

招标文件

招标编号： HNZCGC2024-338

采 购 人： 三亚市综合行政执法局吉阳分局

代理机构： 海南中采工程咨询有限公司

日 期： 2024年03月13日



拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:55:28  
9e2152—7.6.10.55.284  
78ce8c50890e47e6bdd83d8b04

# 政府采购计算机辅助评标须知

## 一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

## 二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

## 2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

# 目 录

第一章 招标公告.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、申请人的资格要求: .....	1
三、获取招标文件.....	2
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	2
五、公告期限.....	2
六、其他补充事宜.....	2
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系.....	3
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表.....	4
A说明和释义.....	5
B 投标人.....	6
C 投标文件说明.....	7
D 投标文件、唱标信封的递交.....	8
E 开标和评标.....	10
F 授予合同.....	12
G. 询问、质疑和投诉.....	13
H 纪律和监督.....	17
第三章 采购需求.....	19
一、招标项目内容.....	19
二、服务费用.....	19

拆建(含户外广告) 2024-03-21 10:06:08 684-78ce8c50e90e47e6bdd83d8b04  
9e2152-7.6.1005.284

三、违法建（构）筑物拆除服务要求.....	19
四、建筑垃圾装卸收集清运服务要求.....	20
五、服务标准要求.....	21
六、预算价款说明.....	22
七、付款方式及说明.....	23
八、服务期限.....	24
九、其他要求.....	24
十、所属行业.....	24
拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. __第四章 评标办法及标准	26
前附表.....	26
项目基本信息：.....	26
开标一览表信息：.....	26
评标参数信息：.....	26
初步评审标准：.....	27
资格性审查标准.....	27
符合性审查标准.....	28
详细评审标准：.....	28
业绩.....	28
技术人员.....	28
基本车辆及设备.....	29
项目实施方案.....	29
垃圾清运方案.....	29
安全措施.....	30
环境保护措施.....	30
应急预案.....	31

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. 2024-03-21 10:16:08 684-78ce9c50890e47e6bdd83d8b04 9e2152-7.6.1005.284

价格评审.....	31
正文部分.....	32
表一：初步审查表.....	32
表二：评分表.....	33
二、评标方法.....	38
三、中标候选人.....	41
四、评审委员承担以下义务.....	41
五、评审委员应当遵守以下工作纪律.....	41
第五章 合同文本.....	43
拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. _第六章 投标文件格式要求	46
第六章 投标文件格式要求.....	46
初步评审表各项页码索引表.....	47
综合评分表各项页码索引表.....	48
1、开标一览表格式.....	49
2、报价一览表格式.....	50
3、分项报价表.....	51
4、投标函格式.....	52
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	53
6、中小企业声明函.....	54
7、监狱企业证明文件.....	55
8、残疾人福利性单位声明函.....	56
9、法定代表人授权委托书格式.....	57
9、法定代表人授权委托书格式.....	57
附件2. 法定代表人身份证明书格式.....	57

10、商务条款偏离表格式.....	59
11、投标单位简介.....	60
12、资格证明文件.....	61
13、反商业贿赂承诺书格式.....	64
14、无重大违法记录声明格式.....	65
15、无环保类行政处罚记录声明函.....	66
16、政府采购供应商信用承诺书.....	67
17、投标人诚信承诺书.....	68
18、业绩.....	69
19、技术人员.....	70
20、基本车辆及设备.....	71
21、技术方案.....	72
22、投标人认为需要提供的其它资料.....	73

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:16:08.684—78ce8c50890e47e6bdd83d8b04  
9e2152—7.6.1005.284

# 第一章 招标公告

## 项目概况

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。招标项目的潜在投标人应在 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>）获取招标文件，并于 2024年04月12日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HNZCGC2024-338

招标编号：/

政府采购计划编号：/

采购计划备案文号：/

项目名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目

预算金额：¥2,600,000.00元

最高限价：**【标包名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目；最高限价：2600000.00】**

采购需求：三亚市综合行政执法局吉阳分局通过政府采购的方式选择有实力、有资质、信誉好的服务公司提供三亚市吉阳区全区违法建筑、违建广告、简易棚等建（构）筑物拆除及拆后建筑垃圾的清运工作，需要人工拆除的违建的拆除及拆后建筑垃圾清运工作，其他部门移交给采购人的拆除及清运工作，市政公共区域建筑垃圾清运工作，原拆除未放倒违建的拆除及清运工作。服务要求详见招标文件第三部分。

合同履行期限：本项目服务期限为一年或采购金额达到260万元时合同自行终止，两者中以先达到者为准，具体起止时间以合同签订日期为准。

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持节能产品、环境标志产品、小微企业、监狱企业和



残疾人福利性单位等相关扶持政策，详见招标文件；

3. 本项目的特定资格要求：（1）在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)没有列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人；（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（3）须具有建设行业主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》【建市（2020）94号】换发新证的建筑工程施工总承包乙级（含）以上资质；（提供资质证书复印件加盖公章）；（4）提供无环保类行政处罚记录声明函；（5）提供“政府采购供应商信用承诺书”。

### 三、获取招标文件

时间：2024年03月14日00时00分至2024年03月28日00时00分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）

方式：网上报名

售价：0（元）

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024年04月12日09时00分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：三亚市公共资源交易中心（三亚市吉阳区新风街 259 号）三亚开标室3

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1、采购供应商须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）备案，然后登陆招投标交易平台（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载、查看电子版的招标文件及其他文件；  
2、电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>

/ggzy/xgr.jxz/index/jhtml下载投标工具)制作电子版的投标文件; 3、非电子标(招标文件后缀名不是GPZ)必须使用电子签章工具(在http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgr.jxz/index/jhtml下载签章工具)对PDF格式的电子投标文件进行盖章(使用WinRAR对PDF格式的投标文件加密压缩); 4、投标截止时间前,必须在网上传电子投标文件--(电子标:投标书为GPT格式;非电子标:投标文件需上传PDF加密压缩的rar格式); 5、开标时必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。6、根据《三亚市人民政府办公室关于印发<三亚市创建一流营商环境2021年实施方案>的通知》(三府办〔2021〕44号)和《三亚市金融发展局关于印发<创建一流营商环境“获得信贷”指标2021年专项行动方案>的通知》,三亚市在探索开展“政采贷”业务,中标或成交供应商可凭借与采购单位签订的政府采购合同向开展政府采购合同融资业务的3家银行(中信银行三亚分行、兴业银行三亚分行和浦发银行三亚分行)的公司业务部申请信用贷款。

## 七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称: 三亚市综合行政执法局吉阳分局

地址: 三亚市吉阳区同心家园八期3号楼

联系方式: 0898-88223855

### 2. 采购代理机构信息(如有)

名称: 海南中采工程咨询有限公司

地址: 三亚市新凤街239号创业大厦A座1202室

联系方式: 0898-38263278

### 3. 项目联系方式

项目联系人: 王元园

电话: 0898-38263278

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款名称	编列内容
投标文件编写	详见第二章投标人须知“C”条内容
投标文件的组成	详见招标文件第六章
投标文件的澄清和修改	以公告形式发布（影响投标文件编写的）
投标报价	单价及总价全部采用人民币表示
资金来源	财政资金
投标人资格要求	见第一章投标邀请“二、供应商资格要求”
采购需求和规范	详见第三章。
投标人现场必须提供的材料	<p><b>1、投标人代表身份证明：</b>提交法定代表人身份证明及身份证复印件（原件核对）并盖投标人公章，或委托代表授权书及被授权人身份证复印件（原件核对）、法定代表人身份证复印件并盖投标人公章；</p> <p><b>2、投标文件的递交：</b>必须按照招标文件第二章投标人须知：“D 投标文件的递交 15. 电子投标文件、唱标信封的密封及标记”的内容要求。</p> <p><b>注：不提供以上材料或材料提供不全的投标人，投标文件将被拒收。</b></p>
电子投标文件、唱标信封数量及形式	本项目为电子标，开标现场无需提供纸质版投标文件； 电子投标文件数量：U 盘拷贝 GPT 格式、PDF 格式的投标文件各壹份。 唱标信封壹份：唱标信封内含《报价一览表》（纸质）一份。
受委托代表人的代理权限	受委托代表人只能代表委托人处置投标活动中的一般事务。提出质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
答疑会和现场考察	不组织
是否允许选择性报价	不接受选择性报价
投标有效期	自开标之日起 60 天。
是否退还投标文件	不退还。
投标保证金	根据《三亚市财政局关于规范三亚市政府采购投标保证金收取行为的通知》三财〔2021〕584 号的规定，本项目不收取投标保证金。
评审委员会的组建	评审委员会构成 5 人，其中采购人委派代表 1 人，评审专家 4 人。评审专家从海南省人民政府政务服务中心综合评标专家库中随机抽取。
中标候选人数	推荐 3 名中标候选人。

评审方法	本项目采用综合评分法。
代理机构邮箱	Hnzc899@163.com
代理服务费	<p>1、代理服务费由采购人支付。即：本项目中标公告发出1个工作日后，按中标金额上浮20%向中标人收取招标代理服务费。</p> <p>2、代理费缴纳账户信息：  户名：海南中采工程咨询有限公司  开户行：中国建设银行三亚市分行  帐号：4600 1005 1360 5300 7029。</p>

## A 说明和释义

### (1) 说明

- 1.1 本招标文件仅适用于海南中采工程咨询有限公司的本次招标活动。
- 1.2 本次招标活动及因本次招标产生的合同受中国法律制约和保护。
- 1.3 本招标文件的解释权属于海南中采工程咨询有限公司。

### (2) 词语释义

- 2.1 招标人：具体组织实施本次招标活动的法人。
- 2.2 投标人：经认定，有资格响应招标，购买招标文件并参加投标竞争的法人、其他组织和自然人。
- 2.3 响应：投标人根据招标文件的要求，编制投标文件并按规定投标的行为。
- 2.4 合同：采供双方根据招标文件、中标的投标文件及中标通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。
- 2.5 甲方（采购方）：合同中明确规定的实际购买技术服务的法人、其他组织和自然人。
- 2.6 乙方（投标人）：合同中规定的向采购方提供技术服务的法人、其他组织和自然人。
- 2.7 伴随服务：合同规定乙方应承担的与提供技术服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同规定的乙方应承担的其它义务。

2.8 知识产权：指专利权、商标权、著作权等无形财产专有权的统称。

2.9 天：日历日。

2.10 交货地点：由合同约定的乙方提交的技术服务的最终到达地点。

2.11 合同价款：由合同约定的、乙方在正确地履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。

2.12 产地：货物开采、生长、生产、最终制造、加工或提供服务的来源地。

2.13 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

## **B 投标人**

### **(3) 投标委托**

如投标人代表不是法定代表人，须持有《法人授权委托书》（格式见第六章）。

### **(4) 投标费用**

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

### **(5) 招标文件**

招标文件由招标文件总目录所列内容组成。投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求提供投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。

### **(6) 招标文件的澄清**

6.1 投标人在收到招标文件后，若有问题需要澄清，应以书面形式（包括信函、传真、电子邮件、电报等，下同）向招标人提出。招标人将以书面形式予以答复（包括对询问的解释和澄清，但不说明来源）。答复将送达所有获得招标文件的投标人。

6.2 投标人的书面询问必须于投标截止日期 10 日前送达招标人。

### **(7) 招标文件的修改**

7.1 在投标截止日期 15 日前，招标人无论出于自己的考虑，还是出于对投标人提问的澄清，均可对招标文件用补充文件的方式进行修改。

7.2 招标人对招标文件的修改，将以传真、公告、电子邮件等方式通知

已经购买招标文件的每一投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人均具有约束力。

7.3 当招标文件修改后，为使投标人有足够的时间修正其投标文件，或出于其他原因，招标人可酌情推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更以传真、公告、电子邮件等方式通知每一投标人。

## C 投标文件说明

### (8) 投标文件计量单位和使用文字

8.1 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

8.2 投标文件应使用中文编制。投标文件中必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。对于使用了其他文字而未附中文译本，或中文译本不准确的投标，引起对投标人不利后果的，由投标人对不利后果负责。

### (9) 投标文件的组成

投标文件应按照“第六章投标文件格式要求”要求的格式编制。

### (10) 投标文件编制说明

10.1 投标文件必须按照招标文件要求的统一格式顺序编写。要求投标文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。

10.2 开标一览表为在开标会上唱标的内容，必须按规定的格式填写，不得自行增减内容。

10.3 未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单或中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，被列入上述名单的投标人不得参与政府采购投标活动。

### (11) 投标报价

11.1 除非合同中另有规定，投标人对《开标一览表格式》中的全部技术服务的报价应包括劳务和设备的运输、管理、安装调试、技术培训、维护，以及保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用。

11.2 投标人应按《开标一览表格式》中的全部技术服务计算单价和总价。《开标一览表格式》中的每一单项均应计算并填写单价和总价，并由法定代表人或授权委托人签署。

11.3 每一项目投标技术服务只允许一个报价，招标人不接受任何有选择性的投标报价。

11.4 投标文件报价中的单价和总价全部采用人民币表示，除非合同的特殊条款另有规定。

#### **(12) 投标文件的有效期**

12.1 自提交投标文件截止之日起 **60** 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

12.2 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以信函、传真、或电报的形式进行。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

#### **(13) 电子投标文件、唱标信封的份数和签署**

**13.1** 本项目为电子标，开标现场无需提供纸质版投标文件；

13.2 电子投标文件数量：U 盘拷贝 GPT 格式、PDF 格式的投标文件各壹份。投标人必须在电子投标文件的封面和骑缝处加盖公章；电子投标文件内的各种资格和资质证明文件内容，要求法人代表或被授权委托人签字（或盖章）并加盖投标人公章。

13.3 唱标信封壹份：唱标信封内含《报价一览表》（纸质）一份：要求法人代表或被授权委托人签字（或盖章）并加盖投标人公章。

13.4 全套电子投标文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据招标人的要求实施的，或者是投标人造成的错误且必须修改的。修改处应由投标文件签字人签字证明。

13.5 传真或电传的投标文件将被拒绝。

### **D 投标文件、唱标信封的递交**

#### **(14) 电子投标文件、唱标信封的密封及标记**

14.1 投标人应将电子投标文件、《报价一览表》（纸质）分别装袋密封。

14.2 电子投标文件、唱标信封分别包装，包装的封口处应有投标人的法定代表人或其授权委托人的签字及投标人公章。封皮上写明：

XXX 项目电子投标文件/XXX 项目唱标信封

项目名称：

标包名称（如项目分包）：

项目编号：

标包编号（如项目分包）：

采购人：

投标人：

并注明“电子投标文件”“开标时启封”字样/“唱标信封”“开标时启封”字样。

14.3 如果投标人未按上述要求密封及书写标记，其投标文件将被拒绝。

14.4 特别说明：在开标时需要核验的各种原件资料及证件，以投标人扫描上传的各种原件资料及证件的电子文件为准。投标人须提交符合招标文件要求的电子版投标文件。电子投标文件载体必须是可以被读取的 U 盘和光盘（包含 GPT、PDF 两种格式）。电子版投标文件提交后不予退还。

开标现场需要带的资料：法定代表人授权委托书（加盖公章）、授权人身份证原件，保证金为保函形式的现场需提供原件，以上资料不提供者视为无效投标。

#### **(15) 投标截止时间**

15.1 投标文件必须在投标截止时间前送达投标地点。

15.2 招标人推迟投标截止日期或截止时间，将在原定投标截止日期前 3 天以书面方式（传真、电报、公告或电子邮件等）通知所有投标人。

15.3 在投标截止时间以后送达的投标文件，招标人拒绝接收。

#### **(16) 投标文件的修改和撤回**

16.1 投标以后，如果投标人提出书面修改和撤标要求，在投标截止时间前送达招标人者，招标人可以予以接受，但不退还投标文件。

16.2 投标人修改投标文件的书面材料，须密封送达招标人，同时应在封套上标明“修改投标文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。



16.3 撤回投标应以书面的形式通知招标人。该书面撤回通知应由投标人法定代表人或授权委托人签署。撤回投标的时间以书面撤回通知送达招标人或邮电到达日戳为准。

16.4 开标后，投标人不得在投标有效期内撤回投标。

## E 开标和评标

### (17) 开标

17.1 招标人按规定的时间、地点举行开标仪式。开标仪式由招标人主持，邀请采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

17.2 参加开标仪式的投标人代表应携带并提交法定代表人身份证明或被授权人身份证和授权委托书签到。每个投标人最多只能派出壹名代表进入开标仪式现场。

17.3 开标时，由投标人代表或其指定代表或公证机关查验投标文件的密封情况，经确认无误后拆封唱标。

17.4 招标人在开标仪式上，将宣读投标人的名称、投标价格、价格折扣、交货期及其投标的修改、投标的撤回等。招标人将作唱标记录。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的其他实质性内容，评标时不予承认。

17.5 开标时，投标文件中开标一览表内容与投标文件中分项报价明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

17.6 在开标时，投标文件有下列情况之一者，将被视为无效投标：

17.6.1 投标截止时间后送达的投标文件；

17.6.2 投标文件未按规定的方式密封。

### (18) 评标委员会

评标委员会由采购人委派代表和代理机构从海南省人民政府政务服务中心综合评标专家库中随机抽取的技术和商务专家组成。

### **(19) 评标内容的保密**

19.1 公开开标后，直到正式授予中标人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与评标无关的其他人泄露。

19.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

19.3 在评标期间，招标人将通过指定联络人与投标人进行联系。

### **(20) 投标文件的评审**

按照“第四章评标办法及标准”规定执行。

### **(21) 投标的澄清**

21.1 招标人有权就投标文件中含混之处向投标人提出询问或澄清要求。投标人必须按照招标人通知的时间、地点派技术和商务人员进行澄清。

21.2 必要时，招标人可要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标人全权代表的签署，并将作为投标内容的一部分。

21.3 投标人对投标文件的澄清不得改变投标的价格及实质内容。

### **(22) 废标**

22.1 在招标过程中，出现下列情况之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的；
- 5) 出现政府采购法规规定的其它应予废标的情形。

22.2 废标后，招标人将把废标的理由通知所有投标人。

### **(23) 投标文件的评价和比较**

23.1 评标委员会将仅对按照本须知第 21 条确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

23.2 本项目采用综合评分法，评标委员会严格按照招标文件的要求、条

件、评标标准，对投标人所作的实质性响应内容进行比较评价。

23.3 最低的投标报价（低于成本价除外）或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。

## **F 授予合同**

### **(24) 中标人的确认**

24.1 评标委员会根据投标人资格审查情况，对投标文件进行评价和比较，按照评标标准进行打分，汇总评标总得分结果，确定得分最高者为中标人（与评分办法关联）。

24.2 招标人在授标时可以增加中标技术服务的数量，但增加的数量不得超过中标技术服务数量的 10%。

24.3 评标委员会有权评定推荐中标候选人，同时也有权拒绝任何或所有投标人的投标。

### **(25) 合同授予标准**

25.1 招标人将把合同授予其投标文件在实质上响应招标文件要求和按本招标文件评审标准评选出的投标人。确定中标的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

25.2 在合同签订之前，招标人有权对中标人的履约能力进行最后审查，审查方式包括询问、调查和实地考察，如发现中标人提供的材料虚假或对招标文件所要求说明的情况故意隐瞒或虚报，则招标人有权取消其签约资格，没收其投标保证金，并在投标文件有效期内另行评定中标者。

### **(26) 中标通知书**

26.1 确定中标人后，招标人在发布中标公告的同时，以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书应当根据采购人的要求，规定签订合同的日期和地点。

26.2 中标通知书是合同的组成部分。

26.3 招标人对未中标人不承担解释未中标原因的义务。

### **(27) 合同的签订**

27.1 中标人应按中标通知书中规定的时间和地点，由法定代表人或授权

委托人与采购人签订合同。

27.2 签订合同及合同条款应以招标文件和中标人的投标文件为依据。

### (28) 中标服务费

以中标通知书确定的中标金额为计费基数，按国家计委计价格[2002]1980号文件规定的招标代理服务收费上限浮动标准（注：1、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。2、根据项目情况，可按 20%上下浮动。），招标代理服务费收取方式（金额）详见投标人须知前表有关内容。中标人应当在收取中标通知书的同时缴纳中标服务费（服务费由采购人支付的除外）。具体收费标准见下表：

服务类型 费率 中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿~5 亿	0.05%	0.05%	0.05%

## G. 询问、质疑和投诉

### (29) 询问

29.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

29.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

29.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

### (30) 质疑

30.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

30.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

30.3 不符合本章第 30.1 和 30.2 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

30.4 代理机构接收质疑方式：在全国公共资源交易平台（海南省（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）中以电子版的方式上传书面质疑函，同时发送到海南中采工程咨询有限公司邮箱（[hnzc899@163.com](mailto:hnzc899@163.com)）

30.5 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和《三亚市政府采购询问、质疑和投诉指引》的规定及时予以答复。

30.6 供应商质疑范本可以参照如下格式：

#### 质疑函范本

##### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：..... 邮编：.....

联系人：..... 联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....

邮编：.....

##### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：..... 包号：.....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2： .....

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)： .....

日期： .....

#### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

#### (31) 投诉

31.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

31.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和《三亚市政府采购询问、质疑和投诉指引》的相关规定。

31.3 供应商投诉范本可以参照如下格式：

## 投诉书范本

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

采购文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告：是/否 公告期限： .....

### 三、质疑基本情况

投诉人于...年...月...日,向.....提出质疑,质疑事项为:  
采购人/代理机构于...年...月...日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

投诉事项 2:

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

**投诉书制作说明:**

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

## **H 纪律和监督**

### **(32) 纪律要求**

#### **32.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

#### **32.2 对投标人的纪律要求**



不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；不得与招标采购单位、其他投标人恶意串通；不得向招标采购单位、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守开标纪律，故意扰乱开标会场秩序或其他无理取闹行为；不得在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

### 32.3 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件第六章“评标办法及标准”的规定之外的评审因素和标准进行评标。

### 32.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## (33) 监督

三亚市政府采购的有关监管部门将对招投标全过程进行监督。

# 第三章 采购需求

## 一、招标项目内容

三亚市综合行政执法局吉阳分局通过政府采购的方式选择有实力、有资质、信誉好的服务公司提供三亚市吉阳区全区违法建筑、违建广告、简易棚等建（构）筑物拆除及拆后建筑垃圾的清运工作，需要人工拆除的违建的拆除及拆后建筑垃圾清运工作，其他部门移交给采购人的拆除及清运工作，市政公共区域建筑垃圾清运工作，原拆除未放倒违建的拆除及清运工作。

## 二、服务费用

核算以采购人的案卷、拆除记录、现场记录以及采购人与中标单位双方共同确定实际工作量签单等为依据，按照“一事一议”执行。

## 三、违法建（构）筑物拆除服务要求

（一）如采购人安排临时任务，中标单位必须积极响应，并快速组织人员设备，及时完成工作任务。

（二）拆除作业前，中标单位应派出工作人员前往预拆地进行现场勘查，排除拆除过程中可能存在的安全隐患，并核实拆除现场的水、电、燃气设施处置情况，并有义务将上述情况及采取的应对措施告知采购人。若经现场核实，拆除风险系数大、难度系数高的情况，中标单位无法实施拆除，无法响应服务的情形，需中标单位将不能实施拆除的原因以书面形式告知采购人。

（三）拆除作业中，中标单位拆除作业现场人员、机械需满足实际要求，做到随时 24 小时待命。在接到采购人拆除通知后立即组织人员、机械到达拆除作业现场实施拆除作业，并做到安全有效的拆除，中标单位参加拆除的工作人员安全问题由中标单位自行负责，同时确保拆除现场周边民房及居民等相关人财物的安全。在拆除过程中，如因技术问题或操作不当造成路面污染、周围地面附属物损坏、设施损坏或人员伤亡等第三方损失的，由中标单位负责清理、恢复原状并承担所有责任，若采购人因此对外承担法律责任的，有权向中标单位追责。

（四）在拆除作业时，中标单位应文明施工，降低拆除过程中机械设备噪音及人为噪音。加强对扬尘污染的控制，采取洒水降尘措施，始终使用喷淋专用车喷淋、洒水、喷雾等有效降尘措施控制尘土飞扬，防止拆迁现场扬尘污染，保持

良好的生态环境。

(五) 合同约定以外的拆除事项, 采购人与中标单位双方可另行签订补充合同/协议, 中标单位按合同/协议约定进行施工。

(六) 中标单位必须落实安全拆除和安全防范措施, 拆迁作业范围内安全责任完全由中标单位承担。

(七) 中标单位应严格遵守国家法律、法规等相关规定, 不得有违反国家法律法规的行为。如中标单位有任何违法乱纪的行为, 由其自行承担一切经济责任和法律责任。

#### 四、建筑垃圾装卸收集清运服务要求

(一) 应符合垃圾装卸收集清运作业要求及三亚市人民政府相关文件要求, 必须全部运往指定地点, 并提供指定建筑垃圾处理点出具的证明及运距证明。

(二) 中标单位需按照建筑垃圾清运作业要求, 完成吉阳区建筑垃圾清运工作; 严格实行分类运输, 不得混装混运, 按规定运输路线、时间进行运输, 沿途不得随意倾倒, 抛撒, 堆放建筑垃圾; 若因垃圾堆放违反法律法规, 由中标单位对相关行政处罚或者仲裁、诉讼负全部责任, 因此给采购人造成损失的, 采购人有权向中标单位追责。

(三) 运输车辆周围整洁, 无建筑垃圾满溢落地现象, 确保建筑垃圾及时得到收集清运; 车容保持整洁, 密闭化运输, 运输建筑垃圾过程中要遮盖防尘, 不沿路撒漏飞扬, 符合环保要求; 车体外部无污物、污垢, 标志清晰; 车辆使用后无乱停放现象。

(四) 垃圾装运量应与车辆的额定荷载和有效容积为限, 不得超重, 如因超重、超速或其他违反交通法规造成财产损失或人员伤亡的, 由中标单位承担全部责任。

(五) 装卸收集清运作业过程中, 如因中标单位失误造成造成路面污染、周围地面附属物损坏、设施损坏或人员伤亡等第三方损失的, 由中标单位负责清理、恢复原状并承担所有责任, 若采购人因此对外承担法律责任的, 有权向中标单位追责。

(六) 中标单位必须有存放整治清理后建筑垃圾(环境综合整治垃圾)的场所(不能在道路主干道两侧、不能影响居民正常生活), 存放垃圾不能造成第二

次污染；因存放垃圾场所引起纠纷的，由中标单位负责解决并承担相关责任。

（七）中标单位必须具有清理建筑垃圾所需要的炮机及其他设备。

（八）中标单位自有车辆满足运输能力要求，车辆密封完好。运输车辆必须加装密闭设施，实施密闭运输，加装卫星定位系统、行车记录仪等监控设备，对运输车辆进行实时监控。

（九）装卸收集清运作业范围内安全责任安全由中标单位承担。

（十）在应急情况下，无条件服从采购单位安排进行其他建筑垃圾的清运。

## 五、服务标准要求

中标单位须具有符合《三亚市建筑垃圾管理和资源化利用实施方案》规定要求的基本车辆、设备及技术人员。

（一）中标单位须配备足够的基本车辆、设备，充分满足拆除作业需求，至少具有：

1、炮机 6 台（包含但不限于大型炮机 2 台、中型炮机 2 台、小型炮机 2 台）及以上。

2、运输车 4 辆及以上。

3、洒水车 2 辆。

4、降尘车 2 辆。

5、高空作业车 1 辆及以上。

（二）中标单位须配备具有履行合同的技术人员实力，至少具有：

1、自有项目经理 1 人，须持有安全生产考核合格证书及建筑工程专业二级（含）以上注册建造师。

2、自有技术人员（施工员）或安全员 4 人。

（三）服务全过程满足规范和技术要求及国家、地方有关部委颁布的现行技术标准、规范、规则等有关规定，确保质量达到规定的合格验收标准。

★（四）因本项目服务性质特殊，为满足服务要求，中标单位必须在三亚市辖区设有固定的服务点（须提供固定服务网点的自有产权证、房屋租赁合同等权属证明材料或承诺中标后 30 天内设立固定办公场所的承诺函）。

（五）中标单位必须提供快速的服务响应，在接到采购人通知后，一个小时内响应且派人到现场开始工作。服从采购人的统一安排，及时组织人员、设备按

要求开展违建拆除及建筑垃圾清运工作，遇突发紧急情况时，无条件配合采购人调度。

(六) 中标单位必须服从采购人调度，不得拒绝采购人任务安排，若确属特殊情况无法开展工作的，需以书面形式告知采购人。若无故拒绝采购人任务安排且没有书面告知 3 次以上的，采购人有权单方面终止合同。

(七) 严禁中标单位擅自将拆违工作转包或分包。除拆违工作中需要技术支持且中标单位无法满足等特殊情况下，中标单位未征得采购人同意，擅自将部分或全部工作项目转包或分包给他人的，采购人有权单方面终止合同。

(八) 中标单位应依法依规并依据“（四）技术商务要求”，对工作中产生的问题应及时采取改正措施，消除不利后果，如出现 2 次以上未整改或产生不利后果的情形，采购人有权单方面解除合同，并要求中标单位承担违约责任。

## 六、预算价款说明

### (一) 违法建（构）筑物拆除费用

1、房屋建筑（构筑）物的拆除标准参照《三亚市违法建筑拆除经费管理暂行规定》执行，拆除框架、混合结构 40 元/平方米，简易结构（含户外广告牌、硬化地面）25 元/平方米；

2、人工拆除框架、混合结构 220 元/平方米，人工拆除简易结构 80 元/平方米，人工拆除房屋包含但不限于人工降层、人工拆模板、人工打楼面、人工切割广告牌、人工切割铁皮棚、人工拆除电线杆；

3、破坏性拆除按照实际拆除面积计算，使用机械拆除按照一般拆除价格计算，使用人工拆除按照人工拆除费计算；

4、如工作需求，中标单位负责组织人员搬运地面物品到指定场所，按每人 200 元/天另算；

5、合同约定以外的拆除事项，采购人与中标单位双方可另行签订补充合同/协议，约定单价或总价，中标单位按合同/协议约定进行施工。按照“一事一议”原则，采购人可视情况聘请第三方机构进行审核结算。

### (二) 建筑垃圾收集清运费

1、建筑垃圾收集清运价格参照不高于三亚市吉阳区常委会会议纪要（二届第 78 期议题十五）审议并通过的标准执行：运距 10 公里（小于或等于，下同）

费用为 45 元/m<sup>3</sup>；运距 15 公里费用为 58 元/m<sup>3</sup>；运距 20 公里费用为 72 元/m<sup>3</sup>；运距 25 公里费用为 86 元/m<sup>3</sup>；运距 30 公里费用为 99 元/m<sup>3</sup>；运距 35 公里费用为 113 元/m<sup>3</sup>；运距 40 里费用为 126 元/m<sup>3</sup>；运距 45 公里费用为 140 元/m<sup>3</sup>；运距 50 公里费用为 154 元/m<sup>3</sup>，详见附件表格。

2、其中框架、混合结构按 0.75m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup> 建筑面积折算成建筑垃圾，简易结构按（砖墙、石棉瓦顶或铁皮顶）0.45m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup> 建筑面积折算成建筑垃圾，简易铁皮房（架）不计算建筑垃圾。

3、平整地面（砂场）等费用 3 元/m<sup>2</sup>；

4、人工清运垃圾价格：电梯及三楼以下 260 元/m<sup>3</sup>；三楼至五楼步梯每层楼加 60 元/m<sup>3</sup>；五楼至十楼步梯每层楼加 40 元/m<sup>3</sup>。

5、其他费用：机械清理及清运废土、生活垃圾 65 元/m<sup>3</sup>；电线杆拆除及清运费 1800 元/根；拆除立柱两面大型广告牌（含清运）38000 元/个；拆除立柱三面大型广告牌（含清运）43000 元/个；

6、合同约定以外的事项，采购人与中标单位双方可另行签订补充合同/协议，约定单价或总价，中标单位按合同/协议约定进行施工，按照“一事一议”原则，采购人可视情况聘请第三方机构进行审核结算。

（三）中标单位正式提供服务前，如采购人需要委托代管公司提供代管服务，则代管服务费用由中标单位支付。

## 七、付款方式及说明

1、按照工作进度以季度结算方式拨付费用，中标单位应在每个季度结束前 10 天向采购人提供拆除、清运数据明细、请款函，并开具等额发票。若中标单位在每个季度结束后 15 个工作日内，未能及时提供上述材料导致采购人无法及时付款，采购人有权视中标单位放弃该季度款项。

2、违法建（构）筑物拆除工作结束后，中标单位须在 3 个工作日内与采购人共同确定实际工作量，并进行签单确认。

3、建筑垃圾收集清运工作结束后，中标单位须在 5 个工作日内与采购人共同确定实际工作量，并进行签单确认。

4、采购人收到中标单位应提供的本采购需求第七条第 1 款所约定的报送材料经审查合格且财政审批通过后 15 个工作日内，按照实际发生的工作量拨付费用，

非因采购人原因（如中标单位迟延给付发票、财政审批等原因）导致采购人迟延支付服务费用，采购人不因此承担违约责任。

#### 八、服务期限

本项目服务期限为一年或采购金额达到 260 万元时合同自行终止，两者中以先达到者为准，具体起止时间以合同签订日期为准。

#### 九、其他要求

《采购需求》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。

#### 十、所属行业

根据国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知，本项目所属行业为其他未列明行业。

拆建（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:16:08.684—78ceb50890e47e3dd83d8b04  
9e2152—7.6.1005.284

附件：

违建拆除及拆违建建筑垃圾清运服务项目费用参照标准

序号	服务项目	金额（元）	单位	
1	拆除框架、混合结构	40	平方米	
2	简易结构(含户外广告牌、硬化地面)	25	平方米	
3	人工拆除框架、混合结构	220	平方米	
4	人工拆除简易结构	80	平方米	
5	搬家工人	200	天/人	
6	平整场地（砂场）	3	平方米	
7	破坏性拆除按照实际拆除面积计算，使用机械拆除按照一般拆除价格计算，使用人工拆除按照人工拆除费计算			
8	建筑垃圾收集清运	建筑垃圾收集清运运距 10 公里内	45	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 15 公里内	58	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 20 公里内	72	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 25 公里内	86	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 30 公里内	99	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 35 公里内	113	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 40 公里内	126	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 45 公里内	140	立方米
		建筑垃圾收集清运运距 50 公里内	154	立方米
9	人工清运建筑垃圾：	电梯及三楼以下	260	立方米
		三楼至五楼步梯	每层楼加 60 元	立方米
		五楼至十楼步梯	每层楼加 40 元	立方米
10	机械清理及清运废土、生活垃圾	65	立方米	
11	电线杆拆除及清运	1800	根	
12	拆除立柱两面大型广告牌（含清运）	38000	个	
13	拆除立柱三面大型广告牌（含清运）	43000	个	

备注：投标单位每项报价均不得高于参照标准。



# 第四章 评标办法及标准

标包名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。

## 前附表

### 项目基本信息：

采购方式：公开招标          价格评审方式：金额报价

中标方法：推荐中标候选人          推荐数量：3

### 开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期

### 评标参数信息：

资格审查方式：资格后审          评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：否          预算金额：2600000.00元

评标委员会信息：评委总人数5人，其中采购人代表1人，专家4人

价格折扣设置：

小微企业价格扣除设置：

小微企业价格扣除率：10%

联合体均为小微企业视为小微企业

监狱、福利性企业视为小微企业

扣除后的金额报价=金额报价\*(1-扣除率)

扣除后的下浮率报价=下浮率报价+扣除率

备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	业绩	4	
2	技术人员	16	
3	基本车辆及设备	20	
4	项目实施方案	10	
5	垃圾清运方案	10	
6	安全措施	10	
7	环境保护措施	10	
8	应急预案	6	
9	价格评审	14	√

### 初步评审标准：

### 资格性审查标准

评审因素	评审标准
承担民事责任能力	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）
财务状况	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函或会计师事务所出具的2022年财务审计报告或2023年以来任意一个季度的财务报表加盖公章）

评审因素	评审标准
依法缴纳税收和社会保障资金	具有依法纳税及缴纳社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函或2023年6月以来任意一个月（或多个）月的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章）
资质	具有建设行业主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》【建市（2020）94号】换发新证的建筑工程施工总承包乙级（含）以上资质；（提供资质证书复印件加盖公章）
无重大违法记录声明函	供应商声明参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（供应商成立未达三年的，从成立之日起计算）
无环保类行政处罚记录声明函	供应商声明参加采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录。（供应商成立未达三年的，从成立之日起计算）
信用记录	由采购人、采购代理机构在开标现场登录“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a> ）或中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ）查询供应商的信用记录。

### 符合性审查标准

评审因素	评审标准
报价	（1）第一次报价（投标文件中报价）只有一个且有效。（2）报价未超预算。
项目完成期限	项目完成期限符合采购文件的规定。
投标文件的有效性	投标文件的有效期符合招标文件的规定。
固定服务网点	因本项目服务性质特殊，为满足服务要求，中标单位必须在三亚市辖区设有固定的服务点（须提供固定服务网点的自有产权证、房屋租赁合同等权属证明材料或承诺中标后30天内设立固定办公场所的承诺函加盖公章）

### 详细评审标准：

#### 业绩

序号	评审因素	评审标准	分值
1	业绩（4分）	具备2020年1月1日以来类似项目服务经验，每提供一份业绩合同得1分，满分4分。（注：提供合同复印件并加盖公章，同一单位合同不重复计算，未提供不得分。）	4

#### 技术人员

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
1	技术人员（16分）	投标人的技术管理团队至少满足以下要求：（1）持有安全生产考核合格证书及建筑工程专业二级（含）以上注册建造师资格的项目经理1人，得6分；（2）技术人员（施工员）或安全员4人，满足者得6分，否则不得分；在此基础上，每增加一名上述专职工作人员加1分，最高分4分。满分10分。（注：上述人员提供证书复印件及2023年6月以来任意连续三个月的社保缴费凭证复印件并加盖公章，未提供不得分。）	16

### 基本车辆及设备

序号	评审因素	评审标准	分值
1	基本车辆及设备（20分）	投标人至少配备以下基本车辆及设备：（1）炮机6台（包含但不限于大型炮机2台、中型炮机2台、小型炮机2台）；（2）运输车4辆；（3）洒水车2辆；（4）降尘车2辆；（5）高空作业车1辆。以上各项车辆及设备同时满足或超出要求的，得满分20分；以上各项车辆及设备有一项不满足的，得0分。（注：投标人自有车辆及设备的提供有效的车辆及设备购置发票（购置人须为投标人），投标人租赁车辆及设备的提供有效租赁合同等证明材料，以上证明材料提供复印件并加盖公章，未提供不得分。）	20

### 项目实施方案

序号	评审因素	评审标准	分值
1	项目实施方案（10分）	根据投标人提供的项目实施方案进行评审，应包含以下内容：①拆除工程施工部署；②拆除方案（包含拆除作业前、拆除作业中、拆除作业时等内容）；③拆除程序（包括施工工艺、施工流程等）；④进度管理措施；⑤文明施工保证措施及质量保证体系措施；⑥机械设备清单、组织机构及人员配备情况。1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供得0分。2、根据投标人提供的拆除实施方案进行评审赋分：A.项目实施方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分；B.项目实施方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分；C.项目实施方案不合理的，得3分；D.未提供不得分。	10

### 垃圾清运方案

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
1	垃圾清运方案（10分）	根据投标人提供的垃圾清运方案进行评审，应包含以下内容：①清运工程施工部署；②清运服务内容；③清运程序（包括运输、现场管理等）；④进度管理措施；⑤文明施工保证措施及质量保证体系措施；⑥机械设备清单、组织机构及人员配备情况。1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供得0分。2、根据投标人提供的清运方案进行评审赋分：A. 清运方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足本项目建筑垃圾装卸收集清运服务要求，得7分；B. 清运方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分；C. 清运方案不合理的，得3分；D. 未提供不得分。	10

### 安全措施

序号	评审因素	评审标准	分值
1	安全措施（10分）	根据投标人提供的安全措施进行评审，应包含以下内容：①拆除、清运安全技术措施；②安全管理制度；③安全事故预防措施；④安全用电技术措施；⑤高空作业安全措施；⑥人身意外伤害保险措施。1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供不得分。2、根据投标人提供的拆除、清运安全措施进行评审赋分：A. 安全措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分；B. 安全措施基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分 C. 安全措施不合理的，得3分 D. 未提供不得分。	10

### 环境保护措施

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
1	环境保护措施 (10分)	<p>根据投标人提供的环境保护措施进行评审，应包含以下内容：①环境保护管理；②拆除作业时的环境保护措施；③施工现场环境综合整治措施；④装卸收集清运作业过程中的环境保护措施；⑤解决粉尘与道路污染措施；⑥垃圾分类运输，倾倒，抛撒，堆放的保护措施。</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供不得分。 2、根据投标人提供的环境保护措施进行评审赋分： A. 环境保护措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分； B. 环境保护措施基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分； C. 环境保护措施不合理的，得3分； D. 未提供不得分。</p>	10

### 应急预案

序号	评审因素	评审标准	分值
1	应急预案 (6分)	<p>投标人根据项目需求提供应急预案，内容应包括①施工中应对重大危险源和可能发生事故隐患的应急措施及应急预案（包括但不限于：组织、器材、联系电话及应急报告程序和救援方案）；②安全专项方案等。根据根据投标人提供的应急方案进行评审赋分： 1、投标人提供上述内容的，每项得1分，满分2分，未提供不得分。 2、根据投标人提供的应急方案进行评审赋分： A. 应急方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得4分； B. 应急方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得2分 C. 应急方案不合理的，得1分 D. 未提供不得分。</p>	6

### 价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	<p>报价得分=（评标基准价/价格扣除后的投标报价）*100*报价分值权重；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。</p>	14

## 正文部分

表一：初步审查表

初步审查表			
一、资格性审查			
一般性检查	1	承担民事责任能力	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）
	2	财务状况	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函或会计师事务所出具的2022年财务审计报告或2023年以来任意一个季度的财务报表加盖公章）
	3	依法缴纳税收和社会保障资金	具有依法纳税及缴纳社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函或2023年6月以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章）
	4	资质	具有建设行业主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》【建市（2020）94号】换发新证的建筑工程施工总承包乙级（含）以上资质；（提供资质证书复印件加盖公章）
	5	无重大违法记录声明函	供应商声明参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（供应商成立未达三年的，从成立之日起计算）
	6	无环保类行政处罚记录声明函	供应商声明参加采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录。（供应商成立未达三年的，从成立之日起计算）
	7	信用记录	由采购人、采购代理机构在开标现场登录“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a> ）或中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ）查询供应商的信用记录。
二、符合性检查			
1	报价	（1）第一次报价（投标文件中报价）只有一个且有效。 （2）报价未超预算。	
2	项目完成期限	项目完成期限符合采购文件的规定。	

3	投标文件的有效性	投标文件的有效期符合招标文件的规定。
4	固定服务网点	因本项目服务性质特殊，为满足服务要求，中标单位必须在三亚市辖区设有固定的服务点（须提供固定服务网点的自有产权证、房屋租赁合同等权属证明材料或承诺中标后 30 天内设立固定办公场所的承诺函加盖公章）

1、表中对供应商的每个单项审查中，符合要求打“√”，即为此项通过；不符合要求打“×”，即为此项未通过，并在表格结论中说明原因。

2、结论采用“一项否决”原则。只有全部审查项目都是“通过”的，结论才能是“合格”；只要其中一项是“不通过”的，结论只能是“不合格”。

3、只有结论是合格的供应商，才能进入下一轮评审；不合格的被淘汰。

拆建（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:16:08.684—78ce8cc3990e416bdd8332604  
9e2152—7.6.1005.284



表二：评分表

各部分分值权重				
评审项目	价格部分	商务部分	技术部分	合计
权重	14%	40%	46%	100%
分值	14分	40分	46分	100分
评审项目	评分细则			分值
一、价格部分（14分）				
(一)	报价	评标基准值=满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。		14
		(1) 拆除框架、混合结构；(2) 简易结构（含户外广告牌、硬化地面）； (3) 人工拆除框架、混合结构；(4) 人工拆除简易结构；(5) 搬家工人；(6) 平整场地（砂场）； 以上单价合计6分，投标报价为以上6项报价合计金额。 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×6%×100		
		(1) 建筑垃圾收集清运（9项）；(2) 人工清运建筑垃圾（3项）； (3) 机械清理及清运废土、生活垃圾；(4) 电线杆拆除及清运；(5) 拆除立柱两面大型广告牌（含清运）；(6) 拆除立柱三面大型广告牌（含清运）； 以上单价合计8分，投标报价为以上6项单价合计金额。 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×8%×100		
二、商务部分（40分）				
(二)	业绩 (4分)	具备2020年1月1日以来类似项目服务经验，每提供一份业绩合同得1分，满分4分。（注：提供合同复印件并加盖公章，同一单位合同不重复计算，未提供不得分。）		4
(二)	技术人员 (16分)	投标人的技术管理团队至少满足以下要求： (1) 持有安全生产考核合格证书及建筑工程专业二级（含）以上注册建造师资格的项目经理1人，得6分； (2) 技术人员（施工员）或安全员4人，满足者得6分，否则不得分；在此基础上，每增加一名上述专职工作人员加1分，最高分4分。满分10分。		16

		(注：上述人员提供证书复印件及2023年6月以来任意连续三个月的社保缴费凭证复印件并加盖公章，未提供不得分。)	
(三)	基本车辆及设备 (20分)	<p>投标人至少配备以下基本车辆及设备：</p> <p>(1) 炮机6台（包含但不限于大型炮机2台、中型炮机2台、小型炮机2台）；</p> <p>(2) 运输车4辆；</p> <p>(3) 洒水车2辆；</p> <p>(4) 降尘车2辆；</p> <p>(5) 高空作业车1辆。</p> <p>以上各项车辆及设备同时满足或超出要求的，得满分20分；以上各项车辆及设备有一项不满足的，得0分。</p> <p>(注：投标人自有车辆及设备的提供有效的车辆及设备购置发票（购置人须为投标人），投标人租赁车辆及设备的提供有效租赁合同等证明材料，以上证明材料提供复印件并加盖公章，未提供不得分。)</p>	20
<b>三、技术部分（46分）</b>			
(四)	项目实施 方案 (10分)	<p>根据投标人提供的项目实施方案进行评审，应包含以下内容：①拆除工程施工部署；②拆除方案（包含拆除作业前、拆除作业中、拆除作业时等内容）；③拆除程序（包括施工工艺、施工流程等）；④进度管理措施；⑤文明施工保证措施及质量保证体系措施；⑥机械设备清单、组织机构及人员配备情况。</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供得0分。</p> <p>2、根据投标人提供的拆除实施方案进行评审赋分：</p> <p>A.项目实施方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分；</p> <p>B.项目实施方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分；</p> <p>C.项目实施方案不合理的，得3分；</p> <p>D.未提供不得分。</p>	10
(五)	垃圾清运 方案 (10分)	<p>根据投标人提供的垃圾清运方案进行评审，应包含以下内容：①清运工程施工部署；②清运服务内容；③清运程序（包括运输、现场管理等）；④进度管理措施；⑤文明施工保证措施及质量保证体系措施；⑥机械设备清单、组织机构及人员配备情况。</p>	10

		<p>1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供得0分。</p> <p>2、根据投标人提供的清运方案进行评审赋分：</p> <p>A.清运方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，满足本项目建筑垃圾装卸收集清运服务要求，得7分；</p> <p>B.清运方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分；</p> <p>C.清运方案不合理的，得3分；</p> <p>D.未提供不得分。</p>	
(六)	安全措施 (10分)	<p>根据投标人提供的安全措施进行评审，应包含以下内容：①拆除、清运安全技术措施；②安全管理制度；③安全事故预防措施；④安全用电技术措施；⑤高空作业安全措施；⑥人身意外伤害保险措施。</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供不得分。</p> <p>2、根据投标人提供的拆除、清运安全措施进行评审赋分：</p> <p>A.安全措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分；</p> <p>B.安全措施基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分</p> <p>C.安全措施不合理的；得3分</p> <p>D.未提供不得分。</p>	10
(七)	环境保护措施 (10分)	<p>根据投标人提供的环境保护措施进行评审，应包含以下内容：①环境保护管理；②拆除作业时的环境保护措施；③施工现场环境综合整治措施；④装卸收集清运作业过程中的环境保护措施；⑤解决粉尘与道路污染措施；⑥垃圾分类运输，倾倒，抛撒，堆放的保护措施。</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得0.5分，满分3分，未提供不得分。</p> <p>2、根据投标人提供的环境保护措施进行评审赋分：</p> <p>A.环境保护措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得7分；</p> <p>B.环境保护措施基本能够满足采购需求，操作性不强的，得5分；</p> <p>C.环境保护措施不合理的，得3分；</p> <p>D.未提供不得分。</p>	10
(八)	应急预案	投标人根据项目需求提供应急预案，内容应包括①施工中应对重大危险	6

	(6分)	<p>源和可能发生事故隐患的应急措施及应急预案（包括但不限于：组织、器材、联系电话及应急报告程序和救援方案）；②安全专项方案等。根据根据投标人提供的应急方案进行评审赋分：</p> <p>1、投标人提供上述内容的，每项得1分，满分2分，未提供不得分。</p> <p>2、根据投标人提供的应急方案进行评审赋分：</p> <p>A.应急方案科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成的，得4分；</p> <p>B.应急方案基本能够满足采购需求，操作性不强的，得2分</p> <p>C.应急方案不合理的，得1分</p> <p>D.未提供不得分。</p>
--	------	--

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:08.684—78ce8c50890e17e6bd3321b04  
9e2152—7.6.1005.284

## 一、评标原则

- 1、公平、公正，科学、择优；
- 2、质量优良，价格合理；
- 3、反对不正当竞争，反对恶意压低投标价格。

## 二、评标方法

### （一）评审规则

1、本招标项目的评标办法采用综合评分法。**满分为 100 分**（详见第四章评标办法及标准：**前附表内容**），权重分别为评审各项（价格、商务、技术）所占百分比。

2、评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况、对招标文件要求的响应情况等进行评议和比较，赋予技术分和商务分。各评委赋分的算术平均值，即为该投标人的技术得分或商务得分。按综合评分法的报价计算方法计算各投标人的价格得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出每个投标人的综合得分。

综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，依次类推。

**超出采购预算的投标报价为无效报价。**

评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

### （二）初步审查

1、依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）相关规定，公开招标采购项目开标仪式结束后，由招标代理机构和采购人依法共同对投标人的资格进行审查。评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合

性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会按照招标文件中规定的评标办法及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

只有对招标文件《初步审查表》所列各项目做出实质性响应的投标文件才能通过初步审查，并有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

1.1 初审内容包括资格审查和符合性审查。具体审查投标人所提供的各种有效资格和资质证明，响应性文件是否实质性响应招标文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。

1.2 初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

1.2.1 如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准修正总价。

1.2.2 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。

1.2.3 投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

1.3 投标人所提供的各种有效资格、资质证明未能达到要求，或与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指技术服务的质量、数量及服务期明显不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但招标人将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

2、对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，而不寻找外部证据。

### （三）详细评审

详细评审是对通过初步评审的投标进行技术、商务和价格的评审。

#### 1、 投标报价

评标基准值=有效投标人的最低投标报价作为评标基准值。

注：有效投标人是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被废标的所有投标人。

报价分取小数点后 2 位，四舍五入。

特别说明：为响应国家政府采购有关文件精神，推动扶持和支持小微企业和监狱企业发展，扶持残疾人事业，参与投标的小微企业、监狱企业或残疾人可用扣除后的价格参与评审：

（1）给予小型和微型企业、监狱企业产品的价格给予 10%-20%的扣除，用

扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 10%。

(2) 根据财库〔2017〕141 号、财库〔2022〕19 号文件：财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知。满足本文件的残疾人福利性单位条件要求可视为小型和微型企业，给予 10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 10%。享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足财库〔2017〕141 号、财库〔2022〕19 号文件内容。

注：①参与投标的小微企业，需达到国家有关部门规定的小微企业划分标准要求，并提供声明函。

②与投标的监狱企业，需提供国家有关部门出具的属于监狱企业的证明文件。

③参与投标的残疾人福利性单位需达到国家有关部门规定的残疾人福利性单位要求，并提供声明函。

**满足以上 2 个（含）以上条件的投标人，价格最多给予 10%的扣除。**

## 2、 商务评标

评标委员会对投标人提供的技术服务质量保证及服务内容、投标人的资格、信誉和业绩合同等情况进行比较和评价。

特别说明：投标人提供的产品，属于国家认可的节能、环境标志产品认证机构认证的节约能源、环境标志产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购。

注：投标人必须提供投标产品的 生产企业名称、品牌型号、认证证书编号，以及在中国政府采购网（或中华人民共和国财政部网站或国家发展改革委网站或中华人民共和国环境保护部网站）定期向社会公布的最新一期节能环保绿色产品政府采购清单查询截图（内容清晰可见，并盖投标人公章。）。)

## 3、 技术评标

评标委员会将根据投标人所提供的技术资料，对投标的服务内容、技术指标、技术参数和成果使用功能，以及在使用过程中的可靠性、稳定性、操作和维护性能等，逐项分别进行比较和评价。

注：商务评标因素和技术评标因素的分值取小数点后 2 位，四舍五入。

## 4、 排名

根据上述技术、商务及价格综合评价的权重分配计算进入详细评审的各投标人的综合得分，并按得分从高到低排名。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

### 三、中标候选人

评标委员会依据评审结论推荐 1-3 名中标候选人。

### 四、评审委员承担以下义务

- 1、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。
- 2、按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对投标人的资格条件和投标人提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并签字确认。
- 3、保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露投标人的投标文件及知悉的商业秘密，不得向投标人透露评审情况。
- 4、发现投标人在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。发现采购人、政府招标代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受投标人的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。
- 5、解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府招标代理机构答复投标人质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。
- 6、法律、法规和规章规定的其他义务。

### 五、评审委员应当遵守以下工作纪律

- 1、应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者招标代理机构，不得擅自转托他人。
- 2、不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或招标代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系是指三年内曾在参加该采购项目的投标人处任职(包括一般工作)



或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问，与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3、评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在现场工作人员陪同下联系。

4、评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的投标人以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5、有关部门规定的其他评审工作纪律。

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:16:08.684—78ce8c5000e7e7dca3d804  
9e2152—7.6.1005.284

## 第五章 合同文本

### 拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.合同

甲方：

乙方：

见证方：

甲乙双方根据（项目名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目）（项目编号：HNZCGC2024-338）的招标文件及中标的投标文件和中标通知书，甲乙双方就此次中标的事宜，签订本合同。

**一、服务内容：**按照招标文件要求中标人承诺

**二、服务要求：**按照招标文件要求中标人承诺

**三、服务过程监督：**由甲乙双方商定

**四、服务期限：**本项目服务期限为一年或采购金额达到 260 万元时合同自行终止，两者中以先达到者为准，具体起止时间以合同签订日期为准。

#### 五、付款方式

1、按照工作进度以季度结算方式拨付费用，乙方应在每个季度结束前 10 天向甲方提供拆除、清运数据明细、请款函，并开具等额发票。若乙方在每个季度结束后 15 个工作日内，未能及时提供上述材料导致甲方无法及时付款，甲方有权视乙方放弃该季度款项。

2、违法建（构）筑物拆除工作结束后，乙方须在 3 个工作日内与甲方共同确定实际工作量，并进行签单确认。

3、建筑垃圾收集清运工作结束后，乙方须在 5 个工作日内与甲方共同确定实际工作量，并进行签单确认。

4、甲方收到乙方应提供的与第①项所约定的报送材料经审查合格且财政审批通过后十五个工作日内，按照实际发生的工作量拨付费用，非因甲方原因（如乙方迟延给付发票、财政审批等原因）导致甲方迟延支付服务费用，甲方不因此承担违约责任。

5、乙方收款账户见合同签署页。乙方应保证所提供收款账户信息的真实性和准确性，否则自行承担相应的不利后果，甲方向乙方所提供的收款账户付款即

视为已履行付款义务。

## 六、验收方法

乙方提供的服务，甲方按照国家、行业有关标准及招标文件、投标文件要求组织验收。如甲方在验收过程中发现工程不符合标准，乙方应在甲方指定期限内进行整改，整改期间超过合同约定的施工时间部分，视为乙方违约，甲方有权按照双方约定的标准向乙方收取违约金。

## 七、违约责任与解决争议的方法：

1、合同签订后，甲乙双方任何一方不履行合同条款或不按合同约定履行的，均属违约，由违约方承担违约责任，向守约方支付本合同金额的 5%作为违约金。

2、由于乙方原因，导致双方签订的合同终止，乙方因此而遭受的损失，由乙方独立承担，与甲方无关。

3、在拆除行动中损坏相邻财物中属客观上不可避免造成的财产意外损失的，由甲方承担相应损失；因乙方拆除方案不完善、不听从指挥、操作不当或没有做好安全防护措施等自身原因造成周边其它无关房屋、青苗及屋内生活办公用品等财产意外损失或人员伤亡由乙方承担，赔偿资金从拆迁经费中抵扣，若拆迁经费不足清偿，则由乙方负责支付剩余赔偿金。

4、乙方必须按时间按期及时完成工作内容，若未按甲方指定时间开展拆除清运工作，每逾期一日，按照合同金额日万分之五向甲方支付违约金，甲方有权从未付款项中扣除，乙方对此不持异议；逾期超过 5 日，甲方有权解除本合同，并要求乙方按合同金额 5%向甲方支付违约金。

5、乙方若出现违约行为，给甲方造成损失的，若违约金不足以赔偿甲方因此遭受的损失，乙方应予以补足；甲方因处理乙方违约而产生的合理维权费用（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、保全费等）均由乙方承担。

## 八、合同生效及其它

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同一式陆份，甲方留存贰份，乙方留存贰份，送吉阳区财政局壹份，送采购代理机构壹份。

## 九、本合同的组成文件

- 1、中标通知书；
- 2、采购文件；

- 3、乙方的投标文件；
- 4、乙方在投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等（如有）。
- 5、甲乙双方商定的其他必要文件。

#### 十、不可抗力

1、在合同规定的履行期限内，由于受不可抗力事件影响而不能履行合同时，受阻一方在提供合法证明后可免于承担违约责任，本合同自行终止。不可抗力事件系指甲、乙双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件。

#### 十一、纠纷处理

1、在合同执行过程中发生的与本合同有关的争议，双方应通过友好协商解决。经协商不能达成协议时，按照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

2、因货物的质量问题发生争议，由具备该类产品质量检测资格的相关部门进行质量鉴定，该鉴定的结论是最终的，甲乙双方均应当接受，有相反证据予以证明的除外。

3、本合同发生争议产生的诉讼，由甲方所在所在地人民法院管辖。

#### 十二、合同的修改和补充

欲对合同条款作出任何修改和补充，均须由甲、乙双方法定代表人或其授权的代表签署书面协议。

甲方：	（盖章）	乙方：	（盖章）
地址：		地址：	
联系电话：		联系电话：	
邮编：		邮编：	
法定代表人或授权代表：		法定代表人或授权代表：	
开户银行：		开户银行：	
账号：		账号：	
日期：		日期：	

招标人声明：本合同标的经招标代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招标、投标文件的内容一致。

招标代理机构：（盖章）  
经办人：日期：

## 第六章 投标文件格式要求

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

招标编号：\_\_\_\_\_

投标文件

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

拆违(含户外广告)与清运建筑垃圾服务项目.-2024-03-21 10:16:08.684-78ce8c50890e47e6bddc3d8b04  
9e2152-7.6.1005.284

## 综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

拆违(含户外广告)与清运建筑垃圾服务项目.-2024-03-21 10:16:08.684-78ce8c50890e47e6bddc3d8b04  
9e2152-7.6.1005.284

# 1、开标一览表格式

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

**注：①** 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

**②** 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。



## 2、报价一览表格式

项目名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。

招标编号：HNZCGC2024-338

序号	服务内容		报价（元）
1	拆除框架、混合结构		小写：_____元/平方米
2	简易结构(含户外广告牌、硬化地面)		小写：_____元/平方米
3	人工拆除框架、混合结构		小写：_____元/平方米
4	人工拆除简易结构		小写：_____元/平方米
5	搬家工人		小写：_____元/天/人
6	平整场地（砂场）		小写：_____元/平方米
以上 6 项报价合计金额为：小写：_____元（大写：_____）			
7	建筑垃圾收集清运	建筑垃圾收集清运运距 10 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 15 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 20 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 25 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 30 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 35 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 40 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 45 公里内	小写：_____元/立方米
		建筑垃圾收集清运运距 50 公里内	小写：_____元/立方米
8	人工清运建筑垃圾	电梯及三楼以下	小写：_____元/立方米
		三楼至五楼步梯	小写：每层楼加_____元/立方米
		五楼至十楼步梯	小写：每层楼加_____元/立方米
9	机械清理及清运废土、生活垃圾		小写：_____元/立方米
10	电线杆拆除及清运		小写：_____元/根
11	拆除立柱两面大型广告牌（含清运）		小写：_____元/个
12	拆除立柱三面大型广告牌（含清运）		小写：_____元/个
以上 6 项报价合计金额为：小写：_____元（大写：_____）			

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日



## 4、投标函格式

### 投标函

致：海南中采工程咨询有限公司

根据贵司拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。（项目编号：HNZCGC2024-338）的投标邀请函，正式授权下述签字人\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_代表投标人\_\_\_\_（投标单位名称），按照采购文件要求提交投标文件。根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日起计算的\_\_\_\_天，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低的投标。
- 5、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
- 6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 7、如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。
- 8、如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户名：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_

账户：\_\_\_\_\_

授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期：2024年 月 日

## 5、联合投标协议书（不接受联合体）

无

拆建（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:08.684—78ce8c50890e47e6bdd83d8b04  
9e2152—7.6.1005.284

## 6、中小企业声明函

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加三亚市综合行政执法局吉阳分局的拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目，属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业      人，营业      收入为万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 7、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:08.601-8c6cc50890e47e6bdd83d8b07  
9e2152—7.6.1005.284

## 8、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
- 3、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

## 9、法定代表人授权委托书格式

### 授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_（投标单位名称）的\_\_\_\_（姓名）为我公司的合法代理人，以本公司的名义参加海南中采工程咨询有限公司组织的编号为HNZCGC2024-338的公开招标采购活动。受委托人在本次公开招标活动、合同签订过程中所签署的一切文件、处理与本活动有关的一切事务，我均予以承认。

受委托人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效。除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自招标活动开始至合同履行完毕止。

受委托人无转委托权。特此委托。

本授权书于 2024 年 月 日签字生效，特此证明。

投标单位名称：（名称并加盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

受委托人：（签字或盖章）

须附：授权委托书身份证复印件（加盖公章）

正面	背面
----	----



## 附件 2.法定代表人身份证明书格式

### 法定代表人身份证明书

致：海南中采工程咨询有限公司

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标单位名称（加盖公章）

法定代表人（签名或盖私章）：

身份证号码：

日 期：2024年 月 日

须附：法定代表人身份证复印件（加盖公章）

正面	背面
----	----

## 10、商务条款偏离表格式

### 商务条款偏离一览表

投标人：（填写名称并盖章）

项目名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。

项目编号：HNZCGC2024-338

序号	项目	招标文件要求	响应内容	是否偏离	页码
1	营业执照	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）			
2	服务期限	本项目服务期限为一年或采购金额达到 260 万元时合同自行终止，两者中以先达到者为准，具体起止时间以合同签订日期为准。			
3	投标文件的有效性	自开标之日起 60 天。			
4	报价	(1) 第一次报价（投标文件中报价）只有一个且有效。 (2) 报价未超预算。			

我们承诺本商务条款偏离表的内容真实有效，无任何虚假之处，并且愿意承担因不满足此承诺而引起的相应的法律责任并接受相关部门的处罚。

法定代表人或受委托人：（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日

## 11、投标单位简介

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			联系电话	
	传真			网址	
组织结构					
法定代表人 / 单位负责人	姓名		技术职称		联系电话
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话
成立时间	员工总人数：				
企业资质、资格、认证、荣誉等证书	其中			项目经理	
营业执照号				高级职称人员	
注册资金				中级职称人员	
开户银行				初级职称人员	
账号				技工	
经营范围					
采购文件未规定的，为响应本项目供应商认为需要提供的內容。					
备注					

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日

## 12、资格证明文件

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供复印件加盖公章）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函（资格承诺函格式见附件 1）或会计师事务所出具的 2022 年财务审计报告或 2023 年以来任意一个季度的财务报表加盖公章）

3、具有依法纳税及缴纳社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函（资格承诺函格式见附件 1）或 2023 年 6 月以来任意一个月（或多个月）的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表加盖公章）

4、具有建设行业主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》【建市（2020）94 号】换发新证的建筑工程施工总承包乙级（含）以上资质；（提供资质证书复印件加盖公章）

5、具有履行合同所必需的设备和技术能力（提供承诺书，格式见附件 2）

6、因本项目服务性质特殊，为满足服务要求，中标单位必须在三亚市辖区设有固定的服务点（须提供固定服务网点的自有产权证、房屋租赁合同等权属证明材料或承诺中标后 30 天内设立固定办公场所的承诺函加盖公章）

**以上为资格审查内容，必须在投标文件中提供，任何一项未提供或不满足将导致投标失败，请投标人认真对待！**

7、招标文件规定的或其他投标人认为需要提供的內容。

## 附件 1:

### 资格承诺函

致：三亚市综合行政执法局吉阳分局

我单位参与拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目（项目编号：HNZCGC2024-338）项目的政府采购活动，现承诺如下：

- 1、我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
- 2、我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。
- 3、我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。
- 4、如违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入三亚市信用信息共享平台。
- 5、同意此承诺书在“信用中国（三亚）”网站公示，接受社会各界监督。若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日期：2024 年 月 日

说明：1. 供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函的，应按采购文件要求提供相应的证明材料。

2. 供应商可删减 1-3 承诺事项，如删去承诺第 1 项的，则应按采购文件要求提供财务状况报告。

## 附件 2:

### 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致：三亚市综合行政执法局吉阳分局

我单位参与的拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目. 招标活动，现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日

### 13、反商业贿赂承诺书格式

#### 反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目公开招标采购活动中，

我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次公开招标采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2024年 月 日

## 14、无重大违法记录声明格式

### 无重大违法记录声明函

致：三亚市综合行政执法局吉阳分局

我公司郑重承诺，在参加历次政府采购活动前三年内均无重大违法违纪行为。若出现上述行为，我公司愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：       年    月    日

拆建（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:08.694-78ce8c50890e47e9bddd3d8b04  
9e2152-7.6.1005.284



## 15、无环保类行政处罚记录声明函

### 无环保类行政处罚记录声明函

致：三亚市综合行政执法局吉阳分局

我单位（声明单位名称）在参加本项目政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日

拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:06.684—78ce8c50e90e47e6b1d83d8b04  
9e2152—7.6.1005.284

## 16、政府采购供应商信用承诺书

### 政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：\_\_\_\_\_（供应商名称）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

管理部门：三亚市吉阳区财政局

采购项目名称：拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目。

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下:

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

（三）严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

（五）自觉做到自我约束、自我管理,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

（六）提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围12个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

（七）严格遵守信用信息公示相关规定;

（八）同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示,接受社会监督;

（九）如违反承诺,将依法依规承担相应责任,并自愿接受部门联合惩戒,纳入行业失信重点关注名单,由财政部门负责管理;

（十）本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人（负责人）：

2024年 月 日

## 17、投标人诚信承诺书

### 诚信承诺书

致：三亚市综合行政执法局吉阳分局

我单位在参加拆违（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与建设单位签订合同。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2024年 月 日

## 18、业绩

投标人近年类似项目业绩清单

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：提供合同复印件（仅限于投标人自己实施的）并加盖公章，同一单位合同不重复计算。

## 19、技术人员

序号	姓名	本项目担任职务	备注
1			
2			
3			
.....			

注：上述人员提供证书复印件及 2023 年 6 月以来任意连续三个月的社保缴费凭证复印件并加盖公章，未提供不得分。

## 20、基本车辆及设备

注：投标人自有车辆及设备的提供有效的车辆及设备购置发票（购置人须为投标人），投标人租赁车辆及设备的提供有效租赁合同等证明材料，以上证明材料提供复印件并加盖公章，未提供不得分。

拆建（含户外广告）与清运建筑垃圾服务项目.—2024-03-21 10:16:08.684—78ce8c50890e47e6bdd33d604  
9e2152—7.6.1005.284

## 21、技术方案

投标人应根据招标文件要求提供但不限于以下内容（格式自拟）：

- (1) 项目实施方案
- (2) 垃圾清运方案
- (3) 安全措施
- (4) 环境保护措施
- (5) 应急预案

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：2024 年 月 日

## 22、投标人认为需要提供的其它资料

拆建(含户外广告)与清运建筑垃圾服务项目. —2024-03-21 10:16:08. 684—78ce8c50890e47e6bdd83d8b04  
9e2152—7. 6. 1005. 284