

招标文件

招标编号：HNTXGP2023-069

采 购 人：儋州市应急管理局

代理机构：海南天行招投标有限公司

日 期：2023年11月22日



洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目 2023-11-22 10:04:20.287-3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda-7.6.1005.284

# 政府采购计算机辅助评标须知

## 一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

## 二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。

1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可以进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

## 2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

# 目 录

第一章 招标公告.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、申请人的资格要求: .....	1
三、获取招标文件.....	2
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	2
五、公告期限.....	2
六、其他补充事宜.....	2
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系.....	3
第二章 投标人须知.....	4
一、投标须知前附表.....	4
一、总 则.....	7
二、招标文件.....	8
三、投标文件.....	10
四、投标文件的递交.....	12
五、开标及评标.....	13
六、授标及签约.....	15
第三章 采购需求.....	21
项目本身_第四章 评标办法及标准.....	24
前附表.....	24
项目基本信息: .....	24
开标一览表信息: .....	24

评标参数信息: .....	24
初步评审标准: .....	25
资格性审查标准.....	25
符合性审查标准.....	26
详细评审标准: .....	26
商务部分.....	26
技术部分.....	27
价格评审.....	30
正文部分.....	31
正文部分.....	31
1. 总则 .....	31
2. 评标方法 .....	32
3. 评标程序 .....	32
5. 废标 .....	36
6. 定标 .....	37
7. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务 .....	37
8. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律 .....	38
第五章 合同文本.....	39
项目本身_第六章 投标文件格式要求.....	43
第六章 投标文件格式要求.....	43
初步评审表各项页码索引表.....	44
综合评分表各项页码索引表.....	45
1、开标一览表格式.....	46
2、投标函.....	47
3、法定代表人身份证明.....	48

洋浦石化功能区块封包管理项目—第三标段—服务—2023-11-22 17:04:20.281—3916129e11e64990a26  
1248cs22deda—7.6:1005.284

4、法人授权委托书.....	49
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	50
6、投标保证金缴付凭证.....	51
7、投标人诚信承诺书.....	52
8、投标人类似项目业绩一览表.....	53
9、投标人基本情况.....	54
10、资格证明材料.....	55
11、相关证明材料.....	57
12、小型、微型企业声明函.....	58
12、中小企业声明函.....	58
13、监狱企业证明文件.....	59
14、残疾人福利性单位声明函.....	60
15、技术、商务标偏离表.....	61

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.281—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284



具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供承诺函加盖公章）；3.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供承诺函加盖公章）；4.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供承诺函加盖公章）；5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供声明函加盖公章）；6.供应商必须为未被列入信用中国“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国执行信息公开网“失信被执行人”，以及未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（须提供承诺函加盖公章，以现场查询为准）；7.提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函（须提供环保类行政处罚记录声明函加盖公章；）8.无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（须提供承诺函加盖公章）；9.本项目不接受联合体投标，不得分包转包（须提供承诺函加盖公章）。

### 三、获取招标文件

时间：2023年11月22日18时00分至2023年11月29日23时59分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省） (<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>)

方式：线上获取

售价：0元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年12月13日08时30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：儋州市公共资源交易服务中心（儋州市那大镇怡心花园小区）儋州开标室2

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1、投标人须在全国公共资源交易平台(海南省)企业信息管理系(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>)中登记企业

信息,然后登陆招标投标交易平台(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/>)下载、查看电子版的招标文件及其他文件;  
2、电子标(招标文件后缀名.GZBS):必须使用最新版本的电子投标工具(在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/ggzv/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具)制作电子版的投标文件;非电子标(招标文件后缀名不是.GZBS):必须使用电子签章工具(在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzv/ggzv/xgrjxz/index.jhtml>下载签章工具)对PDF格式的电子投标文件进行盖章(使用WinRAR对PDF格式的标书加密压缩);3、投标截止时间前,必须在网上上传电子标书——(电子标:投标书为GPT格式;非电子标:投标书需上传PDF加密压缩的rar格式);4、开标的时候必须携带加密锁(CA数字认证锁)和光盘、U盘拷贝的电子版投标文件;5、本项目采购信息发布媒体:全国公共资源交易网(海南省)、中国政府采购网。

## 七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称: 儋州市应急管理局

地址: 海南省儋州市

联系方式: 0898-28821558

### 2. 采购代理机构信息(如有)

名称: 海南天行招投标有限公司

地址: 海口市龙华区渡海路1-31(宝岛花园C栋铺面二层)

联系方式: 0898-68597362

### 3. 项目联系方式

项目联系人: 胡书生

电话: 0898-68597362

## 第二章 投标人须知

### 一、投标须知前附表

### 二、投标人须知

- (一) 总则
- (二) 招标文件
- (三) 投标文件
- (四) 投标文件的递交
- (五) 开标及评标
- (六) 授标及签约

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 一、投标须知前附表

序号	项目	内容
1	项目名称	洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目
2	项目编号	HNTXGP2023-069
3	服务期限	一年
4	采购方式	公开招标
5	资金来源	财政资金
6	预算	532.57万元；超出采购预算金额的投标，按无效投标处理。
7	资格审查方式	资格审查是指在开标后由招标人或采购代理机构根据招标文件的规定对投标人进行的资格性审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。
8	投标保证金	响应《海南省政府采购领域优化营商环境提升措施》要求，不收取投标（响应）保证金。
9	采购文件的澄清与修改	在投标截止时间前，采购人有权澄清和修改招标文件，并以书面形式通知所有已购买采购文件的投标人。修改和澄清（答疑）答复的文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有投标人均有约束力。修改澄清答复的补充文件下发后，采购人原则上不改变本文件规定的投标截止及开标时间；投标人如对此安排有异议，须延长投标截止时间的，必须在收到补充文件24小时内书面向采购代理机构提出，否则视同完全接受并自愿放弃法律对此项内容的权力或者有足够的编制投标文件且按规定时间投标。
10	投标文件份数	提供：U盘和光盘存储的GPT格式和PDF格式电子投标文件各壹份。
11	投标有效期	投标有效期为从投标截止之日起计算的90天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。
12	评标办法	综合评分法
13	投标文件递交地址及截止时间	1、递交投标文件截止时间： <u>2023年12月13日08时30分（北京时间，下同）</u> ； 2、递交投标文件地点：（1）儋州市公共资源交易服务中心（儋州市那大镇怡心花园小区）儋州开标室_2；如有变动另行通知（适用于现场递交）； （2）投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台（海南省）（ <a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a> ）上传（适用于网络递交）。
14	开标时间及地点	1、开标时间： <u>2023年12月13日08时30分</u> ； 2、开标地点：（1）儋州市公共资源交易服务中心（儋州市那大镇怡心花园小区）儋州开标室_2，如有变动另行通知（适用

		于现场递交)； (2) 投标人应当通过数字身份认证锁登录全国公共资源交易平台(海南省)( <a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a> )上传(适用于网络递交)。
15	所属行业	商务服务业

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 二、投标人须知

### 一、总则

#### 1、适用范围

1.1、本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的服务项目采购。

#### 2、合格的投标人

2.1、符合《政府采购法》规定的供应商资格。

2.2、投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

2.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4、如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过规划、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5、招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

2.6、信用记录以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）”、“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”上公布的信用记录为准。

2.7、现场信用记录查询：

2.7.1、采购人和采购代理机构在资格审查环节查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，将被认定为响应无效，并做好记录，由采购人，代理机构签字确认。在资格审查结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

2.7.2、不良信用记录指：被列入信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”、未被列入中国执行信息公开网

(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) “失信被执行人”、未被列入中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。以联合体形式参加投标的,联合体任何成员存在以上不良信用记录的,将被认定为响应无效。

2.7.3、投标人需在投标文件中提供信用查询截图。查询时间:招标公告开始时间至投标文件递交截止时间。

2.7.4、投标人不良信用记录以采购人和采购代理机构查询结果为准。

### 3、投标费用

3.1、投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用,不论投标结果如何,招标人及采购代理机构将不予承担。

3.2、代理服务费由成交人以预算金额为计费基数,按照《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》(发改价格(2015)299号)等文件规定支付,在中标通知书签发前一次性付清。

3.3、支付时间:在签发中标通知书前;支付方式:中标人将采购代理费提交至招标代理公司的账户,否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。

户 名:海南天行招投标有限公司

开户银行:中国农业银行海口华信支行

帐 号:2110 3001 0400 1055 9

### 4、法律适用

4.1、本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

### 5、招标文件的约束力

5.1、本招标文件由海南天行招投标有限公司负责解释。

## 二、招标文件

### 6、招标文件的组成

6.1、招标文件由六章组成,包括:

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标办法及标准

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

请仔细检查本项目招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南天行招投标有限公司联系解决。

6.2、投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及相关设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3、投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

## 7、招标文件的澄清

7.1、招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间 15 日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2、投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日 15 天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7.3、在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

7.4、投标人对采购代理机构提供的招标文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

## 8、招标文件的更正或补充

8.1、在投标截止时间前 15 天，采购代理机构均可对招标文件用更正招标文件的方式进行修正（海南省公共资源交易平台分散采购电子化交易系统进行变更，投标人在规定时间内应时刻关注海南省公共资源交易平台分散采购电子化

交易系统动态)。

8.2、对招标文件的更正，将以书面形式通知所有投标人。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

8.3、当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正内容为准。

8.4、投标人在收到更正内容后，应于 1 个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同投标人已收到更正公告。

8.5、为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了同一招标文件的投标人。

### **三、投标文件**

#### **9、投标文件的语言及度量衡**

9.1、投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9.2、投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

9.3、除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4、本招标文件所表述的时间均为北京时间。

#### **10、投标文件的组成**

10.1、投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第六章“投标文件格式”要求）：

10.2、投标函、投标报价及相关证明文件。

10.3、投标人资格证明文件。

10.4、若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

#### **11、投标报价**

11.1、本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部货物及服务的价格及相关税费、售后服务等其他有关的所有费用。

11.2、采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

## 12、投标货币

12.1、投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

## 13、投标保证金

13.1、响应《海南省政府采购领域优化营商环境提升措施》要求，不收取投标（响应）保证金。

## 14、投标有效期

14.1、投标有效期为从投标截止之日起计算的 90 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

14.2、在特殊情况下，采购代理机构可在投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金（如有）将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

## 15、投标文件的数量、签署及形式

15.1、投标文件电子版（提供：U盘和光盘存储的GPT格式和PDF格式电子投标文件各壹份）。

15.2、投标文件电子版需按招标文件要求签字及盖章。

15.3、投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

## 16、联合体投标

16.1、两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

16.2、联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

16.3、联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

16.4、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

16.5、本次政府采购活动不接受联合体投标。

## **17、知识产权**

17.1、投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

17.2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

17.3、投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

17.4、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **四、投标文件的递交**

### **18、投标文件的密封及标记**

18.1、投标人应将电子投标文件密封在投标专用袋（箱）中，并在投标专用袋（箱）上标明“电子投标文件”字样。

18.2、投标专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

- (1) 项目编号及项目名称；
- (2) 分包号（如有的话）；
- (3) 投标人的名称、地址、联系人、电话和传真。

## 19、投标截止时间

19.1、投标人须在招标文件第一章规定的投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

19.2、若采购代理机构按 8 条规定推迟了投标截止时间，采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

## 20、迟交的投标文件

20.1、在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

## 21、投标文件的修改和撤回

21.1、投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

21.2、投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署，并按第18.1、18.2 条规定标记。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

21.3、投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

21.4、投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金（如有）将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

## 五、开标及评标

### 22、开标

22.1、采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点开标。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2、投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

22.3、开标时，采购代理机构、公证员（如有）或投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封并唱标，公布每家上传的投标文件中“开标一览表”

的报价内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

## 23、评标委员会

23.1、受采购人的委托，从海南省综合评标专家库中随机抽取4名专家和采购人代表1人组成评标委员会，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## 24、对投标文件的资格、符合性审查

24.1、资格性审查的内容包括：详见资格性审查表

24.2、符合性审查的内容包括：详见符合性审查表

24.3、以上资格性、符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。

24.4、所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和交货期等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

24.4.1、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

24.5、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

24.5.1、开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

24.5.2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.5.3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

24.5.4、单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

24.5.5、若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

## 25、投标文件的澄清

25.1、在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

25.2、评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书

面澄清材料作为投标文件的补充，

25.3、投标供应商不按评标委员会规定时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

25.4、并非每个投标人都将被询标。

## **26、评标及定标**

26.1、评标委员会分别对通过资格性、符合性审查的投标文件进行评价和比较。

26.2、评标委员会按招标文件“第四章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

## **27、评标过程保密**

27.1、在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

27.2、投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

27.3、在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

27.4、采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## **六、授标及签约**

### **28、定标原则**

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出3名中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金（如有）而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。中标人将在指定的

网站上公示。

## 29、质疑和投诉

29.1 质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购投标人投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

29.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益收到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向招标代理机构或采购人提出质疑，并附相关证明材料（质疑函格式详见海南省财政厅质疑函范本，未按照质疑函范本书写或未附相关证明材料的质疑均不受理）。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

29.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.5 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

29.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

29.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

29.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

29.9 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；

- (2) 质疑未以书面形式提出的；
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的；
- (4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (5) 在质疑有效期内未就同一环节一次性提出质疑的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

29.10 质疑函的形式有下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当一次性告知质疑人在法定质疑期内修改后重新提交。法定质疑期内质疑人未重新提交，或者重新提交的质疑仍不符合形式规定的，由此产生的风险由投标人自行承担：

- (1) 质疑函未使用财政部门制定的政府采购供应商质疑函范本进行编写的；
- (2) 质疑函内容不全的。

### **30、中标通知**

30.1、定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人，并向中标人发出中标通知书。

30.2、中标人收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

30.3、中标通知书将是合同的一个组成部分。

### **31、签订合同**

31.1、中标人按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金（如有）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

31.2、招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.3、签订合同后，中标人不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

### **32、政策功能**

32.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、海南省财政厅《关于印发〈海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）〉的通知》的标的物。

32.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

32.3 所投产品含财政部 发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品，其评审价=投标价格\*(1-2%)，必须提供声明函并提供相关证明文件。

32.4 所投产品含财政部发展改革委制定的《环境标志产品政府采购品目清单》中的环境标志产品的，其评审价=投标价格\*(1-2%)，必须提供声明函并提供相关证明文件。（注：绿色印刷服务项目，获得环境标志认证的印刷服务供应商也享有此项政策性优惠）

32.5 纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务：

32.5.1 采用最低评标价法评标的项目，对自主创新产品在评审时对其投标价格给予 5% 的价格扣除。

32.5.2 采用综合评分法评标的项目，对自主创新产品在价格评标项中，对自主创新产品给予价格评标总分值的 5% 的加分。

32.6 供应商为小型和微型企业（含联合体）的情况：

32.6.1、中小企业的认定标准：

(1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

(2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

(3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

(4) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(5) 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

(6) 根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残

残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

#### 32.6.2、具体评审价说明：

(1) 供应商为小微企业，货物和服务项目评审价=报价\*10%，工程项目评审价=报价\*(1-3%)；对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

(2) 供应商为联合体报价，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，货物和服务项目评审价=报价\*(1-4%)，工程项目评审价=报价\*(1-1%)；对于适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。

(3) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

(4) 供应商为《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定的中小企业(含联合体)的，必须如实填写“中小企业声明函”。

**如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

## 第三章 采购需求

(本章节全部内容属于实质性响应条款)

### 一、项目名称

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目

### 二、预算金额

532.57 万元

### 三、采购依据

- (一) 《中华人民共和国安全生产法》；
- (二) 《中华人民共和国采购法》；
- (三) 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- (四) 《化工园区建设标准和认定管理办法（试行）》；
- (五) 《关于印发〈化工园区安全风险评估表〉〈化工园区安全整治提升“十有两禁”释义〉的通知》；
- (六) 《海南省财政厅关于印发海南省省级 2023-2025 年政府集中采购目录及标准的通知》

### 四、采购内容

(一) 提供 68 名洋浦石化功能区封闭化管理人员服务，负责洋浦石化功能区封闭化卡口管理和石化功能区内巡查巡检，负责卡口设备设施日常管理维护，巡逻车辆日常使用管理和维护、保养、维修，车辆保险，提供卡口生活消耗品，自备足够数量的对讲机。

(二) 提供的洋浦石化功能区封闭化管理人员必须符合如下基本资格条件。

1. 具有中华人民共和国国籍；

2. 拥护中华人民共和国宪法，遵守国家法律法规，品行端正，热爱工作；

3. 年龄为 18 周岁以上、50 周岁以下（1973 年 10 月 30 日至 2005 年 10 月 30 日期间出生），管理岗位可适当放宽年龄限制；

4. 要求初中（含）以上学历，退伍军人及警校毕业生优先考虑；

5. 身体健康，体形端正，形象良好，无口吃、重听、色盲等缺陷，能熟练应用普通话，颜面等身体暴露部位无明显疤痕，无纹身；

6. 无违法犯罪记录，无其他不适合从事洋浦石化功能区封闭化管理人员工作的情形。

（三）提供的洋浦石化功能区封闭化管理人员必须符合相关体能要求，体能测试合格。

（四）提供的洋浦石化功能区封闭化管理人员必须通过业主单位的面试和审核，体检结果符合要求。

（五）洋浦石化功能区封闭化管理人员由第三方单位统一管理，专人负责，分层分级管理。

（六）洋浦石化功能区封闭化管理人员相关待遇按市政府批准标准执行，人员月工资水平不低于税前 5070 元（含基本工资、社保、公积金、绩效等）。

（七）洋浦石化功能区封闭化管理人员的食宿、服装、个人防护用品等费用由第三方单位自行负责。

（八）投标供应商的报价包括人工成本（人员工资和管理费）、保险、体检费、车辆日常维修费（5 辆巡逻车辆）、对讲机费用（15 部）、税费等一切费用。

(九) 封闭化管理人员四班三倒，24 小时执勤，每班人数不少于 17 人，负责洋浦石化功能区封闭化 6 个卡口的管理和区内道路、周界设施巡查巡检，发现异常或问题及时报告、处理。核查人员和车辆信息，处理临时访客人员和车辆信息维护核对，发放回收危险化学品运输车辆定位卡，管理维护卡口道路封闭设施、人脸和车牌识别设备、空调、电脑、网络及办公设施，处理临时性突发性事件。

(十) 业主提供五辆电动巡逻车辆，投标供应商负责日常车辆使用管理，包括但不限于充电、清洗、维护、保养、维修和购买车辆保险等。

(十一) 投标供应商负责提供垃圾袋、卫生纸、桶装饮用水、扫把、拖把等卡口生活必需消耗品。

(十二) 投标供应商负责自备足够数量的（不少于 15 部）对讲机等即时通讯设备，每个卡口和巡逻人员不少于 2 部。自备警棍、盾牌等卡口管理的必要装备设备。

## 五、商务要求

支付方式：按月支付，在合同生效后，如未违反合同问题，甲方凭乙方提供的正规发票以转账方式于次月 10 日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的管理服务费用（具体以合同约定为准）。

# 第四章 评标办法及标准

标包名称：项目本身

## 前附表

### 项目基本信息：

采购方式：公开招标          价格评审方式：金额报价

中标方法：直接确定中标人

### 开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期

### 评标参数信息：

资格审查方式：资格后审          评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：否          预算金额：5325700.00 元

评标委员会信息：评委总人数5人，其中采购人代表1人，专家4人

价格折扣设置：

小微企业价格扣除设置：

小微企业价格扣除率：10 %

联合体均为小微企业视为小微企业

监狱、福利性企业视为小微企业

扣除后的金额报价=金额报价\*(1-扣除率)

扣除后的下浮率报价=下浮率报价+扣除率

备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	商务部分	30	
2	技术部分	60	
3	价格评审	10	√

## 初步评审标准：

### 资格性审查标准

评审因素	评审标准
具有独立承担民事责任的能力	提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明。要求提供的资料须是复印件加盖公章。；
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	须提供承诺函加盖公章；
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供承诺函加盖公章；
具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	须提供承诺函加盖公章；
参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	须提供声明函加盖公章；

评审因素	评审标准
供应商必须为未被列入信用中国“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国执行信息公开网“失信被执行人”，以及未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”	须提供承诺函加盖公章，以现场查询为准；
提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函	须提供环保类行政处罚记录声明函加盖公章；
无关联性	无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（须提供承诺函加盖公章）；
本项目不接受联合体投标，不得分包转包	须提供承诺函加盖公章；

### 符合性审查标准

评审因素	评审标准
响应文件的有效性、完整性	按招标文件的规定编制、签署、盖章，且内容完整无缺漏，不得以文件排序等非实质性的形式问题限制和影响供应商投标。不得以形式上的轻微瑕疵为由将供应商废标。不得以不满足非实质性条款的情形，否决投标。
投标有效期	满足招标文件要求
投标报价	满足招标文件要求
报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝
实质性响应	满足招标文件“用户需求书”要求，有一项不响应的或负偏离的按照投标文件实质性响应情况废标
其他	无其他无效投标认定条件

### 详细评审标准：

#### 商务部分

序号	评审因素	评审标准	分值
1	类似业绩	投标人自2020年1月1日至招标文件提交截止时间前，已完类似的成功案例。每提供一项案例得3分，最高得12分。（提供合同复印件。包括合同金额、甲乙双方名称及盖章、合同清单）	12

序号	评审因素	评审标准	分值
2	企业资质实力	1、投标人须具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书每提供一项得2分，最高得6分，不提供不得分。（提供以上有效证书复印件及国家认可网站查询截图并加盖公章） 2、投标人具有保安服务认证证书（一级）的得2分，不提供不得分（提供有效证书复印件并加盖公章）。	8
3	人员力量	一、投标人项目经理需具备以下资质： 1、拟定本项的项目经理具有本科以上学历且持有国家职业资格二级（以上）保安员证书，同时具有从业3年以上安保项目的管理经验，得5分； 注：提供相关学历证书复印件、提供相关职业资格证书复印件、提供项目经理任职管理的项目服务合同复印件，提供项目经理在投标单位2023年以来近三个月社保缴费记录或个税记录，不提供或提供资料不全不得分。 二、除项目经理外拟派驻本项目的主要管理人员： 1、拟定本项的主要管理人员具有大专（含大专）及以上学历，且是退伍军人，每提供1人得1分；最高得3分。注：提供相关学历证书复印件，提供军人退伍证复印件，提供主要管理人员在投标单位2023年以来近三个月社保缴费记录，不提供或提供资料不全不得分。 三、投标人拟派驻本项目的卡口门禁设备维保维修技术服务人员不少于2名： 1、拟定本项的主要维修技术服务人员至少1人具有智能建筑弱电工程师（高级）资质证书，得1分，不提供不得分； 2、拟定本项的主要维修技术服务人员至少1人具有计算机系统维护服务项目经理资质证书，得1分，不提供不得分； 注：提供相关资质证书复印件，不提供不得分。	10

### 技术部分

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----



序号	评审因素	评审标准	分值
4	突发事件应急处理方案	专家组根据投标人编制的突发事件应急处理方案，方案内容包括但不限于包括但不限于公共区域安全火灾、治安、公共卫生等突发事件等内容，进行打分。（1）对本项目的适用性强，内容详细、具体，可执行性强，总体编写质量高得9分；（2）对本项目的适用性较强，内容较全面，可执行性较强，总体编写质量较高得6.5分；（3）对本项目的适用性较一般，内容基本齐全，可执行性较强，总体编写质量较高得4分；（4）对本项目的适用性一般，内容不齐全，可执行性低，总体编写质量较低得1.5分；（5）未提供不得分。	9
5	投诉处理方案	专家组根据投标人编制的投诉处理方案，方案内容包括但不限于包括但不限于投诉处理制度、投诉处理标准、投诉处理承诺等内容，进行打分。（1）对本项目的适用性强，内容详细、具体，可执行性强，总体编写质量高得6分；（2）对本项目的适用性较强，内容较全面，可执行性较强，总体编写质量较高得4.5分；（3）对本项目的适用性较一般，内容基本齐全，可执行性较强，总体编写质量较高得3分；（4）对本项目的适用性一般，内容不齐全，可执行性低，总体编写质量较低得1.5分；（5）未提供不得分。	6
6	人员培训管理方案	专家组根据投标人编制的人员培训管理方案，方案内容包括但不限于包括但不限于人员培训计划、培训科目、培训考核等内容，进行打分。（1）对本项目的适用性强，内容详细、具体，可执行性强，总体编写质量高得6分；（2）对本项目的适用性较强，内容较全面，可执行性较强，总体编写质量较高得4.5分；（3）对本项目的适用性较一般，内容基本齐全，可执行性较强，总体编写质量较高得3分；（4）对本项目的适用性一般，内容不齐全，可执行性低，总体编写质量较低得1.5分；（5）未提供不得分。	6

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目

序号	评审因素	评审标准	分值
7	绩效管理方案	<p>专家组根据投标人编制的绩效管理方案，方案内容包括但不限于包括但不限于人队伍考核评价机制，实施绩效管理，完善队员福利待遇体系等内容，进行打分。</p> <p>(1) 对本项目的适用性强，内容详细、具体，可执行性强，总体编写质量高得6分； (2) 对本项目的适用性较强，内容较全面，可执行性较强，总体编写质量较高得4.5分； (3) 对本项目的适用性较一般，内容基本齐全，可执行性较强，总体编写质量较高得3分； (4) 对本项目的适用性一般，内容不齐全，可执行性低，总体编写质量较低得1.5分； (5) 未提供不得分。</p>	6
8	安全防护措施方案	<p>专家组根据投标人编制的安全防护措施方案，方案内容包括但不限于包括但不限于安全防护措施，安全防护制度，安全物资准备，安全人员的培训等内容，进行打分。</p> <p>(1) 对本项目的适用性强，内容详细、具体，可执行性强，总体编写质量高得6分； (2) 对本项目的适用性较强，内容较全面，可执行性较强，总体编写质量较高得4.5分； (3) 对本项目的适用性较一般，内容基本齐全，可执行性较强，总体编写质量较高得3分； (4) 对本项目的适用性一般，内容不齐全，可执行性低，总体编写质量较低得1.5分； (5) 未提供不得分。</p>	6

### 价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	<p>报价得分=(评标基准价/价格扣除后的投标报价)*100*报价分值权重；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。</p>	10

## 正文部分

### 1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料，以确定投标人是否具备投标资格。

**合格投标人不足三家的，不得评标。**

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (一) 熟悉和理解招标文件；
- (二) 审查投标人（已通过资格审查）的投标文件是否满足招标文件要求；
- (三) 根据需要要求采购人对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- (四) 推荐中标候选人；
- (五) 起草评标报告并进行签署；
- (六) 向采购人、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评标工作的行为；
- (七) 法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

1.6 评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求

其他外部证据。

## 2. 评标方法

2.1 本项目评标方法为：综合评分法。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审标准

3.1.1 资格审查标准：详见《评标办法及标准》前附表

(1) 熟悉和理解招标文件和停止评标。

(2) 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

(3) 评标委员会熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行时，应当停止评标并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。

3.1.2 除“3.1.1 (3)”规定的情形外，评标委员会成员不得以任何方式和理由停止评标。

3.2 符合性审查标准：详见《评标办法及标准》前附表

3.2.1 评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

3.2.2 投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形的，本项目不作为实质性要求进行规定，即不作为符合性审查事项，不得作为无效投标处理：

(一) 存在个别地方（不超过 2 个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

(二) 除招标文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

(三) 以骑缝章的形式代替投标文件内容逐页盖章的(但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外)；

(四) 其他不影响采购项目实质性要求的情形。

3.2.3 除政府采购法律制度规定的情形外,本项目投标人或者其投标文件须满足下列情形,否则作为无效投标处理:

- (一) 投标文件正本数量符合招标文件要求的;
- (二) 投标文件组成符合招标文件的规定要求,不影响评标委员会评判的;
- (三) 投标文件的格式、语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等符合招标文件的规定,不影响评标委员会评判的;
- (四) 投标报价符合招标文件规定的采购预算或限价或其他报价规定的;
- (五) 交货期满足招标文件要求的;
- (六) 投标有效期满足招标文件要求;
- (七) 完全响应招标文件的其他实质性要求或无招标文件中投标无效情形的;
- (八) 载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与招标文件要求不一致,但采购人可以接受的。

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准,对未作无效投标处理的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估,综合比较与评价。

3.4 复核。评分汇总结束后,评标委员会应当进行复核,特别要对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的进行重点复核。

3.5 推荐中标候选人。中标候选人应当排序。本项目采用综合评分法,评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的,按技术性能由优到劣顺序排序。

评标委员会可推荐的中标候选人数量不能满足招标文件规定的数量的,只有在获得采购人书面同意后,可以根据实际情况推荐中标候选人。未获得采购人的书面同意,评标委员会不得在招标文件规定之外推荐中标候选人,否则,采购人可以不予认可。

3.6 出具评标报告。评标委员会推荐中标候选人后,应当向采购人出具评标报告。评标报告应当包括下列内容:

- (一) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点;
- (二) 获取招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单;
- (三) 评标方法和标准;

(四) 开标记录和评标情况及说明, 包括无效投标人名单及原因;

(五) 评标结果和中标候选人排序表;

(六) 评标委员会授标建议;

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认, 对评标过程和结果有不同意见的, 应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的, 视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的, 视同同意评标结果。

3.7 评标争议处理规则。评标委员会在评审过程中, 对于符合性审查、对供应商投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的, 应当以少数服从多数的原则做出结论, 但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的, 应当及时向采购人书面反映。采购人收到书面反映后, 应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.8 投标人应当书面澄清、说明或者更正。

3.8.1 在评标过程中, 投标人投标文件实质性符合招标文件要求的前提下, 评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 应当以书面形式(须由评标委员会全体成员签字)要求投标人作出必要的书面澄清、说明或者更正, 并给予投标人必要的反馈时间。

3.8.2 投标人应当书面澄清、说明或者更正, 并加盖公章或签字确认(投标人为公司的, 应当由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认; 投标人为其他组织的, 应当由其主要负责人或者代理人签字确认; 投标人为自然人的, 应当由其本人或者代理人签字确认), 否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力, 有效的澄清、说明或者更正材料, 是投标文件的组成部分。

3.8.3 评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正, 不得超出招标文件的范围, 不得以此让投标人实质改变投标文件的内容, 不得影响投标人公平竞争。本项目下列内容不得澄清:

(一) 按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项;

(二) 投标文件中已经明确的内容事项;

3.8.4 本项目采购过程中, 投标文件报价出现前后不一致的, 按照下列规定

修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章

3.8.1-3.8.3 的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

注：评标委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件应当要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。

3.9 低于成本价投标处理。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.10 现场复核评标结果。

3.10.1 评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，采购人应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

(一) 分值汇总计算错误的；

(二) 分项评分超出评分标准范围的；

(三) 客观评分不一致的；

(四) 经评标委员会认定评分畸高畸低的。

存在本条上述规定情形的，由评标委员会自主决定是否采纳采购人的书面建议，并承担独立评审责任。评标委员会采纳采购人书面建议的，应当按照规定现场修改评标结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳采购

人书面建议的，应当书面说明理由。采购人书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。认为评标委员会评标结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.10.2 有下列情形之一的，不得修改评标结果或者重新评审：

- (一) 采购人现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (二) 采购人现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (三) 采购人现场复核内容超出规定范围的；
- (四) 采购人未提供书面建议的。

#### 4. 评标细则及标准

4.1 评标委员会只对通过初审的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

4.2 本次综合评分的因素是商务分、技术分、价格分。

4.3 除价格因素外，评标委员会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

4.4 在评标过程中，投标文件有下列情况之一，评标委员会成员应当按照招标文件规定的非实质性偏离进行扣分：

(1) 文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，投标人拒绝或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的；

(2) 投标文件未按招标文件要求进行装订或未编制目录、页码；

(3) 认定的其他非实质性偏离。

4.5 详细评审

4.5.1 详细评审表的制定以科学合理、降低评标委员会自由裁量权为原则。

4.5.2 详细评审表：详见《评标办法及标准》前附表

#### 5. 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在法定指定媒体上公告，并公告废标的详细理由。

## 6. 定标

6.1. 定标原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将对开评标情况进行审核，审核无异后，将排名第一的中标候选人确定为中标人，并网上公示，公示无异议后向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，采购人有权把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人有权把合同授予排名第三的中标候选人或重新组织招标，如此类推。中标人将在指定的网站上公示。

### 6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标人。

6.2.4 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在全国公共资源交易平台（海南省）、中国政府采购网上发布中标公告，并自采购人确定中标之日起 2 个工作日内向中标人发出中标通知书。

6.2.5 采购人不退回投标人投标文件和其他投标资料。

## 7. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务

7.1 遵守评审工作纪律；

7.2 按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

7.3 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

7.4 及时向监督部门报告评审过程中采购人向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，投标人行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违

法违规行为；

7.5 发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人书面说明情况；

7.6 配合答复处理投标人的询问、质疑和投诉等事项；

7.7 法律、法规和规章规定的其他义务。

## 8. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

8.1 遵行《政府采购法》第十二条和《政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

8.2 在评审工作开始前，评审委员会成员应当自觉将通讯工具或者相关电子设备统一存放于封闭评标区储物柜中保管。

8.3 评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在封闭评标区现场监督管理人员监督之下办理。

8.4 评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评审标准。不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

8.5 在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。

8.6 服从封闭评标区现场监督管理人员的现场秩序管理，接受封闭评标区现场监督人员的合法监督。

8.7 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人的请托。

## 第五章 合同文本

(此合同为格式合同，仅供参考，最终以甲乙双方协商签订合同为准)

合同编号：

采购人（甲方）：\_

供应商（乙方）：\_

根据《中华人民共和国民法典》洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目（项目编号：HNTXGP2023-069）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《招标文件》、《投标文件》、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 一、合同金额

中标金额：元；合同金额为（大写）：（¥\_元）人民币。

### 二、服务范围（详见本项目采购需求及乙方投标文件响应情况）

甲方聘请乙方提供以下服务：

### 三、服务期限

一年

### 四、付款方式

按月支付，在合同生效后，如未违反合同问题，甲方凭乙方提供的正规发票以转账方式于次月10日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的管理服务费用（具体以合同约定为准）。

### 五、知识产权产权归属

无

六、保密：乙方应当对本合同项目参与过程中甲方所提供的材料等信息予以保密。

### 七、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或国家、省通行标准或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 日以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

#### 八、争端的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**九、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十、费用承担：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切费用，包括但不限于税费、交通费、人工费等均由乙方负担。

#### 十一、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 3) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十二、合同生效：

本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

### 十三、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式五份，自双方签章之日起生效。甲方二份，乙方二份，采购代理机构一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：202 年 月 日

签约日期：202 年 月 日

代理机构声明：本合同标的经代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与谈判、响应文件的内容一致。

代理机构：海南天行招投标有限公司（盖章）

经办人：

年月日

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 第六章 投标文件格式要求

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

招标编号：

投标文件

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

# 1、开标一览表格式

项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

**注：①** 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

**②** 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

## 2、投标函

致\_\_\_\_\_

根据贵司\_\_\_\_\_（项目编号为\_\_\_\_\_）的招标公告，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名）代表投标人\_\_\_\_\_（投标单位名称），提交U盘和光盘存储的GPT格式和PDF格式电子投标文件各壹份。根据此函，我们宣布同意如下：

1. 我方接受招标文件的所有的条款和规定。
2. 我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的90天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
3. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金（如有）可被贵方没收。
4. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
5. 我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
6. 如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
7. 如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。
8. 如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金（如有）。

投标人名称：（公章）

地址：

邮编：

电话：

传真：

开户名：

开户行：

账户：

授权代表（签字或盖章）：

职务：

日期： 年 月 日

### 3、法定代表人身份证明

单位名称：

地 址：

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_ 职务：

身份证号码：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。



投标人名称（加盖公章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 4、法人授权委托书

致：

我（姓名）系（投标人全称）法定代表人，兹委派我单位（全权代表姓名）参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_）的投标活动，全权代表我单位处理本次投标中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。

委托期限：\_\_\_\_\_年 月 日至\_\_\_\_\_年 月 日。

授权人无转委托。

附全权代表情况：

姓名： 性别： 身份证号码：

部门： 职务：

通讯地址： 邮政编码：

移动电话： 固定电话：

授权代表：（签字或盖章）

附被委托人身份证复印件

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

\_\_\_\_\_年 月 日

\_\_\_\_\_年 月 日

## 5、联合投标协议书（不接受联合体）

无

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 6、投标保证金缴付凭证

本项目响应《海南省政府采购领域优化营商环境提升措施》要求，不收取投标（响应）保证金。

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 7、投标人诚信承诺书

我单位在参加\_\_包\_\_的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与建设单位签订合同。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



## 9、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名			技术职称		
技术负责人	姓名			技术职称		
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本复印件加盖公章。

## 10、资格证明材料

根据《海南省政府采购领域优化营商环境提升措施》要求提供，供应商承诺函不实的，将依照有关法律法规追究法律责任。

1. 具有独立承担民事责任的能力（提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，提供有效的自然人身份证明。要求提供的资料须是复印件加盖公章。）；

2. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供承诺函加盖公章）；

（格式自拟）

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供承诺函加盖公章）；

（格式自拟）

4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（须提供承诺函加盖公章）；

（格式自拟）

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供声明函加盖公章）；

（格式自拟）

6. 供应商必须为未被列入信用中国“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国执行信息公开网“失信被执行人”，以及未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（须提供承诺函加盖公章，以现场查询为准）；

（格式自拟）

7. 提供政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录声明函（须提供环保类行政处罚记录声明函加盖公章）；

（格式自拟）

8. 无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商情形；除单一来源

采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的  
供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（须提供承诺函加盖公章）；

（格式自拟）

9. 本项目不接受联合体投标，不得分包转包（须提供承诺函加盖公章）。

（格式自拟）

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 11、相关证明材料

- 1、公司实力（如有）
- 2、关于评分要求的其他相关证明材料及服务方案（如有）

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 12、中小企业声明函

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业提供。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于    ；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于    ；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

### 13、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-11-22 17:04:20.287—3976129e11e64990a26  
12480f22ddeda—7.6.1005.284

## 14、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

洋浦石化功能区封闭化管理人员第三方单位服务项目—2023-1-22 17:04:20.2871397612941ec99026  
12480f22ddeda—7.6.1005.204

