

# 海南省林木和填海海域 使用权交易系统

东软集团股份有限公司

# 目录

1. 引言.....	3
1.1. 目的.....	3
1.2. 阅读对象.....	3
1.3. 约定.....	3
2. 系统登录及退出.....	4
2.1. 登录系统.....	错误!未定义书签。
2.1.1. 登录.....	6
2.1.2. 重置.....	8
2.1.3. 注册申请.....	8
2.2. 退出系统.....	12
3. 林海使用权交易.....	13
3.1. 交易前准备.....	13
3.1.1. 投标报名申请.....	13
3.1.2. 保证金缴纳.....	16
3.1.3. 报名费缴纳.....	26
3.2. 交易管理.....	29
3.2.1. 拍卖交易.....	29
3.2.2. 挂牌交易.....	29
3.2.3. 在线答疑提问.....	31
3.2.4. 评标管理.....	错误!未定义书签。
3.3. 交易后签署.....	34
3.3.1. 确认书签字确认.....	34
3.3.2. 合同签字确认.....	36
3.4. 综合查询.....	39
3.4.1. 项目查询.....	39

# 1. 引言

## 1.1. 目的

本手册将向用户介绍林海使用权交易系统，并帮助用户迅速了解其主要特性、功能、业务流程和使用方法。阅读本手册，可以掌握如下内容：

- 1、 全面了解林海使用权交易系统的特点。
- 2、 熟悉林海使用权交易系统每一个菜单和按钮的功能。
- 4、 快速掌握林海使用权交易系统的基本使用方法。
- 5、 解决初次使用中的常见问题。

## 1.2. 阅读对象

本手册阅读对象为使用林海使用权交易系统的竞买人\投标人。

## 1.3. 约定

林海使用权交易系统采用 Internet Explorer 7.0 以上版本浏览器直接操作，由于 IE 的版本和屏幕分辨率不同，您的屏幕可能与本手册中的图例不尽相同，但操作的步骤和结果应该一致。


为了说明清楚和表达一致性，本手册还采用了一些格式和图标约定，如下表所示：

格式和图标	含义
【】	操作按钮名称，如：【新增】
『』	操作菜单名称，如：『交易前准备』

*	表示当前输入域是必输入域
---	--------------

## 2. 控件安装及系统登录、退出

### 2.1. 安装控件

点击图标，打开 IE 浏览器，在浏览器地址栏中输入网址，<http://seaforest.ggzy.hi.gov.cn:8083/hnfsxt>，点击回车，即可打开林海使用权交易系统登录界面，如图 2-1-1 所示：

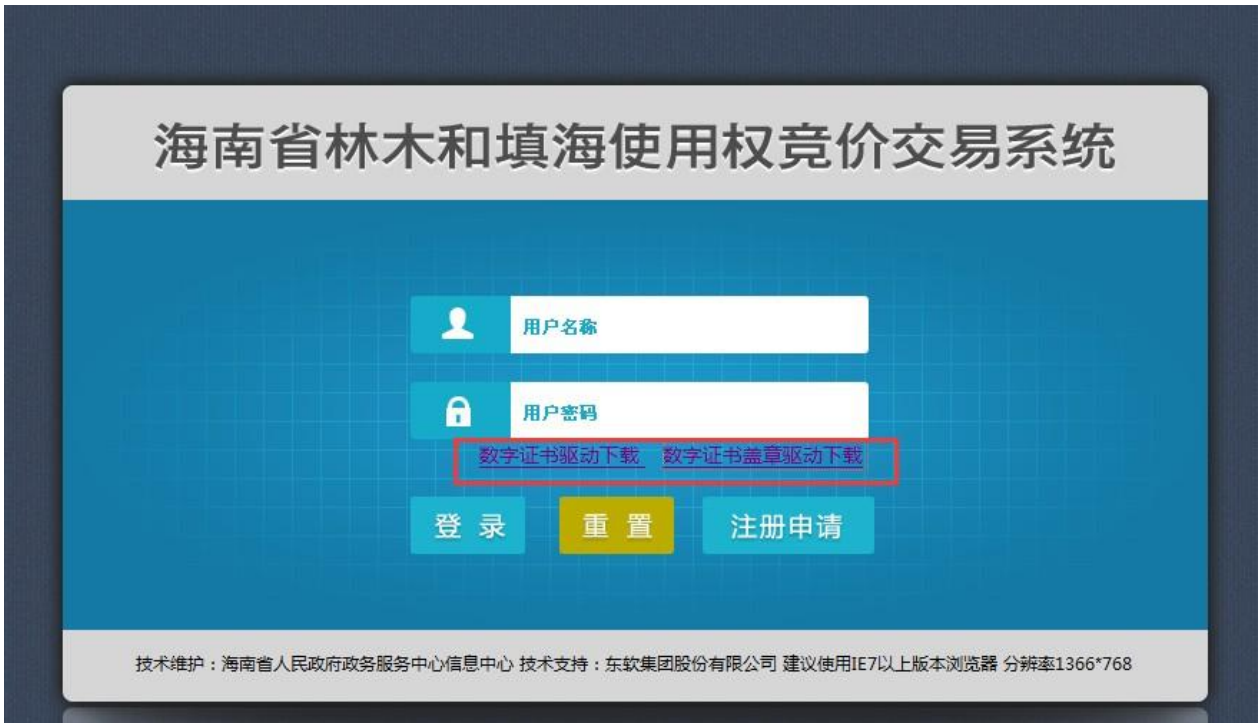


图 2-1-1

#### 2.1.1 数字证书驱动下载

单击【数字证书驱动下载】，在跳转的网页中选择“数字证书驱动下载”，如图 2-1-1-1 所示。

[在此处键入]



图 2-1-1-1

## 2.1.2 数字证书盖章驱动下载

单击【数字证书盖章驱动下载】，点击运行，如图 2-1-2-1 所示。

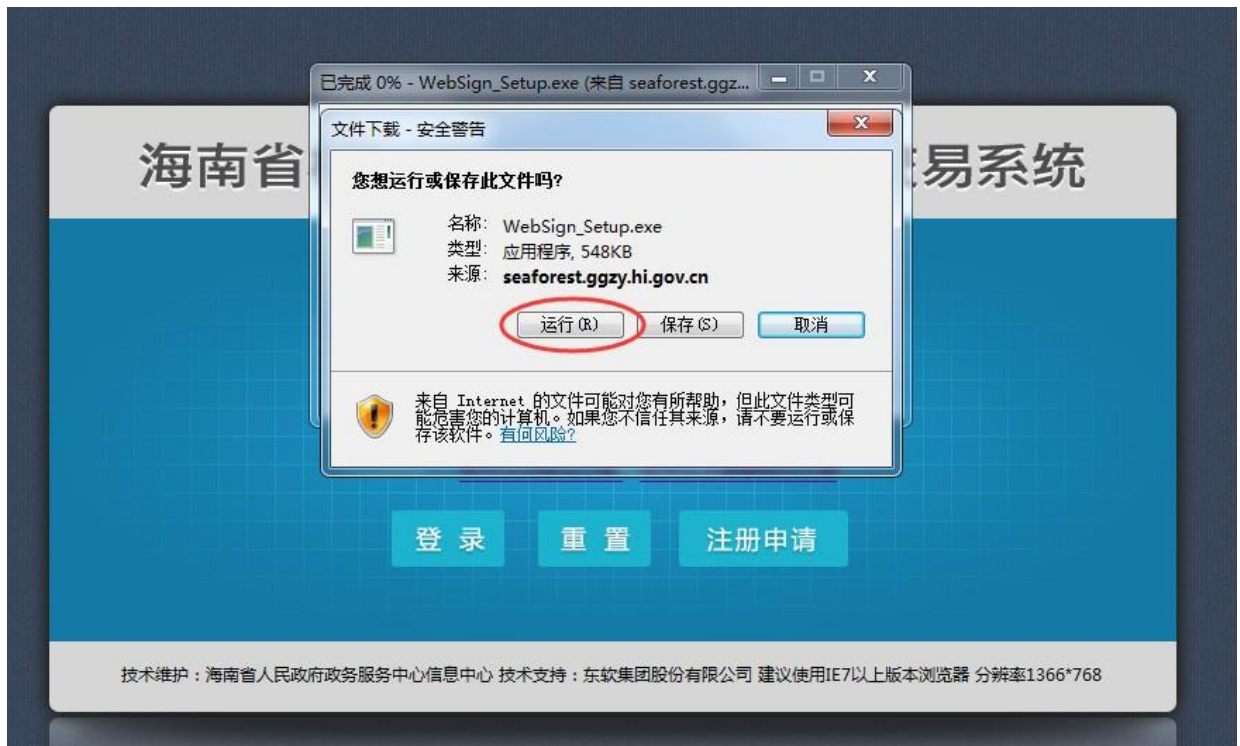


图 2-1-2-1

- 安装成功，单击【关闭】，如图 2-1-2-2 所示。

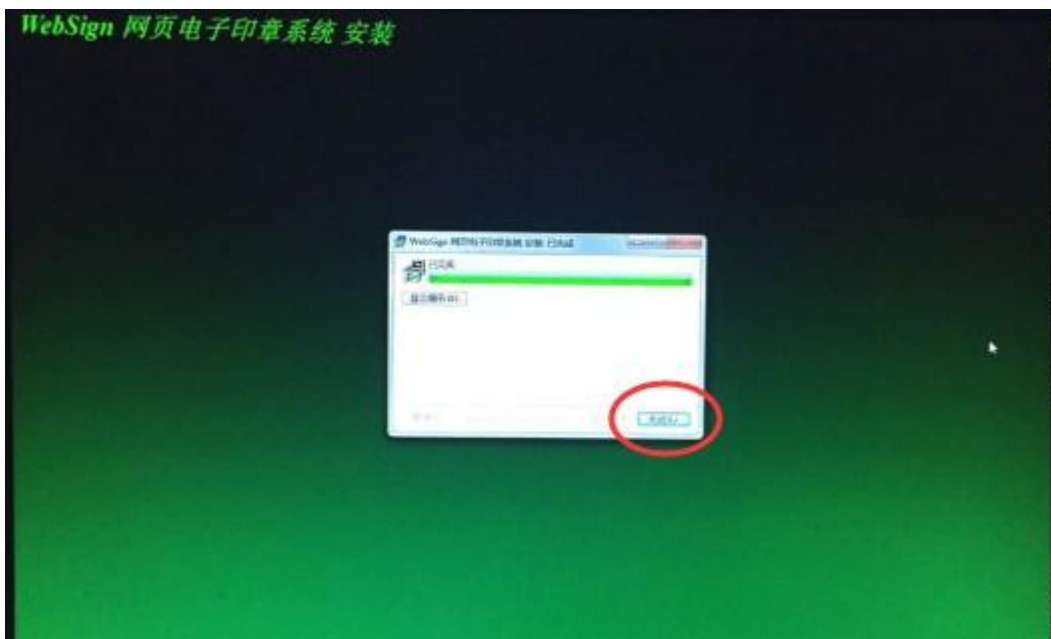


图 2-1-2-2

## 2.1 系统登录

### 2.1.1 登录

如果是 CA 用户，在电脑上插入数字证书，在弹出来的对话框输入证书口令，单击【确定】，如图 2-1-1-1 所示：

不是 CA 用户，直接输入用户名和密码，单击【登录】或回车即可登录，如图 2-1-1-2 所示：



图 2-1-1-1

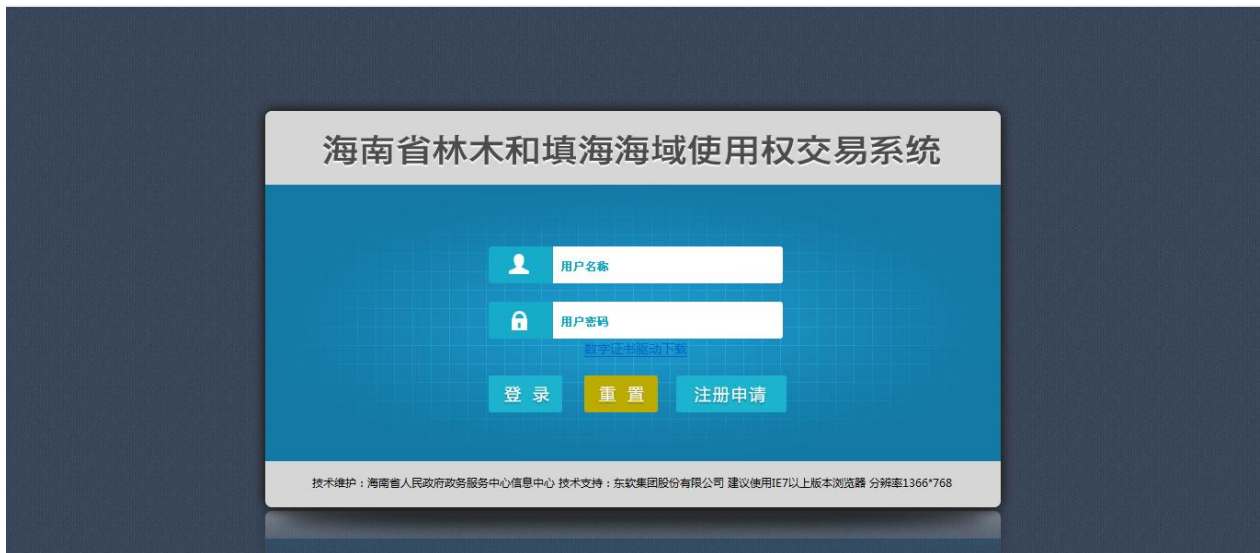


图 2-1-1-2

不同用户具有不同的菜单登录权限。

## 2.1.2 重置

单击【重置】按钮，清空所有输入域。

## 2.1.3 注册申请

单击【注册申请】按钮，注册用户类型分个人与企业两种。

注册用户类型为个人的注册界面如图 2-1-3-1 所示，填完注册信息保存即可，注册成功界面如图 2-1-3-2 所示。

The screenshot shows a web form titled "用户注册信息" (User Registration Information). At the top, there are radio buttons for "注册用户类型" (Registered User Type), with "个人" (Individual) selected and "企业" (Company) unselected. Below this, the "用户类别" (User Category) is set to "投标人(竞买人)" (Bidder/Buyer). The form contains several input fields: "用户名称" (User Name) with a note "用户名称最大长度为16位, 8个汉字"; "用户账号(登录账号)" (User Account/Login Account) with a note "用户账号由英文、数字组成!"; "密码" (Password), "确认密码" (Confirm Password), and "身份证号" (ID Card Number). There are radio buttons for "性别" (Gender) with "男" (Male) selected and "女" (Female) unselected. The "出生日期" (Date of Birth) field has a note "(yyyy-mm-dd, 如2008-3-27)". Other fields include "手机号" (Mobile Number), "电子邮箱" (Email), "联系地址" (Contact Address), and "邮政编码" (Postal Code). Two dropdown menus are present: "用户所属区划" (User's District) and "所在银行" (Bank). Below these are fields for "开户银行全称" (Full Name of Opening Bank), "银行账户名" (Bank Account Name), and "银行账户号" (Bank Account Number). A text area labeled "描述" (Description) is at the bottom. At the very bottom of the form, there are two buttons: "保存" (Save) and "返回" (Back).

图 2-1-3-1



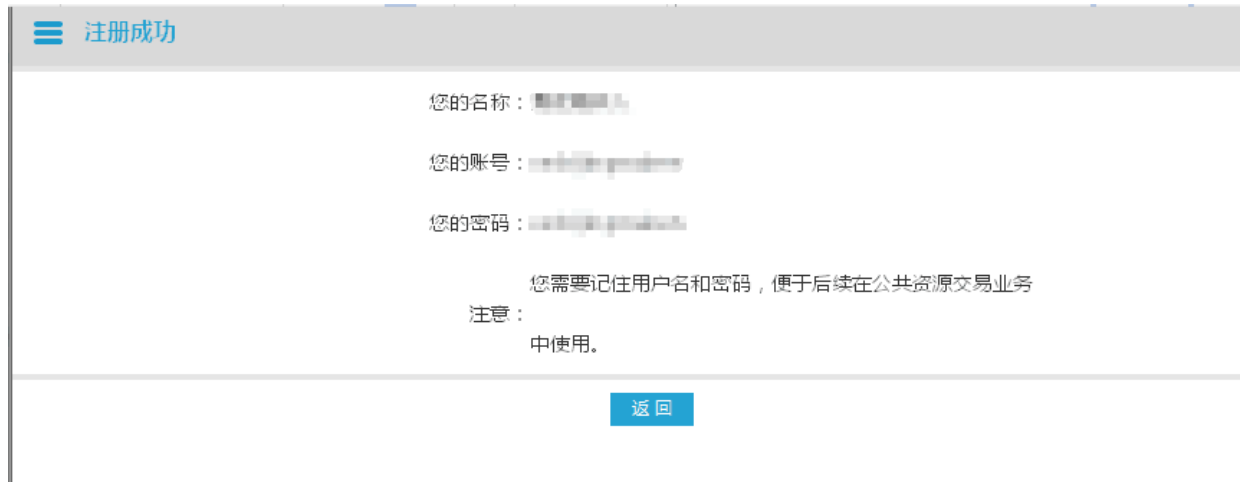


图 2-1-3-2

用户注册类型为**企业**的注册界面如图 2-1-3-3 所示，将注册信息填完之后【保存】。



图 2-1-3-3

保存之后点击【确定】如图 2-1-3-4 所示

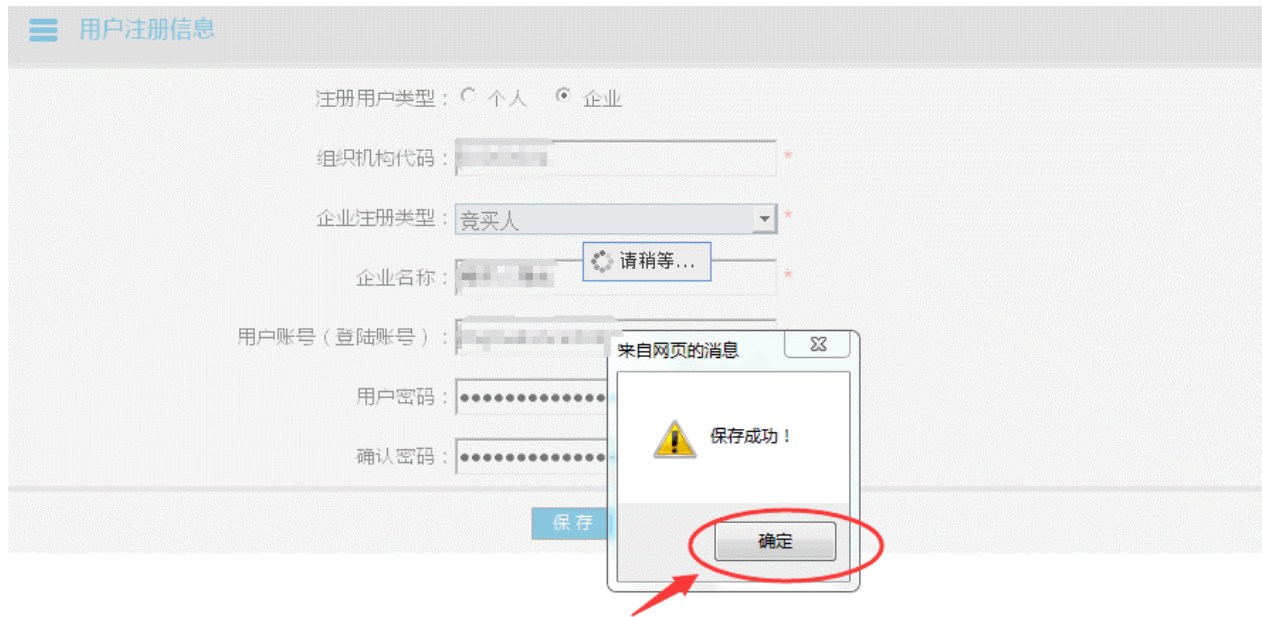


图 2-1-3-4

确定之后自动跳转页面如图 2-1-3-5 所示，点击【录入文档】跳转页面如图 2-1-3-6 所示。



图 2-1-3-5



图 2-1-3-6

将『市场主体库管理』下的『单位基本信息』至『人员业绩信息』等 11 个操作菜单信息填完，之后点击『提交与撤回』如图 2-1-3-7 所示。

在操作栏下选择要提交的记录点击【提交】，提交之后在弹出来的对话框点击【确定】，如图 2-1-3-8 所示。



图 2-1-3-7



图 2-1-3-8

企业注册申请完成，待审核，界面如图 2-1-3-9 所示。



图 2-1-3-9

## 2.3. 退出系统

有三种方式退出系统：

- 1、直接点击 IE 浏览器右上角的关闭按钮，直接关闭页面。
- 2、进入系统后，点击主菜单右上方的【退出】按钮，即可退出系统。

3、快捷键 ALT+F4, 即可退出系统。

## 3. 林海使用权交易

林海使用权交易系统包括：『交易前准备』、『交易管理』、『交易后签署』、『综合查询』等几大模块。如图 3-1 所示：



图 3-1

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“待办\历史提醒”和“项目报名列表”两部份。

### 3.1 交易前准备

#### 3.1.1 投标报名申请

##### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成投标的报名申请，包括：报名、查看和查询操作。

##### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易前准备』—『投标报名申请』菜单进入此功能主界面，如图 3-2 所示：



图 3-2

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“查询条件”和“报名项目列表”两部份。该模块的功能有：**【查询】**、**【重置】**、**【报名】**、**【查看】**。

## 1. 报名

如图 3-3 所示，单击**【报名】**按钮，进入标的物报名窗口，选择要报名的标的并填完相关信息和上传相关文件，单击**【提交】**按钮。如图 3-4 所示：

[在此处键入]



图 3-3



图 3-4

## 2. 查看

单击要查看的项目名称，进入查看标的的信息窗口，如图 3-5 所示。



图 3-5

### 3.1.2 保证金缴纳

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成投标的保证金缴纳。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易前准备』—『保证金缴纳』菜单进入此功能主界面，如图 3-6 所示：





图 3-6

选中要缴纳保证金的标的，显示选中的标段信息，如图 3-7 所示：



图 3-7

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“保证金缴纳管理”和“标的信息列表”两部份。该模块的功能有：**【查询】**、**【重置】**、**【缴费】**、**【查看】**，下面章节逐一介绍。

## 1. 缴费

- 点击【缴费】按钮，进入保证金缴纳信息窗口，如图 3-8 所示：



图 3-8

- 单击【取消】按钮，关闭保证金缴纳信息窗口。
- 单击【确认】按钮，支付类型分别为 b2b(企业)和线下支付，如图 3-9 所示：



图 3-9

### 3.1.2.1 选择支付类型：b2b（企业）

点击支付，弹出支付窗口，如图 3-10 所示



图 3-10

输入客户识别号，点“确定”，显示下单成功，如图 3-11 所示。

[在此处键入]



图 3-11

插入建行 U 盾，输入登陆信息，如图 3-12 所示。



图 3-12

点击登陆首页的“进入操作页面”，如图 3-13 所示。



图 3-13

依次点击“电子商务”，“网上支付”，“网上支付制单”选择相应订单并确定，如图 3-14 所示。



图 3-14

选择相应支付账户并确定，如图 3-15 所示。

[在此处键入]

账户查询	转账业务	代发代扣	现金管理	缴费业务	票据业务	国际业务	信贷融资	☐
投资理财	电子商务	财政社保	卡类业务	服务管理	特色业务			

E商网通 | 网上支付 | 百易安 | 商城账户充值 |

电子商务 > 网上支付 > 网上支付制单

支付基本信息			
商户名称:	海南省人民政府政务服务中心	柜台代码:	250386848
订单号码:	D02520150617115534203	下单日期:	2015/06/17
大写金额(元):	壹仟元整	小写金额(元):	1,000.00
备注一:	10111	备注二:	CCB_B2B

支付方式选择

账户支付

确定 删除该笔单据

图 3-15

选择下级复核员，输入交易密码并确定，如图 3-16 所示。

中国建设银行 | 企业网上银行

我想去 善融商城 确定 问题解答 退出系统

尊敬的 您好! 菜单调整指引 搜索

账户查询	转账业务	代发代扣	现金管理	缴费业务	票据业务	国际业务	信贷融资	☐
投资理财	电子商务	财政社保	卡类业务	服务管理	特色业务			

E商网通 | 网上支付 | 百易安 | 商城账户充值 |

网上支付制单

订单基本信息			
商户名称:	海南省人民政府政务服务中心	柜台代码:	250386848
订单号码:	D02520150617115534203	下单日期:	2015/06/17

支付基本信息					
付款人:	全称:		收款人:	商户名称:	海南省人民政府政务服务中心
	账号:			商户代码:	105460193990008
	开户行:			开户行:	海南省

大写金额(元):	壹仟元整	小写金额(元):	1,000.00
备注一:	10111	备注二:	CCB_B2B
*用途:		制单:	
*选择下级复核员:			

请输入认证信息

\*交易密码:

确定 上一步

图 3-16

制单成功出现如图 3-17 所示。



图 3-17

复核管理员登陆，依次点击“电子商务”，“网上支付”，“网上支付复核”选择相应的订单并确定，如图 3-18 所示。



图 3-18

输入交易密码，并确定进行交易，如图 3-19 所示。

中国建设银行 | 企业网上银行

我想去 善融商城 确定 问题解答 退出系统

尊敬的: [用户名], 您好!

菜单调整指引 搜索

账户查询 转账业务 代发代扣 现金管理 缴费业务 票据业务 国际业务 信贷融资

投资理财 电子商务 财政社保 卡类业务 服务管理 特色业务

商网通 | 网上支付 | 百易安 | 商城账户充值

电子商务 > 网上支付 > 网上支付复核

订单基本信息			
商户名称:	海南省人民政府政务服务中心	柜台代码:	250386848
订单号码:	D02520150617115534203	购物日期:	2015-06-17 11:52:16
支付基本信息			
付款人:	全称:	[模糊]	收款人:
	账号:	[模糊]	商户名称:
	开户行:	中国建设银行海南省分行营业部	商户代码:
金额:	壹仟元整	小写:	1,000.00

备注一:	10111	备注二:	CCB_B2B
用途:	[模糊]	制单:	[模糊]
<input checked="" type="radio"/> 审核通过 <input type="radio"/> 审核不通过			
选择下级审核员:	主管		

请输入认证信息

\* 交易密码: [输入框]

确定

图 3-19

### 3.1.2.2 选择支付类型：线下

**注：**竞买投标人需要事先通过企业网银或柜台转账的方式，向保证金账户转账汇款，转账成功后方可进行线下支付操作。

选择“线下支付”方式，如图 3-10 所示，点击【支付】按钮，系统自动将转账的记录在下面列表显示，选择对应的转账记录，如图 3-11 所示，支付成功。



订单信息			
订单号: 201607080000824	订单金额: 10000.00	商户编号: 20002	订单类型: 保证金
会员号: yytbr1	会员基本户账号: [模糊]	基本户名称: [模糊]	户行名称: [模糊]
开户行网点号: [模糊]			
支付状态: 未支付			
支付类型: <input type="radio"/> b2b(企业) <input checked="" type="radio"/> 线下支付			
选择: <input checked="" type="radio"/>	会员账号: [模糊]	金额: [模糊]	交易时间: 2016-07-08 11:31:03
<b>温馨提示: 保证金的支付账号必须是会员基本户账号!</b> 线下转账成功后, 需在本页面中点击“线下支付”, 选择列表中显示的转账记录, 点击“支付”进行匹配。未进行匹配的, 开标时查询不到支付记录, 视其为无效投标!			
<input type="button" value="支付"/>			

图 3-10

订单信息			
订单号: [模糊]	订单金额: [模糊]	商户编号: 20002	订单类型: 保证金
会员号: [模糊]	会员基本户账号: [模糊]	基本户名称: [模糊]	户行名称: [模糊]
开户行网点号: [模糊]			
支付状态: <b>支付成功</b>			
	订单支付时间: 2016-07-11 15:16:05		
支付成功 [关闭]			

图 3-11

注:

- 1、 投标人的保证金支付账号必须是企业注册时填写的基本账户, 否则无法支付或投标无效。
- 2、 线下支付, 保证金转账成功后, 必须到系统支付页面内找到银行支付流水进行支付匹配, 否则投标无效。

3、 线下转账，必须按包段分别进行转账，转账金额必须与项目包段要求的保证金金额一致，否则找不到对应的银行流水进行支付匹配。

4、 线下转账，存在到账时间的问题，要求投标人尽量提前进行保证金支付，否则开标时可能存在转账不到位，导致投标无效。

需在线下转账至海南省政务中心账户，保证金的支付账号必须是会员基本账户号，开标之前未在此页面进行匹配的视为无效投标。

- 【查看】，缴费后点击订单编号可以查看订单状态，如图 3-12 所示。缴费成功订单状态显示已出账，缴费未成功则订单状态为空白。

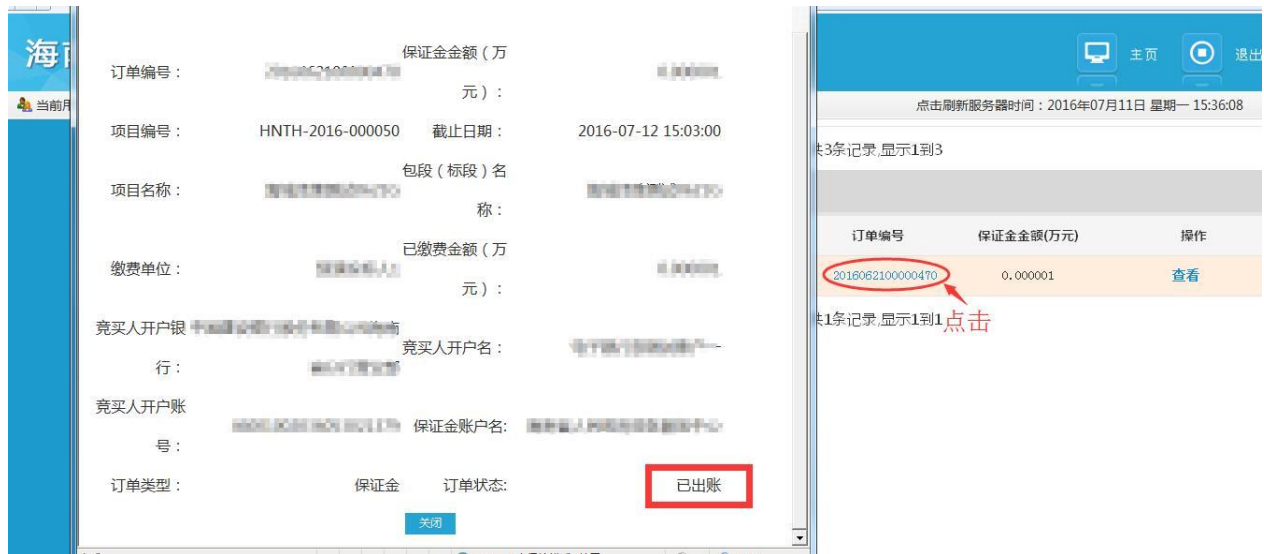


图 3-12

### 3.1.3 报名费缴纳

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成投标的报名费缴纳，包括：缴费和查询操作。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易前准备』—『报名费缴纳』菜单进入此功能主界面，如图 3-13 所示：



图 3-13

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“查询条件”和“报名项目列表”两部份。该模块的功能有：【查询】、【重置】、【缴费】。

● 单击【缴费】按钮，如图 3-14 所示。

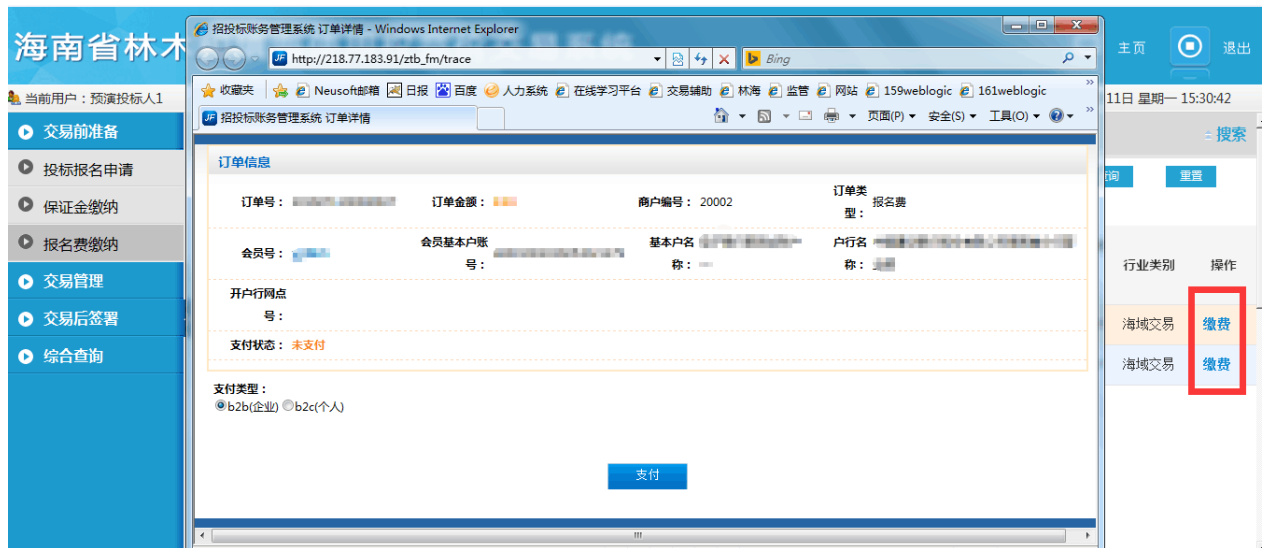


图 3-14

### 3.1.3.1 选择支付类型：b2b（企业）

步骤同选择支付类型 b2b（企业）保证金缴纳相同，详情见 3.1.2.1 章节。

### 3.1.3.2 选择支付类型：b2c（个人）

点击【缴费】后选择支付类型为 b2c（个人），点击支付，如图 3-15 所示

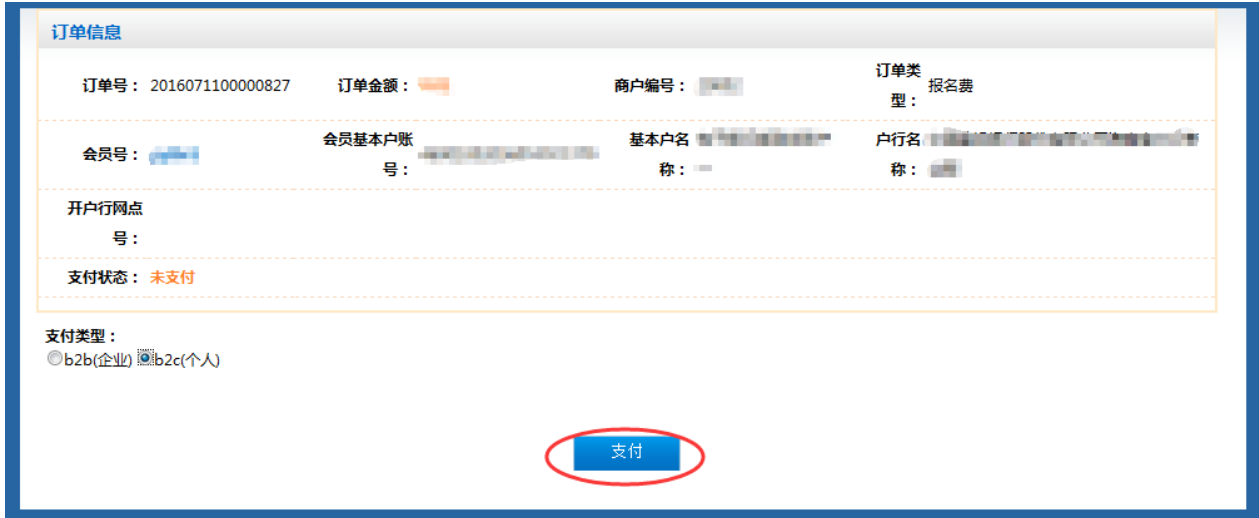


图 3-15

点击支付之后跳转支付页面如图 3-16 所示



图 3-16

## 3.2 交易管理

### 3.2.1 拍卖交易

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成标的拍买操作。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易管理』—『拍买交易』菜单进入此功能主界面，如图 3-17 所示：



图 3-17

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“查询条件”和“交易项目列表”两部份。该模块的功能有：**【查询】**、**【重置】**。

### 3.2.2 挂牌交易

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成挂牌交易的查看和报价。此说明文档以工程项目为例进行说明。

## ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易管理』—『挂牌交易』菜单进入此功能主界面，如图 3-18 所示：



图 3-18

● 单击【进入】按钮，进入交易标的窗口，如图 3-19 所示：



图 3-19

● 单击【进入】按钮，进入挂牌报价窗口，如图 3-20 所示：



图 3-20

### 3.2.3 在线答疑提问

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块进行疑惑提问，包括：提问、删除和查询操作。此说明文档以工程项目为例进行说明。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易管理』—『在线答疑提问』菜单进入此功能主界面，如图 3-21 所示：



图 3-21

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为“查询条件”和“在线答疑提问列表”两部份。该模块的功能有：**【提问】**、**【删除】**、**【修改】**，下面章节逐一介绍。


## 1. 提问

- 单击**【提问】**按钮，进入在线提问窗口，如图 3-22 所示：



图 3-22



- 点击“选择项目”后的  图标选择要提问的项目，如图 3-23 所示：

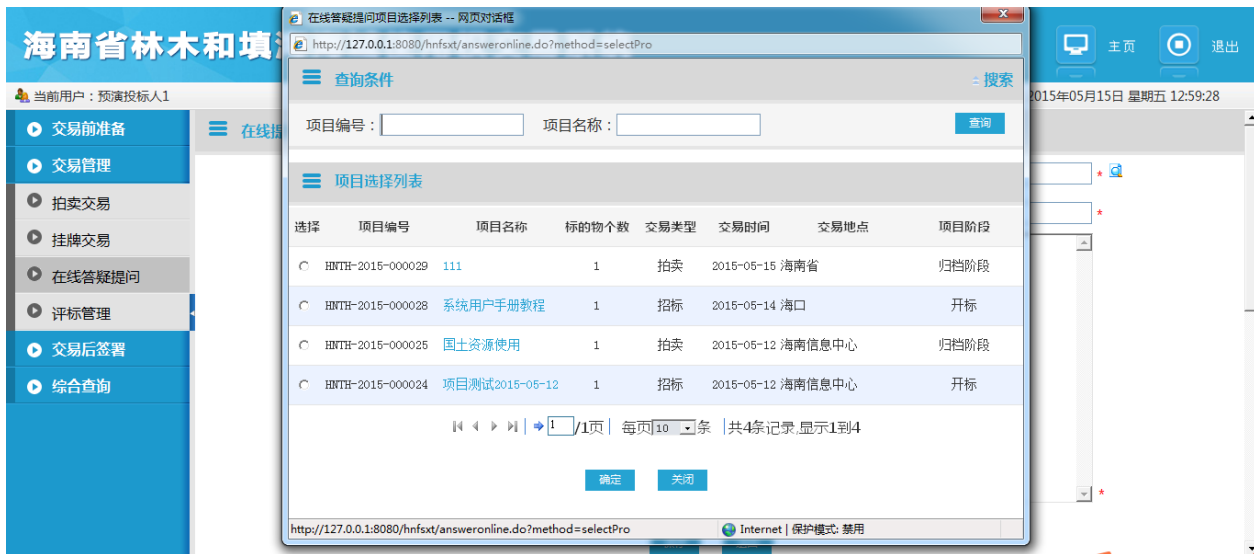


图 3-23

## 2. 删除

- 选择要删除的提问信息，单击【删除】按钮，删除项目提问信息。如图 3-24 所示。



图 3-24

## 3. 修改

- 单击【修改】按钮，修改项目提问信息，如图 3-25 所示。



图 3-25

## 3.3. 交易后签署

### 3.3.1 确认书签字确认

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完成使用权成交确认书签字。此说明文档以工程项目为例进行说明。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易后签署』—『确认书签字确认』菜单进入此功能主界面，如图 3-26 所示：

[在此处键入]



图 3-26

- 单击【确认】按钮，进入成交确认书签字确认窗口，插入数字证书，单击【签字】按钮，弹出密码框，输入密码单击【确认】如图 3-27 所示：

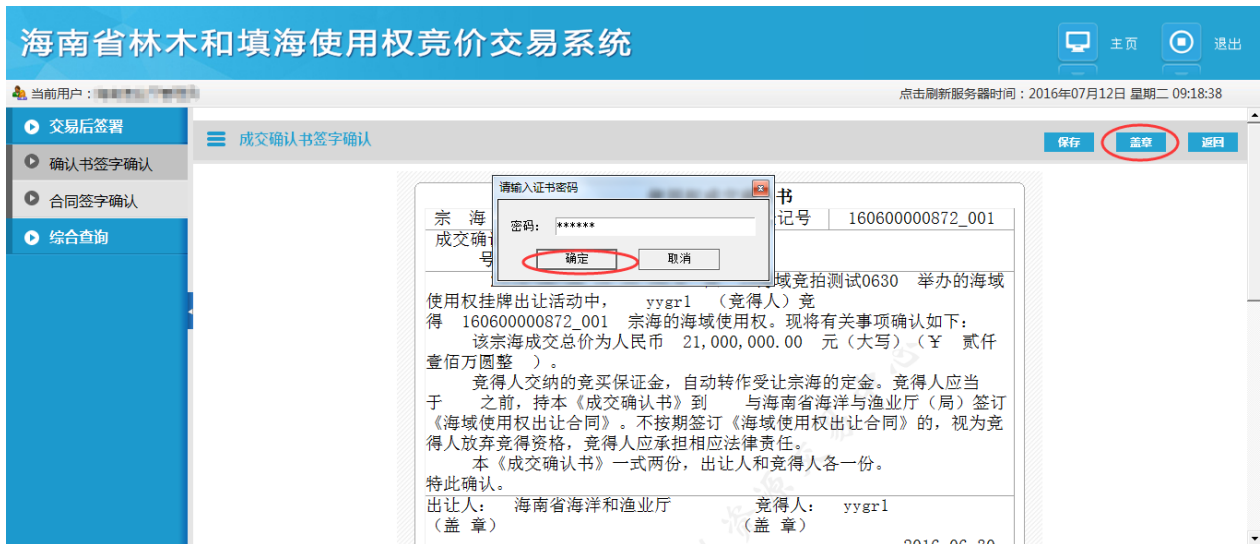


图 3-27

- 单击【保存】，确定签字，如图 3-28 所示。



图 3-28

### 3.3.2 合同签字确认

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块完使用权交易合同签字去人，包括：修改、删除和查询操作。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『交易后签署』—『合同签字确认』菜单进入此功能主界面，如图 3-29 所示：



图 3-29

- 单击【签字】按钮，进入合同签字确认窗口，如图 3-30 所示：

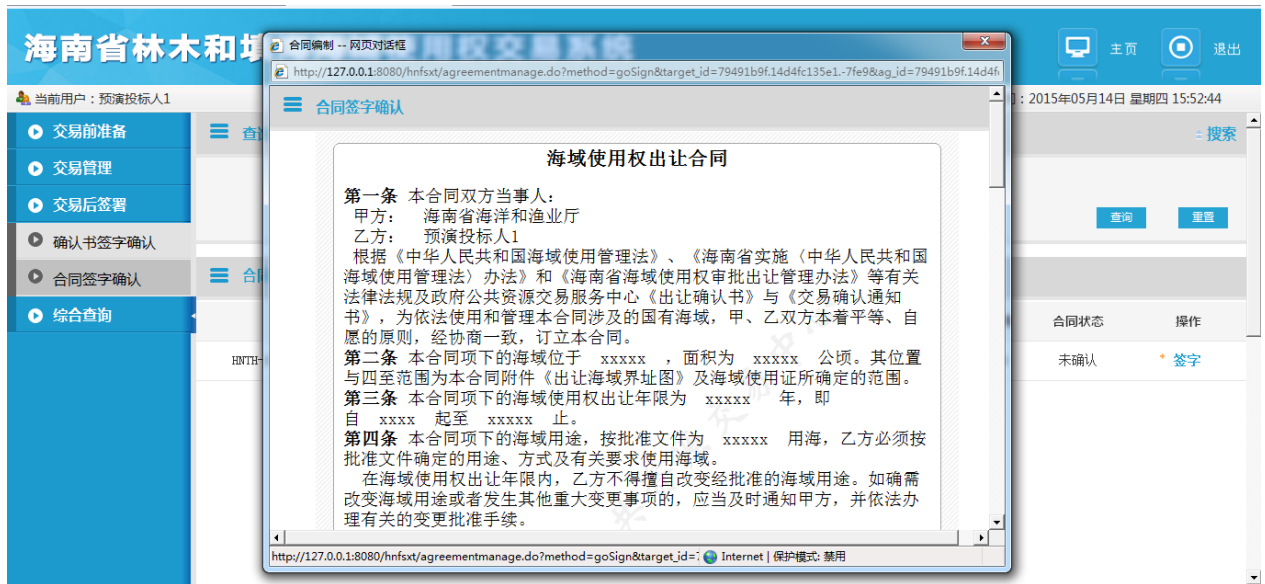


图 3-30

[在此处键入]

- 将合同编制对话框滑到底部，插入数字签章证书，单击【签字】，输入密码单击【确定】，如图 3-31 所示：

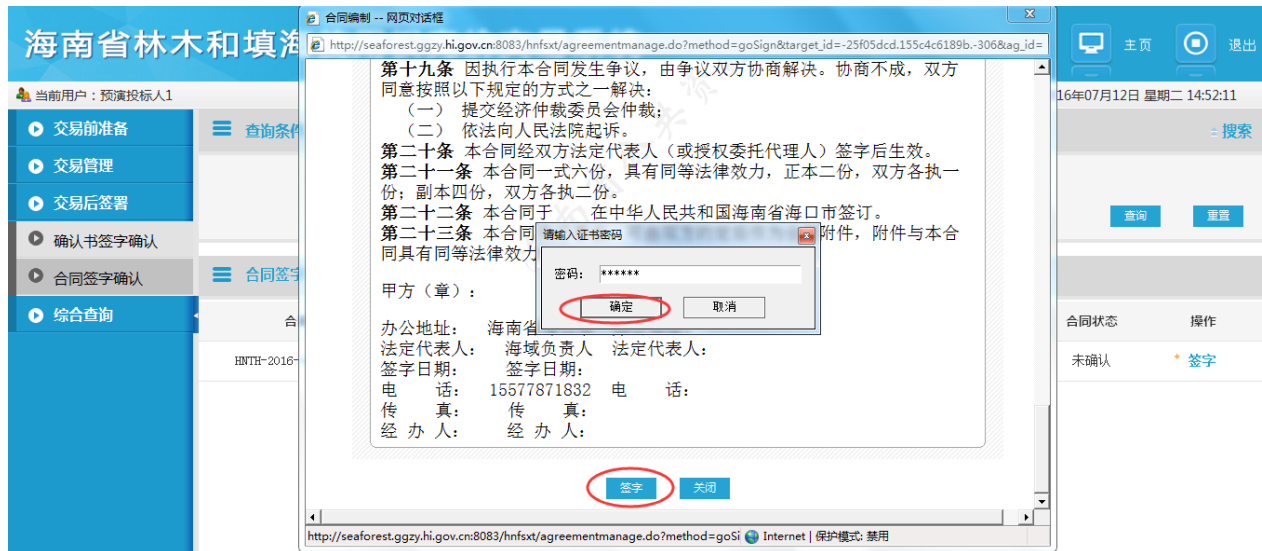


图 3-31

- 单击【确定】按钮，确认签章，签署合同，如图 3-32 所示。



图 3-32

- 单击【查看】按钮，查看签署合同信息，如图 3-33 所示：

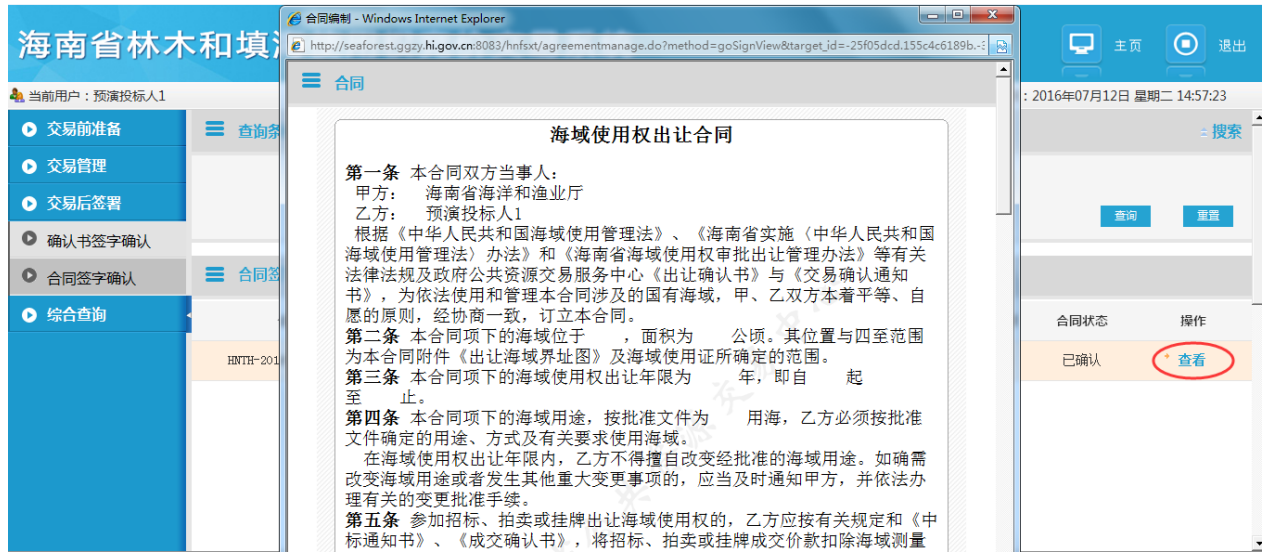


图 3-33

## 3.4. 综合查询

### 3.4.1 项目查询

#### ➤ 功能说明

投标人应用此模块查看项目记录，包括：查看和查询操作。此说明文档以工程项目为例进行说明。

#### ➤ 操作说明

投标人登录系统，单击『综合查询』—『项目查询』菜单进入此功能主界面，如图 3-34 所示：

[在此处键入]



图 3-34

- 单击【查看】按钮，进入项目基本信息窗口，如图 3-35 所示：



图 3-35