

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察） 勘察招标

# 招标文件

招标人：五指山市城市建设投资有限公司（盖章）

招标代理公司：海南宏格建设咨询有限公司（盖章）

日期：2024-04-25



# 目 录

第一卷.....	1
第一章 招标公告.....	2
1. 招标条件.....	2
2. 项目概况与招标范围.....	2
3. 投标人资格要求.....	4
4. 招标文件的获取.....	5
5. 投标文件的递交.....	5
6. 发布公告的媒介.....	5
7. 其他.....	5
8. 联系方式.....	6
第二章 投标人须知.....	7
投标人须知前附表.....	7
1. 总则.....	19
1.1 招标项目概况.....	19
1.2 招标项目的资金来源和落实情况.....	20
1.3 招标范围、勘察服务期限和质量标准.....	20
1.4 投标人资格要求.....	20
1.5 费用承担.....	22
1.6 保密.....	22
1.7 语言文字.....	22
1.8 计量单位.....	22
1.9 踏勘现场.....	22

海南热带雨林国家公园(五指山)自然保护地基础设施建设项目(勘察) — 2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb2  
勘察项目编号: 68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

1.10 投标预备会.....	22
1.11 分包.....	23
1.12 响应和偏差.....	23
2. 招标文件.....	23
2.1 招标文件的组成.....	23
2.2 招标文件的澄清.....	23
2.3 招标文件的修改.....	24
2.4 招标文件的异议.....	24
3. 投标文件.....	24
3.1 投标文件的组成.....	24
3.2 投标报价.....	25
3.3 投标有效期.....	25
3.4 投标保证金.....	26
3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）.....	26
3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）.....	26
3.6 备选投标方案.....	27
3.7 投标文件的编制.....	27
4. 投标.....	28
4.1 投标文件的密封和标记.....	28
4.2 投标文件的递交.....	28
4.3 投标文件的修改与撤回.....	29
5. 开标.....	29
5.1 开标时间和地点（A）.....	29
5.1 开标时间和地点（B）.....	29
5.2 开标程序.....	29

配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb  
b4ee6241e5e78776bc—7.6.1005.25



附件五：中标结果通知书.....	38
附件六：确认通知.....	39
附件七：电子投标文件编制及报送要求.....	40
第三章 评标办法（综合评估法）.....	41
评标办法前附表.....	41
1. 评标方法.....	46
2. 评审标准.....	46
2.1 初步评审标准.....	46
2.2 分值构成与评分标准.....	46
3. 评标程序.....	47
3.1 初步评审.....	47
3.2 详细评审.....	47
3.3 投标文件的澄清.....	48
3.4 评标结果.....	48
第四章 合同条款及格式.....	49
第一节 通用合同条款.....	50
1. 一般约定.....	50
1.1 词语定义.....	50
1.2 语言文字.....	52
1.3 适用法律.....	52
1.4 合同文件的优先顺序.....	52
1.5 合同协议书.....	52
1.6 文件的提供和照管.....	53
1.7 联络.....	53
1.8 转让.....	53

海南热带雨林国家公园（五指山）自然保护地基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9f1b7  
 勘察基础项目(勘察)—7.6.1005.25

1.9 严禁贿赂.....	53
1.10 知识产权.....	54
1.11 文件及信息的保密.....	54
1.12 发包人要求.....	54
2. 发包人义务.....	54
2.1 遵守法律.....	54
2.2 发出开始勘察通知.....	55
2.3 办理证件和批件.....	55
2.4 支付合同价款.....	55
2.5 提供勘察资料.....	55
2.6 其他义务.....	55
3. 发包人管理.....	55
3.1 发包人代表.....	55
3.2 监理人.....	56
3.3 发包人的指示.....	56
3.4 决定或答复.....	57
4. 勘察人义务.....	57
4.1 勘察人的一般义务.....	57
4.2 履约保证金.....	58
4.3 分包和不得转包.....	58
4.4 联合体.....	58
4.5 项目负责人.....	59
4.6 勘察人员的管理.....	59
4.7 撤换项目负责人和其他人员.....	59
4.8 保障人员的合法权益.....	60

海南热带雨林国家公园（五指山）自然保护地基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb  
e68241e5e781976bcc—7.6.1005.25

4.9 合同价款应专款专用.....	60
5. 勘察要求.....	60
5.1 一般要求.....	60
5.2 勘察依据.....	61
5.3 勘察范围.....	61
5.4 勘察作业要求.....	61
5.5 勘察设备要求.....	63
5.6 临时占地和设施要求.....	63
5.7 安全作业要求.....	63
5.8 环境保护要求.....	64
5.9 事故处理要求.....	64
5.10 勘察文件要求.....	64
6. 开始勘察和完成勘察.....	64
6.1 开始勘察.....	64
6.2 发包人引起的周期延误.....	65
6.3 非人为因素引起的周期延误.....	65
6.4 勘察人引起的周期延误.....	65
6.5 第三人引起的周期延误.....	65
6.6 完成勘察.....	65
6.7 提前完成勘察.....	66
7. 暂停勘察.....	66
7.1 发包人原因暂停勘察.....	66
7.2 勘察人原因暂停勘察.....	66
7.3 暂停期间的文件照管.....	66
8. 勘察文件.....	67

海南热带雨林国家公园(五指山)配套基础设施建设项目(勘察) — 2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb  
勘察基础建设(勘察) — 7.6.1005.25

8.1 勘察文件接收.....	67
8.2 发包人审查勘察文件.....	67
8.3 审查机构审查勘察文件.....	67
9. 勘察责任与保险.....	67
9.1 工作质量责任.....	67
9.2 勘察文件错误责任.....	68
9.3 勘察责任主体.....	68
9.4 勘察责任保险.....	68
10. 设计和施工期间配合.....	69
10.1 设计期间配合.....	69
10.2 施工期间配合.....	69
11. 合同变更.....	69
11.1 变更情形.....	69
11.2 合理化建议.....	70
12. 合同价格与支付.....	70
12.1 合同价格.....	70
12.2 定金或预付款.....	70
12.3 中期支付.....	70
12.4 费用结算.....	71
13. 不可抗力.....	71
13.1 不可抗力的确认.....	71
13.2 不可抗力的通知.....	72
13.3 不可抗力后果及其处理.....	72
14. 违约.....	72
14.1 勘察人违约.....	72



14.2 发包人违约.....	73
14.3 第三人造成的违约.....	73
15. 争议的解决.....	73
第二节 专用合同条款.....	74
(由勘察人编填) .....	74
1.4 工程勘察任务委托文号:       /       。 .	75
1.6 承接方式:    业主委托    。 .....	75
4.1 开工及提交勘察成果的时间.....	76
4.1.1 本工程的勘察工作定于发包人下达勘察通知的时间起算, 30 日内提交正式的勘察成果资料 (如需	76
4.1.2 勘察工作有效期限为发包人下达的开工通知书或合同规定的 时间为准, 如遇特殊情况 (设计变更、工作	76
4.2 合同金额及付费方式.....	76
第三节 合同附件格式.....	81
附件一: 合同协议书.....	82
附件二: 履约保证金格式.....	83
第二卷.....	84
第五章 发包人要求.....	85
一、勘察要求.....	86
二、适用规范标准.....	86
三、成果文件要求.....	86
四、发包人财产清单.....	87
(一) 发包人提供的设备、设施.....	87
(二) 发包人提供的资料.....	87
(三) 发包人财产使用要求及退还要求.....	87
五、发包人提供的便利条件.....	87

海南热带雨林国家公园 (五指山) 配套基础设施建设项目 (勘察) — 2024-04-29 18:29:29.218 — f4183ee9fb  
b1ee68241e5c787976bcc — 7.6.1005.25

六、勘察人需要自备的工作条件.....	88
七、发包人的其他要求.....	88
第三卷.....	89
第六章 投标文件格式.....	90
一、投标函及投标函附录.....	93
(一) 投标函.....	93
(二) 投标函附录.....	95
二、法定代表人身份证明.....	96
二、授权委托书.....	97
三、联合体协议书.....	98
四、投标保证金.....	99
五、勘察费用清单.....	100
六、资格审查资料.....	101
(一) 基本情况表.....	101
(二) 正在勘察和新承接的项目情况表.....	102
(三) 近年发生的诉讼及仲裁情况.....	103
(四) 拟委任的主要人员汇总表.....	104
(五) 主要人员简历表.....	105
(六) 拟投入本项目的 <del>主要</del> 勘察设备表.....	106
七、勘察纲要.....	107
八、其他资料.....	108

# 第一卷

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

# 第一章 招标公告

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）（项目名称）招标公告

## 1. 招标条件

本招标项目 海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）（项目名称）已由 五指山市行政审批服务局（项目审批、核准或备案机关名称）以 五审批（2023）158号（批文名称及编号）批准建设，招标人（项目业主）为 五指山市城市建设投资有限公司，建设资金来自 政府资金（资金来源），出资比例为 100%（出资比例）。项目已具备招标条件，现对该项目的勘察进行公开招标。

## 2. 项目概况与招标范围

2.1 标段名称：海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）

2.2 项目概况：本项目包括南圣入口社区、毛阳入口服务基地、八个雨林驿站和毛阳入口服务基地至南圣入口社区道路改造工程。其中，南圣入口社区和毛阳入口服务基地规划总用地面积11.24公顷，总建筑面积约42450m<sup>2</sup>。拟建规模与内容如下：

### (1)南圣入口社区

南圣入口社区规划总用地面积约为3.66公顷，其中红河路西侧地块规划用地面积为1.46公顷，红河路东侧地块规划用地面积为2.2公顷。总建筑面积28350m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积为19350m<sup>2</sup>，地下建筑面积为9000m<sup>2</sup>。根据功能需求，建设内容包含交通换乘中心、访客中心（旅游服务中心）、展示中心、配套服务设施等。西侧地块规划总用地面积1.46公顷，总建筑面积15050m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积为10050m<sup>2</sup>，地下建筑面积为5000m<sup>2</sup>。规划自西向东设有停车区、雨林访客中心和特色产品展示中心。其中，雨林访客中心为2层单体建筑，建筑面积3400m<sup>2</sup>；特色产品展示中心为3层组合式建筑，建筑面积5000m<sup>2</sup>；其他交通换乘空间建筑面积1650m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场。东侧地块规划总用地面积2.2公顷，总建筑面积13300 m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积9300m<sup>2</sup>，地下建筑面积4000m<sup>2</sup>。规划自西向东设有云轨交通换乘中心、配套服务、换乘休息亭和停车区。建筑整体为组合式建筑，其中，云轨交通换乘中心为3层，总建筑面积2500m<sup>2</sup>；旅游配套服务为2层，总建筑面积4500m<sup>2</sup>；其他配套服务为2层，总建筑面积1300 m<sup>2</sup>；换乘休息亭建筑面积1000m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场，配建停车位423辆。

### (2)毛阳入口服务基地

毛阳入口服务基地规划总用地面积约为7.58公顷，总建筑面积约为14100m<sup>2</sup>，地上建筑面积为9100m<sup>2</sup>，地下建筑面积为5000m<sup>2</sup>。建设内容包括访客中心、交通换乘中心、展示中心、抗疟疾博物馆等。交通换乘中心为2层单体建筑，总建筑面积2400m<sup>2</sup>；抗疟疾博物馆为2层单体建筑，总建筑面积为3600m<sup>2</sup>；访客中心为2层单体建筑，总建筑面积为2100m<sup>2</sup>；产品展示及配套服务为1层单体建筑，总建筑面积为1000m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场，配建停车位245辆。

### (3) 八个雨林驿站

毛阳入口服务基地、南圣入口社区至海南热带雨林国家公园五指山片区景区入口道路沿线共设置8个雨林驿站，具体建设内容及规模如下：

①忧遁草基地建筑改造，占地面积约670m<sup>2</sup>，改造内容包括场地铺装更新、建筑立面改造、场地绿化植物补植等内容。

②军民村亲水平台，占地面积约1889m<sup>2</sup>，拟建观景平台。

③公交站站点改造，占地面积约为686m<sup>2</sup>。

④大榕树改造点，占地面积约为648m<sup>2</sup>，对古树保护并增加休憩设施。

⑤新建水岸驿站，占地面积约2381m<sup>2</sup>，增设休憩设施。

⑥观景台改造，占地面积约为1011m<sup>2</sup>，对现有设施进行品质提升。

⑦登高点改造，占地面积约为2365m<sup>2</sup>，修缮现状登高步道，完善观景平台。

⑧朱德亭改造，占地面积约为2100m<sup>2</sup>，充分利用现有设施，拟改造为骑行打卡点。

### (4) 毛阳入口服务基地至南圣入口社区道路改造工程

本次道路改造含两部分内容：加铺沥青罩面工程和增设盖板工程。

#### ①加铺沥青罩面工程

加铺沥青罩面工程范围包括1条公路，为国道G224（海榆中线），总长约22.5km。建设主要内容为加铺沥青罩面、交通标线施划及附属设施。

#### ②增设盖板工程

现状县道X590和县道X583两侧排水边沟少数有盖板，大部分无盖板，边沟断面尺寸0.6m\*0.6m，呈不连续分布，

建设主要内容为对无盖板的排水边沟增设盖板，增设盖板总长度约43.1km，采用钢筋混凝土盖板。

主要建设内容包括土建工程、给排水工程、电气工程、道路工程、园林工程等。

2.3 项目地点：五指山市南圣镇、毛阳镇

2.4 计划工期：15日历天。

2.5 招标范围：工程测量、物探、岩土工程详细勘察、氡检测及后期配合服务

2.6 其他说明：招标控制价：¥6200000.00元

### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备独立法人资格，具备建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类（岩土工程（勘察））甲级或以上勘察资质【或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知（建市〔2020〕94号）》规定换发新证取得的相应资质】资质，并在人员、设备方面具有相应的勘察能力。其中，投标人拟派项目负责人（项目经理）需具备国家注册土木工程师（岩土）执业资格资格。

3.2 本次招标接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，牵头单位须为承担本次招标项目勘察任务的勘察单位，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则各相关投标均无效。

（4）联合体组成单位不超过 2 家，联合体各方须以牵头单位的名义投标及缴纳投标保证金。

3.3 各投标人均可就本招标项目上述标段中的1（具体数量）个标段投标，但最多允许中标1（具体数量）个标段(适用于分标段的招标项目)。

3.4 投标人须具备《海南省建筑企业诚信档案手册》。

3.5 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询：投标人被人民法院列为失信被执行人的，投标活动依法予以限制。

提供“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn>）（失信被执行人查询截图）、国家企业信用信息公示系统（严重违法失信名单截图）：投标人被人民法院列为失信被执行人或被行政主管部门列入

严重违法失信名单的，投标活动依法予以限制。中标后签订合同前出现失信情况的，招标人将取消其中标资格。【备注：因“信用中国-失信被执行人”查询网址链接为“中国执行信息公开网”网站，故失信被执行人查询以中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）查询为准。】

## 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2024-04-26 00:00:00 至 2024-05-07 00:00:00（北京时间，下同），登录 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载电子招标文件。

4.2 招标文件每套售价 0 元，（  含  不含 图纸）售后不退。投标保证金 50000 元。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024-05-16 08:30:00，地点为 五指山市人民政府政务服务中心（五指山市正义路）五指山开标室2。（适用于现场递交）

5.2 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024-05-16 08:30:00，投标人应当通过远程或者到招标投标交易场所使用数字身份认证锁登录 全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）上传。（适用于网络递交）

5.3 投标保证金到账截止日期：2024-05-16 08:30:00，投标保证金的形式：银行转账、银行保函、电子保函、建设工程投标保证保险支付等。银行转账应当从其基本账户中转出。支付地址：<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>

5.4 逾期上传的或者未上传指定电子交易平台的投标文件，招标人不予受理。

## 6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在《全国公共资源交易平台（海南省）》、《中国招标投标公共服务平台》等上发布。

## 7. 其他

7.1 投标人须在 全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）中登记企业信息，然后登陆 招投标交易平台（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）下载、查看电子版的招标文件及其他文件；

7.2 电子标（招标文件后缀名.GZBS）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具），本项目所使用的招投标文件编制工具版本号为：7.6.1005.25 制作电子版的投标文件；

非电子标（招标文件后缀名不是.GZBS）：必须使用电子签章工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载签章工具）对PDF格式的电子投标文件进行盖章(使用WinRAR对PDF格式的标书加密压缩)；

7.3 投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（电子标：投标书为GTBS格式；非电子标：投标书需上传PDF加密压缩的rar格式）；

7.4 开标的时候必须携带加密锁(CA数字认证锁)和光盘、U盘拷贝的电子版投标书。

## 8. 联系方式

招 标 人：	<u>五指山市城市建设投资有限</u> <u>公司</u>	招 标 代 理 机 构：	<u>海南宏格建设咨询有限公司</u>
地 址：	<u>海南省五指山市通什镇五指</u> <u>山市翡翠大道安置房小区2-3</u> <u>号铺面</u>	地 址：	<u>海南省海口市美兰区海府街道</u> <u>蓝天路31号名门广场北区B（6-9</u> <u>）座2907房</u>
邮 编：	_____	邮 编：	_____
联系人（全称）：	<u>周工</u>	联系人（全称）：	<u>冯工</u>
电 话：	<u>0898-86630730</u>	电 话：	<u>0898-65361772</u>
传 真：	_____	传 真：	_____
电子邮件：	_____	电子邮件：	_____
网 址：	_____	网 址：	_____
开户银行	_____	开户银行	_____
账 号：	_____	账 号：	_____

2024-04-25



## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>五指山市城市建设投资有限公司</u> 地址： <u>海南省五指山市通什镇五指山市翡翠大道安置房小区2-3号铺面</u> — 联系人： <u>周工</u> 电话： <u>0898-86630730</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>海南宏格建设咨询有限公司</u> 地址： <u>海南省海口市美兰区海府街道蓝天路31号名门广场北区B（6-9）座2907房</u> 联系人： <u>冯工</u> 电话： <u>0898-65361772</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）</u>
1.1.5	项目建设地点	<u>五指山市南圣镇、毛阳镇</u>
		<p>本项目包括南圣入口社区、毛阳入口服务基地、八个雨林驿站和毛阳入口服务基地至南圣入口社区道路改造工程。其中，南圣入口社区和毛阳入口服务基地规划总用地面积11.24公顷，总建筑面积约42450m<sup>2</sup>。拟建规模与内容如下：</p> <p>(1)南圣入口社区</p> <p>南圣入口社区规划总用地面积约为3.66公顷，其中红河路西侧地块规划用地面积为1.46公顷，红河路东侧地块规划用地面积为2.2公顷。总建筑面积28350m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积为19350m<sup>2</sup>，地下建筑面积为9000m<sup>2</sup>。根据功能需求，建设内容包含交通换乘中心、访客中心（旅游服务中心）、展示中心、配套服务设施等。西侧地块规划总用地面积1.46公</p>

顷，总建筑面积15050m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积为10050m<sup>2</sup>，地下建筑面积为5000m<sup>2</sup>。规划自西向东设有停车区、雨林访客中心和特色产品展示中心。其中，雨林访客中心为2层单体建筑，建筑面积3400m<sup>2</sup>；特色产品展示中心为3层组合式建筑，建筑面积5000m<sup>2</sup>；其他交通换乘空间建筑面积1650m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场。东侧地块规划总用地面积2.2公顷，总建筑面积13300 m<sup>2</sup>，其中：地上建筑面积9300m<sup>2</sup>，地下建筑面积4000m<sup>2</sup>。规划自西向东设有云轨交通换乘中心、配套服务、换乘休息亭和停车区。建筑整体为组合式建筑，其中，云轨交通换乘中心为3层，总建筑面积2500m<sup>2</sup>；旅游配套服务为2层，总建筑面积4500m<sup>2</sup>；其他配套服务为2层，总建筑面积1300 m<sup>2</sup>；换乘休息亭建筑面积1000m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场，配建停车位423辆。

#### (2)毛阳入口服务基地

毛阳入口服务基地规划总用地面积约为7.58公顷，总建筑面积约为14100m<sup>2</sup>，地上建筑面积为9100m<sup>2</sup>，地下建筑面积为5000m<sup>2</sup>。建设内容包括访客中心、交通换乘中心、展示中心、抗疟疾博物馆等。交通换乘中心为2层单体建筑，总建筑面积2400m<sup>2</sup>；抗疟疾博物馆为2层单体建筑，总建筑面积为3600m<sup>2</sup>；访客中心为2层单体建筑，总建筑面积为2100m<sup>2</sup>；产品展示及配套服务为1层单体建筑，总建筑面积为1000m<sup>2</sup>。地下为机动车停车场，配建停车位245辆。

#### (3)八个雨林驿站

毛阳入口服务基地、南圣入口社区至海南热带雨林国家公园五指山片区景区入口道路沿线共设置8个雨林驿站，具体建设内容及规模如下：

①忧遁草基地建筑改造，占地面积约670m<sup>2</sup>，改造内容包括场地铺装更新、建筑立面改造、场地绿化植物补植等内容。

### 1.1.6 项目建设规模

		<p>②军民村亲水平台，占地面积约1889m<sup>2</sup>，拟建观景平台。</p> <p>③公交站站点改造，占地面积约为686m<sup>2</sup>。</p> <p>④大榕树改造点，占地面积约为648m<sup>2</sup>，对古树保护并增加休憩设施。</p> <p>⑤新建水岸驿站，占地面积约2381m<sup>2</sup>，增设休憩设施。</p> <p>⑥观景台改造，占地面积约为1011m<sup>2</sup>，对现有设施进行品质提升。</p> <p>⑦登高点改造，占地面积约为2365m<sup>2</sup>，修缮现状登高步道，完善观景平台。</p> <p>⑧朱德亭改造，占地面积约为2100m<sup>2</sup>，充分利用现有设施，拟改造为骑行打卡点。</p> <p>(4)毛阳入口服务基地至南圣入口社区道路改造工程</p> <p>本次道路改造含两部分内容：加铺沥青单面工程和增设盖板工程。</p> <p>①加铺沥青单面工程</p> <p>加铺沥青单面工程范围包括1条公路，为国道G224（海榆中线），总长约22.5km。建设主要内容为加铺沥青单面、交通标线施划及附属设施。</p> <p>②增设盖板工程</p> <p>现状县道X590和县道X583两侧排水边沟少数有盖板，大部分无盖板，边沟断面尺寸0.6m*0.6m，呈不连续分布，建设主要内容为对无盖板的排水边沟增设盖板，增设盖板总长度约43.1km，采用钢筋混凝土盖板。</p> <p>主要建设内容包括土建工程、给排水工程、电气工程、道路工程、园林工程等。</p>
1.1.7	项目投资估算	项目总投资 73723.44万元
1.2.1	资金来源及比例	政府投资100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	工程测量、物探、岩土工程详细勘察、氡检测及后期配合服务

1.3.2	勘察服务期限	15 日历天
1.3.3	质量标准	合格，达到国家现行有关勘察规范相应要求。
		<p>(1) 资质要求： <u>独立法人资格，具备建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类（岩土工程（勘察））甲级或以上勘察资质【或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知（建市〔2020〕94号）》规定换发新证取得的相应资质】</u></p> <p><b>【证明材料：投标文件中提供营业执照、资质证书扫描件。注：若为联合体投标，联合体各成员需分别提供】</b></p> <p>(2) 诚信情况： <u>1、诚信要求：</u></p> <p>1) 投标人近三年内：</p> <p>① <u>投标资格没有处于被取消、暂停的状态；</u></p> <p>② <u>没有处于非正常经营状态，没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态；</u></p> <p>③ <u>没有骗取中标（骗取中标系指《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》中规定的骗取中标的行为）或严重违约或重大工程质量问题。</u></p> <p>2) <u>未被人民法院列为失信被执行人或被行政主管部门列入严重违法失信企业名单。</u></p> <p>3) <u>在本次投标中，未以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标。</u></p> <p><b>【证明材料：投标文件中提供诚信承诺函，格式自拟。注：若为联合体投标，联合体各成员分别提供并盖各自单位公章。】</b></p> <p>2、 <u>海南省建筑市场监管公共服务平台查询，投标人被列入企业严重失</u></p>

1.4.1

投标人资质条件、能力、诚信情况

信名单的，投标活动给予限制。

【证明材料：投标文件中提供网站截图扫描件。注：若为联合体投标，

联合体各成员分别提供，盖牵头单位公章。】

3、投标人被人民法院列为失信被执行人的或被行政主管部门列入严重违法失信名单的，投标活动依法予以限制。

【证明材料：提供中国执行信息公开网“失信被执行人”查询截图、国家企业信用信息公示系统“严重违法失信名单”截图。注：若为联合体投标，联合体各成员分别提供，盖牵头单位公章。】

(3) 项目负责人的资格要求：具备国家注册土木工程师（岩土）执业资格。【证明材料：提供项目负责人注册执业证书扫描件及在建设部全国建筑市场监管公共服务平台上的从业人员信息查询结果截图；以及2024年1月起（含）至投标截止时间止，在本单位或其分公司缴纳的任意连续三个月的社保证明扫描件并加盖公章（网上打印的社保清单有加盖社保管理单位电子印章或税务机构电子印章的视为缴纳社保证明）。】

(4) 其他主要人员要求：/

(5) 勘察设备要求：/

(6) 其他要求：1、投标人应当根据《海南省建筑企业诚信档案手册管理办法》的规定，通过省住房和城乡建设厅网站（<http://www.hnjs.t.gov.cn/>）登录海南省房屋建筑工程全过程监管信息平台填报项目名称、项目地址、派驻的项目班子人员信息，打印生成诚信档案手册。

【证明材料：投标文件中提供《诚信档案手册》扫描件。注：若为联合体投标，联合体各成员分别提供，盖牵头单位公章。】

		<p>2、投标文件中所附的有关证明、证书、证件等材料须真实有效。</p> <p>【证明材料：投标文件中提供承诺函，格式自拟。注：若为联合体投标，联合体各成员分别提供，盖牵头单位公章。】</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p>接受，应满足下列要求：（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；</p> <p>（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；</p> <p>（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。</p>
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	详见投标人须知总则1.4.3的内容
1.9.1	踏勘现场	<p><input checked="" type="radio"/> 不组织</p> <p><input type="radio"/> 组织</p> <p>踏勘时间：_____</p> <p>踏勘集中地点：_____</p>
1.10.1	投标预备会	<p><input checked="" type="radio"/> 不召开</p> <p><input type="radio"/> 召开</p> <p>召开时间：_____</p> <p>召开地点：_____</p>
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	<p>时间：_____</p> <p>形式： /</p>
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	<p>项目若有澄清将在网上统一发布，投标人须随时登录电子招投标系统查看新的答疑信息。</p>

1.11.1	分 包	<input type="radio"/> 不允许 <input checked="" type="radio"/> 允许 分包内容要求： <u>勘察含括氡检测服务，勘察单位如不具备检测资质或能力，中标后经发包人同意可进行分包。</u> 分包金额要求：_____。 对分包人的资质要求： <u>须具备氡检测资质和服务能力，符合国家有关规定。</u>
1.12.1	实质性要求和条件	/
1.12.3	偏 差	<input checked="" type="radio"/> 不允许 <input type="radio"/> 允许 偏差范围：_____ 偏差幅度：_____ _____
2.1	构成招标文件的其他资料	<u>招标文件的澄清、补遗、修改（如有）等</u>
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：_____。 形式： <u>投标截止日前10天，书面形式提交至系统</u>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<u>项目若有澄清将在网上统一发布，投标人须随时登录电子招投标系统查看新的答疑信息。</u>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间：_____。 形式： <u>无需确认，项目若有澄清将在网上统一发布，投标人须随时登录电子招投标系统查看新的答疑信息。</u>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<u>项目若有澄清将在网上统一发布，投标人须随时登录电子招投标系统查看新的答疑信息。</u>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	时间：_____。 形式： <u>无需确认，项目若有澄清将在网上统一发布，投标人须随时登录电子招投标系统查看新的答疑信息。</u>

3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人根据招标文件要求认为应当提供的其他材料。
3.2.1	增值税税金计算方法	按国家相关税法规定计算。
3.2.3	报价方式	金额（人民币、单位：元），保留小数点后两位。
3.2.4	最高投标限价	有，最高投标限价： <u>6200000.00</u>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1、投标报价（投标报价函填写）不得超过最高投标限价，否则按无效投标处理。</p> <p>2、当投标人报价大小写不一致时以大写为准，报价应保留小数点后两位。</p> <p>3、评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效标处理。</p>
3.3.1	投标有效期	60 天
		<p>是否要求投标人递交投标保证金：  <input type="radio"/> 否  <input checked="" type="radio"/> 是</p> <p>投标保证金的形式：银行转账、银行保函、电子保函、建设工程投标保证金支付等。银行转账应当从其基本账户中转出。</p> <p>投标保证金的金额：<u>50000</u>（不得超过项目估算价的2%；投标人需要一次性转账所需金额）</p> <p>户名：<u>获取地址全国公共资源交易平台（海南省）（<a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a>）</u></p> <p>开户行：<u>获取地址全国公共资源交易平台（海南省）（<a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a>）</u></p> <p>账号：<u>获取地址全国公共资源交易平台（海南省）（<a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a>）</u></p>



3.4.1	投标保证金	<p><u>an.gov.cn/ggzy/)</u></p> <p><u>注：投标保证金若提供银行保函形式，投标文件中须附银行保函扫描件盖单位公章，银行保函原件于开标现场提交，评标委员会评审时对银行保函进行核验，开标完成后中标候选人的银行保函交给招标人保管；投标保证金若提供建设工程投标保证金的，投标文件中附投标保证金保险单扫描件盖单位公章，保险单原件于开标现场提交，评标委员会评审时对保险单进行核验，开标完成后中标候选人的保险单交给招标人保管。（投标保证金以银行保函形式提交的，保函格式可不采用招标文件中提供的格式，但相关内容不得背离招标文件约定的实质性内容，出具保函的银行和保险公司须为中国境内注册的合法有效机构）</u></p> <p>递交截止时间：投标截止时间。</p> <p>不符合上述要求的，否决其投标。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p><u>详见投标人须知正文3.4.4条款及投标文件格式“四、投标保证金”内容。</u></p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<p><input checked="" type="radio"/> 无</p> <p><input type="radio"/> 有</p> <p>具体要求：_____</p>
3.5.3	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	<p>2021-04-01 至 _____</p>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="radio"/> 不允许</p> <p><input type="radio"/> 允许</p>
3.7.3(B)	投标文件所附证书证件要求	<p><u>投标文件所附证书证件为清晰的复印件或扫描件。因内容模糊、无法辨认造成否决投标的，一切后果由投标人承担。</u></p>

3.7.3(B)	投标文件签字或盖章要求	<p>招标文件中明确需签字和盖章的地方均符合要求。1、投标文件格式中明确要求投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章的，必须由法定代表人或其委托代理人签字或盖章（电子签字或者盖电子签名印章），字迹应易于辨认。</p> <p>2、联合体的投标文件，除招标文件及投标文件格式中明确要求联合体所有成员加盖各自单位电子印章（公章）的地方外，投标文件其余部分可只盖牵头单位电子印章（公章）。</p> <p>3、电子标签字以下四种形式之一均有效：</p> <p>（1）投标文件编制工具中加盖签名章或签字章；</p> <p>（2）投标文件编制工具中使用“手写签名”签字；</p> <p>（3）投标文件打印为文本签字后扫描上传；</p> <p>（4）投标文件打印为文本盖签名章或签字章后扫描上传。</p> <p>由委托代理人签字的，投标文件应附有法定代表人授权书。</p> <p>4、签章是指签字盖章的合称。</p>
4.1.1(B)	投标文件加密要求	<p>（1）系统上传GTBS格式的电子投标书，电子投标文件使用CA数字证书进行加密，未加密的电子投标文件将无法上传至交易平台。</p> <p>（2）开标现场投标单位应携带CA加密锁，如未携带或加密锁不对应导致未能解密电子投标文件，则该投标文件应被拒绝，一切后果由投标人自行承担。</p> <p>（3）开标现场提交电子版文件：光盘1份、U盘1份（均需包含GTBS格式及PDF格式）；电子版文件密封包装在一个包装，并在密封处加贴封条并盖章。</p>
4.2.1	投标截止时间	2024-05-16 08:30:00

4.2.2(A)	递交投标文件地点	电子版投标文件上传地址： <u>全国公共资源交易平台（海南省）（http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/）</u>
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是 退还安排：_____
5.1(A)	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点： <u>五指山市人民政府政务服务中心（五指山市正义路）五指山开标室2</u>
5.2(4)(A)	开标程序	(1) 开标顺序： <u>随机</u>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>7</u> 人，其中招标人代表 <u>2</u> 人，专家 <u>5</u> 人； 评标专家确定方式： (1) 专家成员从海南省综合评标专家库中随机抽取； (2) 技术、经济等方面专家不得少于三分之二
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐中标候选人人数 <u>3</u> 名，并标明排列顺序。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>同招标公告公示媒介</u> 公示期限： <u>3</u> 日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是 推荐的中标候选人的人数为3名，并且确定排名第一的中标候选人为中标人。

7.6.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input checked="" type="radio"/> 要求</p> <p>履约保证金的形式：<u>银行转账、银行保函、工程担保公司保函、工程保证保险</u></p> <p>履约保证金的金额：<u>中标价的5%</u></p> <p><input type="radio"/> 不要求</p>
		<p>1、<u>开标现场投标人须携带CA锁对投标文件进行解锁，因投标人原因造成电子投标文件无法解密的，视为无效投标。</u></p> <p>2、<u>投标人的法定代表人或其委托代理人应当在投标截止时间前到达开标现场参加开标会议，否则视为主动放弃投标资格，并在招标人按开标程序进行点名时，向招标人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，以证明其出席，且投标人所提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书应与参与开标人员本人相符。</u></p> <p>3、<u>开标现场需递交投标文件电子版U盘和光盘各一份（均需包含GTBS格式和PDF格式）。电子版投标文件内容须与上传至系统的电子版投标文件一致；内容不一致时，以上传至系统平台的GTBS格式的投标文件为准，由此造成的评标有误由投标人自行承担。投标文件电子版须密封包装，U盘和光盘合计包装在一个包装中。</u></p> <p>4、<u>根据海南省公共资源交易服务中心发布关于实行无纸质化招投标工作通知，无需提供纸质文件进行评审。招标文件中所提及的纸质版投标文件及相关证明材料原件（除投标保证金保函或保证保险外）均不做要求，但投标人应保证投标文件中的扫描件清晰能辨并真实有效。注：其他涉及详细评审的评分证明材料按照第三章“评标办法”中的要求提供。</u></p> <p>5、<u>现场无需递交纸质版投标文件。待中标单位确定后，由招标代理公</u></p>

10	需要补充的其他内容	<p>司通知投标单位需要提供的纸质版投标文件份数，且与投标时文件内容一致。</p> <p>6、勘察纲要评分标准的要求以”第三章 评标办法 2.2.4 (2) “中的“勘察纲要评分标准”的内容为准，可不参照第六章投标文件格式“七、勘察纲要”中的要求。</p> <p>7、本项目勘察合同以本招标文件“第四章 合同条款及格式”中”第二节 专用合同条款“里的合同范本为准。</p> <p>8、若为联合体的投标人，“第六章 投标文件格式”中的“二、法定代表人身份证明”，联合体各成员都须提供并分别盖各自单位公章。</p> <p>9、在投标有效期内，招标人将保留核查投标单位所递交的投标文件材料真实性的权利。如经核查，投标人所提供的投标证明有虚假资料，则将其列入招标人的投标单位黑名单，并保留提请省级建设行政部门或相关管理部门将其列入不良企业黑名单的权利；如为中标单位将取消其中标资格，因此给招标人造成损失的，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。</p> <p>10、天：除特别指明外，均指日历天。</p> <p>11、招标文件中要求提供网站截图的查询时间须为本项目招标公告发布后的时间。</p> <p>12、投标人须充分考虑招投标过程中产生的相关费用，无论中标与否，招标人均不予补偿。</p>
----	-----------	---

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规

和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、勘察服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 诚信情况：见投标人须知前附表；

(3) 项目负责人的资格要求：应当具备工程勘察类注册执业资格（如有），具体要求见投标人须知前附表；

(4) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(5) 勘察设备要求：见投标人须知前附表。

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大勘察质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。



## 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察纲要等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在规定时间内，通过招标文件电子版下载页面提交，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前以电子版形式提供潜在投标人下载，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足15天，招标人相应顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人应及时下载招标文件的澄清电子版。因未及时下载招标文件的澄清电子版所造成的后果，由投标人自行承担。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间15天前，招标人可以修改招标文件，并提供招标文件的修改电子版方便潜在投标人下载。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，招标人相应顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 投标人应及时下载招标文件的修改电子版。因未及时下载招标文件的修改电子版所造成的后果，由投标人自行承担。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；

(5) 勘察费用清单;

(6) 资格审查资料;

(7) 勘察纲要;

(8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认, 构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的, 或投标人没有组成联合体的, 投标文件不包括本章第

3.1.1 (3) 目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的, 投标文件不包括本章第3.1.1 (4) 目所指的投标保证金。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金, 除投标人须知前附表另有规定外, 增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘察费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额, 应同时修改投标文件“勘察费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的, 投标人的投标报价不得超过最高投标限价, 最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外, 投标有效期为90天。

3.3.2 在投标有效期内, 投标人撤销投标文件的, 应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的, 招标人应当通过交易平台通知所有投标人延长投标有效期。

投标人应予以书面答复, 同意延长的, 应相应延长其投标保证金的有效期, 但不得要求或被允许修改其投标文件; 投标人拒绝延长的, 其投标失效, 但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证

金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、诚信情况等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）、投标人勘察资质证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “正在勘察和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的勘察合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.4 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明复印件。

3.5.5 “拟投入本项目的主要勘察设备表”应填报满足本章第1.4.1项规定的勘察设备。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (A) (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格

式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

3.7.3 (B) 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 (A) 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。

4.1.1 (B) 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 (A) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 (A) 招标人收到投标文件后, 向投标人出具签收凭证。

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后, 电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。

递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 (A) 逾期送达的投标文件, 招标人将予以拒收。

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件, 电子招标投标交易平台将予以拒收。

## 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前, 投标人可以修改或撤回已递交的投标文件, 但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 (A) 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.7.3 (A) 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后, 向投标人出具签收凭证。

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知, 应按照本章第3.7.3 (B) 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后, 即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的, 招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交, 并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点 (A)

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间 (开标时间) 和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

### 5.1 开标时间和地点 (B)

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间 (开标时间), 通过电子招标投标交易平台公开开标。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标:

(1) 宣布开标纪律;

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) (A) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、勘察服务期限及其他内容，并记录在案；

(4) (B) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、勘察服务期限及其他内容，并记录在案；

(5) (A) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(5) (B) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；

(6) 开标结束。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有



权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第7.6.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职

业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

## 9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

# 附件一：开标记录表

## 开标记录表

开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价（万元）	项目负责人	勘察服务期限	备注	投标人代表签名
最高投标限价：								

招标人代表：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_ 监标人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f41e3ee9f7  
 b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 附件二：问题澄清通知

### 问题澄清通知

(编号：\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (投标人名称)：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前递交至

\_\_\_\_\_ (详细地址) 或传真至\_\_\_\_\_ (传真号码) 或通过下载招标文件的电子招标交易平台上

传。采用传真方式的，应在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前将原件递交至

\_\_\_\_\_ (详细地址)。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件三：问题的澄清

### 问题的澄清

(编号：\_\_\_\_\_)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）  
b4ee68241e5e787976bcc—7.641005\_25

附件四：中标通知书

# 中标通知书

琼政招投[]号

(公司名称)：

(项目名称) (标段名称) ， 建设地点：\_\_\_ ， 建设规模：\_\_\_。 招标范围：\_\_\_。 评标工作于\_\_年\_\_月\_\_日已经结束， 经评标委员会评定、 中标候选人公示， 现确定贵单位为中标人。 中标价格（人民币）：\_\_\_元（大写金额：\_\_\_）， 中标下浮率：\_\_\_， 工期：\_\_\_， 项目技术负责人：\_\_\_， 工程质量要求符合合格标准。

请贵单位在收到本通知书后30天内， 按照《招标投标法》等有关规定， 与招标人订立书面合同。

特此通知

招标人：（盖章）                      法定代表人：（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

招标代理机构：（盖章）                      法定代表人：（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

见证服务机构：（盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件五：中标结果通知书

### 中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）：

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）勘察招标的投标文件，确定\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:09.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25



## 附件六：确认通知

### 确认通知

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

你方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日发出的（项目名称）勘察招标关于招标文件的澄清/修改的通知，我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日收到。

特此确认。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25  
11-27-29.218—f4183ee9fb7

## 附件七：电子投标文件编制及报送要求

### 电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本、图表等内容由各种相关软件编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，投标人不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求投标人同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照第二章“投标人须知”前附表的规定密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、招标人名称、投标人名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

# 第三章 评标办法（综合评估法）

## 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照和组织机构代码证
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		诚信情况	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他主要人员	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		勘察设备	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		勘察服务期限	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定

	权利义务	符合第二章“投标人须知”第1.12.1项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
	勘察纲要	符合第五章“发包人要求”中的实质性要求和条件
<b>条款号</b>	<b>条款内容</b>	<b>编列内容</b>
2.2.1	分值构成(总分100分)	资信业绩部分： <u>25</u> 分 勘察纲要部分： <u>40</u> 分 投标报价： <u>35</u> 分 其他评分因素： <u>0</u> 分（如有）
2.2.2	评标基准价计算方法	剔除最高最低的有效投标报价（有效报价超过 5（不含）家时，去掉1个最高有效报价和1个最低有效报价，否则不去最高最低的有效投标报价），然后进行算术平均。
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	$100\% * (\text{投标人评标价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
<b>条款号</b>	<b>评分因素（偏差率）</b>	<b>评分标准</b>
<b>条款号</b>	<b>评分因素（偏差率）</b>	<b>评分标准</b>
	项目负责人资历	5分 拟派的项目负责人如具备岩土工程类或工程测量（测绘）类中级工程师职称的，得3分；如具备岩土工程类或工程测量（测绘）类高级工程师或以上级别职称的，得5分。满分5分（不可重复得分）。 <b>【证明材料：投标文件须提供项目负责人有效职称证书扫描件，以及2024年1月起（含）至投标截止时间止，在本单位或其分公司缴纳的任意连续三个月的社保证明扫描件并加盖公章（网上打印的社保清单有加盖社保管理单位电子印章或税务机构电子印章的视为缴纳社保证明）。】</b>

<p>2.2.4 资信业绩 (1) 评分标准</p>		<p>其他勘察人员</p>	<p>20分</p>	<p>1、其他勘察人员（除项目负责人外）需配备： ①岩土工程专业3人：具备岩土工程类相关专业中级或以上技术职称的，每个得2.5分，本小项满分7.5分； ②工程测量（或测绘）专业3人：具备工程测量（或测绘）类相关专业中级或以上技术职称的，每个得2.5分，本小项满分7.5分。 2、以上配备人员中，同时具有注册土木工程师（岩土）注册执业证书或注册测绘师注册证的，每个加2.5分，本小项满分5分。  【证明材料：投标文件中提供拟派人员有效职称证书或注册证书扫描件（如提供注册土木工程师（岩土）注册执业证书的，还需提供在建设部全国建筑市场监管公共服务平台上的从业人员信息查询结果截图；如提供注册测绘师注册证的，还需提供在注册测绘师注册管理系统的注册测绘师资格查询结果截图），以及2024年1月起（含）至投标截止时间止，在本单位或其分公司缴纳的任意连续三个月的社保证明扫描件并加盖公章（网上打印的社保清单有加盖社保管理单位电子印章或税务机构电子印章的视为缴纳社保证明）。】</p>
		<p>勘察方案原则和思路</p>	<p>6分</p>	<p>描述勘察方案编制依据、原则，技术路线需科学合理、具有可行性。 ①较差的，得 0分-2.0分； ②一般的，得 2.0分-4.0分； ③较好的，得 4.0分-6.0分。 注：不提供不得分。</p>
		<p>勘察说明和勘察方案</p>	<p>10分</p>	<p>勘察内容和勘察方案完整有深度，满足项目要求，具有可行性。说明本工程勘察目的和需要解决的工程技术问题，提出与建设、设计、施工、勘察监理单位应配合和服务的事项。 ①较差的，得 0分 -3.0分； ②一般的，得 3.0分 -7.0分； ③较好的，得 7.0 分-10.0分。 注：不提供不得分。</p>

2.2.4	勘察纲要 (2) 评分标准	勘察质量保障措施	8分	<p>通过具体措施、具体手段保障野外施工、原位测试、土工试验、资料整理等质量措施。</p> <p>①较差的，得 0分-2.0分；</p> <p>②一般的，得 2.0分-5.0分；</p> <p>③较好的，得 5.0分-8.0分。</p> <p>注：不提供不得分。</p>
		勘察进度保障措施	6分	<p>通过具体措施、具体手段保证勘察进度，保证按时提交勘察报告。</p> <p>①较差的，得 0分-2.0分；</p> <p>②一般的，得 2.0分-4.0分；</p> <p>③较好的，得 4.0分-6.0分。</p> <p>注：不提供不得分。</p>
		勘察安全保障措施	5分	<p>勘察安全保障措施具有合理性、科学性，安全文明施工方案切实有效，能满足文明施工要求。</p> <p>①较差的，得 0分-1.0分；</p> <p>②一般的，得 1.0分-3.0分；</p> <p>③较好的，得 3.0分-5.0分。</p> <p>注：不提供不得分。</p>
		勘察工作重点和难点分析及应采取的措施	5分	<p>勘察工作重点和难点分析透彻，拟采取的措施针对性强并具有可操作性。</p> <p>①较差的，得 0分-1.0分；</p> <p>②一般的，得 1.0分-3.0分；</p> <p>③较好的，得 3.0分-5.0分。</p> <p>注：不提供不得分。</p>
		偏差率		<p>偏差率=100%*(投标人评标价-评标基准价) / 评标基准价</p>

2.2.4 (3)	投标报价 评分标准	投标报价	35 分	<p>投标报价等于基准价得满分，每高于基准价的 1 %的（含1%），扣<u>0.2</u>分；每低于基准价 1 %的（含1%），扣<u>0.1</u>分。</p> <p>评标价得分计算公式示例：</p> <p>（1）如果投标人的评标价&gt;评标基准价，则 评标价得分=F-偏差率*100*E1；</p> <p>（2）如果投标人的评标价≤评标基准价，则 评标价得分=F+偏差率*100*E2；</p> <p>其中：F为投标报价满分值； E1是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值； E2是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值；</p> <p>招标人可依据招标项目具体特点和实际需要设置E1、E2。</p>
--------------	--------------	------	------	--

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.100325  
—2024-04-25 18:27:09.219—F783e0fb7

# 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以勘察纲要得分高的优先；如果勘察纲要得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1分值构成

(1) 资信业绩部分：见评标办法前附表；

(2) 勘察纲要部分：见评标办法前附表；

(3) 投标报价：见评标办法前附表；

(4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

#### 2.2.2评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4评分标准

(1) 资信业绩评分标准：见评标办法前附表；

(2) 勘察纲要评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；



(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.4(1)目规定的评审因素和分值对资信业绩部分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.4(2)目规定的评审因素和分值对勘察纲要部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.4(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

(4) 按本章第2.2.4(4)目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。（各投标人的最终得分为各评委所评定分数中，去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。如评委为5人则不去掉最高分和最低分。）

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应

当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 第四章 合同条款及格式

说明：

房屋建筑和市政工程等工程勘察项目招标可以使用《建设工程勘察合同（示范文本）》（GF-2016-0203）。

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183e9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 第一节 通用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

##### 1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函和投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、发包人要求、勘察费用清单、勘察纲要，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指发包人和勘察人共同签署的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知勘察人中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指由勘察人填写并签署的，名为“投标函”的函件。

1.1.1.5 投标函附录：指由勘察人填写并签署的、附在投标函后，名为“投标函附录”的函件。

1.1.1.6 发包人要求：指合同文件中名为“发包人要求”的文件。

1.1.1.7 勘察纲要：指勘察人在投标文件中的勘察纲要。

1.1.1.8 勘察费用清单：指勘察人投标文件中的勘察费用清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

##### 1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）勘察人。

1.1.2.2 发包人：指与勘察人签订合同协议书的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.3 勘察人：指与发包人签订合同协议书的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.4 发包人代表：指由发包人任命，并在授权范围和期限内代表发包人行使权利和履行义务的全权负责人。

1.1.2.5 项目负责人：指由勘察人任命，代表勘察人行使权利和履行义务的全权负责人。

1.1.2.6 分包人：指从勘察人处分包合同中某一部分工作，并与其签订分包合同的分包人。

##### 1.1.3 工程和勘察

1.1.3.1 工程：指专用合同条款中指明进行勘察招标的工程。

1.1.3.2 勘察服务：指勘察人按照合同约定履行的服务，包括制订勘察纲要、进行测绘、勘探、取样和试验等，查明、分析和评估地质特征和工程条件，编制勘察报告和提供发包人委托的其他服务。

1.1.3.3 勘察设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.4 勘探场地：指用于工程勘探的场所，以及在合同中指定作为勘探场地组成的其他场所。

1.1.3.5 勘察资料：是发包人按合同约定向勘察人提供的，用于完成勘察服务范围与内容所需要的资料。

1.1.3.6 勘察文件：指勘察人按合同约定向发包人提交的工程勘察报告、服务大纲、勘察方案、外业指导书、进度计划、图纸、计算书、软件和其他文件等，包括阶段性文件和最终文件，且应当采用合同中双方约定的格式和载体。

#### **1.1.4 日期**

1.1.4.1 开始勘察通知：指发包人按第 6.1 款通知勘察人开始勘察的函件。

1.1.4.2 开始勘察日期：指发包人按第 6.1 款发出的开始勘察通知中写明的开始勘察日期。

1.1.4.3 勘察服务期限：指勘察人在投标函中承诺的完成合同勘察服务所需的期限，包括按第 6.2 款、第 6.3 款、第 6.5 款和第 6.7 款约定所作的调整。

1.1.4.4 完成勘察日期：指第 1.1.4.3 目约定勘察服务期限届满时的日期。

1.1.4.5 基准日：指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.4.6 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

#### **1.1.5 合同价格和费用**

1.1.5.1 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的勘察费用总金额。

1.1.5.2 合同价格：指勘察人按合同约定完成了全部勘察工作后，发包人应付给勘察人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

#### **1.1.6 其他**

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交

换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

## 1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的,应附有中文注释。

## 1.3 适用法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章,以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

本合同适用的其他规范性文件,可在专用合同条款中约定。

## 1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释,互为说明。除专用合同条款另有约定外,解释合同文件的优先顺序如下:

- (1) 合同协议书;
- (2) 中标通知书;
- (3) 投标函及投标函附录;
- (4) 专用合同条款;
- (5) 通用合同条款;
- (6) 发包人要求;
- (7) 勘察费用清单;
- (8) 勘察纲要;
- (9) 其他合同文件。

## 1.5 合同协议书

勘察人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外,发包人和勘察人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后,合同生效。

## 1.6 文件的提供和照管

### 1.6.1 勘察文件的提供

除专用合同条款另有约定外，勘察人应在合理的期限内按照合同约定的数量向发包人提供勘察文件。合同约定勘察文件应经发包人批复的，发包人应当在合同约定的期限内批复或提出修改意见。

### 1.6.2 发包人提供的文件

按专用合同条款约定由发包人提供的文件，包括基础资料、勘察任务书等，发包人应按约定的数量和期限交给勘察人。由于发包人未按时提供文件造成勘察服务期限延误的，按第6.2款约定执行。

### 1.6.3 文件错误的通知

任何一方当事人发现文件中存在的明显错误或疏忽，均应及时通知对方当事人，并应立即采取适当的措施防止损失扩大。

## 1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 上述通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定的地点和指定的接收人，并办理签收手续。

## 1.8 转让

除专用合同条款另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

## 1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方当事人损失的，行为人应当赔偿损失，并承担相应的法律责任。

## 1.10 知识产权

1.10.1 除专用合同条款另有约定外，勘察人完成的勘察工作成果，除署名权以外的著作权和其他知识产权均归发包人享有。

1.10.2 勘察人在从事勘察活动时，不得侵犯他人的知识产权。因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由勘察人自行承担。因发包人提供的勘察资料导致侵权的，由发包人承担责任。

1.10.3 勘察人在投标文件中采用专利技术、专有技术的，相应的使用费视为已包含在投标报价之中。

## 1.11 文件及信息的保密

未经对方同意，任何一方当事人不得将有关文件、技术秘密、需要保密的资料和信息泄露给他人或公开发表与引用。

## 1.12 发包人要求

1.12.1 勘察人应认真阅读、复核发包人要求，发现错误的，应及时书面通知发包人。无论是否存在错误，发包人均有权修改发包人要求，并在修改后3日内通知勘察人。除专用合同条款另有约定外，由此导致勘察人费用增加和(或)周期延误的，发包人应当相应地增加费用和(或)延长周期。

1.12.2 如果发包人要求违反法律规定，勘察人应在发现后及时书面通知发包人，要求其改正。发包人收到通知书后不予改正或不予答复的，勘察人有权拒绝履行合同义务，直至解除合同；由此引起的勘察人的全部损失由发包人承担。

## 2. 发包人义务

### 2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证勘察人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。



## 2.2 发出开始勘察通知

发包人应按第 6.1 款的约定向勘察人发出开始勘察通知。

## 2.3 办理证件和批件

法律规定和（或）合同约定由发包人负责办理的工程建设项目必须履行的各类审批、核准或备案手续，发包人应当按时办理，勘察人应给予必要的协助。

法律规定和（或）合同约定由勘察人负责办理的勘察所需的证件和批件，发包人应给予必要的协助。

## 2.4 支付合同价款

发包人应按合同约定向勘察人及时支付合同价款。

## 2.5 提供勘察资料

发包人应按第 1.6.2 项的约定向勘察人提供勘察资料。

## 2.6 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

## 3. 发包人管理

### 3.1 发包人代表

3.1.1 除专用合同条款另有约定外，发包人应在合同签订后 14 天内，将发包人代表的姓名、职务、联系方式、授权范围和授权期限书面通知勘察人，由发包人代表在其授权范围和授权期限内，代表发包人行使权利、履行义务和处理合同履行中的具体事宜。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。

3.1.2 发包人代表违反法律法规、违背职业道德守则或者不按合同约定履行职责及义务，

导致合同无法继续正常履行的，勘察人有权通知发包人更换发包人代表。发包人收到通知后 7 天内，应当核实完毕并将处理结果通知勘察人。

3.1.3 发包人更换发包人代表的，应提前 14 天将更换人员的姓名、职务、联系方式、授权范围和授权期限书面通知勘察人。

3.1.4 发包人代表可以授权发包人的其他人员负责执行其指派的一项或多项工作。发包人代表应将被授权人员的姓名及其授权范围通知勘察人。被授权人员在授权范围内发出的指示视为已得到发包人代表的同意，与发包人代表发出的指示具有同等效力。

## 3.2 监理人

3.2.1 发包人可以根据工程建设需要确定是否委托监理人进行勘察监理。如果委托监理，则监理人享有合同约定的权力，其所发出的任何指示应视为已得到发包人的批准。监理人的监理范围、职责权限和总监理工程师信息，应在专用合同条款中指明。未经发包人批准，监理人无权修改合同。

3.2.2 合同约定应由勘察人承担的义务和责任，不因监理人对勘察文件的审查或批准，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

## 3.3 发包人的指示

3.3.1 发包人应按合同约定向勘察人发出指示，发包人的指示应盖有发包人单位章，并由发包人代表签字确认。

3.3.2 勘察人收到发包人作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 11 条执行。

3.3.3 在紧急情况下，发包人代表或其授权人员可以当场签发临时书面指示，勘察人应遵照执行。发包人代表应在临时书面指示发出后 24 小时内发出书面确认函，逾期未发出书面确认函的，该临时书面指示应被视为发包人的正式指示。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，勘察人只从发包人代表或按第 3.1.4 项约定的被授权人员处取得指示。

3.3.5 由于发包人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致勘察人费用增加和（或）周期延误的，发包人应承担由此增加的费用和（或）周期延误。

## 3.4 决定或答复

3.4.1 发包人在法律允许的范围内有权对勘察人的勘察工作和/或勘察文件作出处理决定，勘察人应按照发包人的决定执行，涉及勘察服务期限或勘察费用等问题按第 11 条的约定处理。

3.4.2 发包人应在专用合同条款约定的时间之内，对勘察人书面提出的事项作出书面答复；逾期没有做出答复的，视为已获得发包人的批准。

## 4. 勘察人义务

### 4.1 勘察人的一般义务

#### 4.1.1 遵守法律

勘察人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因勘察人违反法律而引起的任何责任。

#### 4.1.2 依法纳税

勘察人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金（含增值税）包括在合同价格之中。

#### 4.1.3 完成全部勘察工作

勘察人应按合同约定以及发包人要求，完成合同约定的全部工作，并对工作中的任何缺陷进行整改、完善和修补，使其满足合同约定的目的。勘察人应按合同约定提供勘察文件，以及为完成勘察服务所需的劳务、材料、勘察设备、实验设施等，并应自行承担勘探场地临时设施的搭设、维护、管理和拆除。

#### 4.1.4 保证勘察作业规范、安全和环保

勘察人应按法律、规范标准和发包人要求，采取各项有效措施，确保勘察作业操作规范、安全、文明和环保，在风险性较大的环境中作业时应当编制安全防护方案并制定应急预案，防止因勘察作业造成的人身伤害和财产损失。

#### 4.1.5 避免勘探对公众与他人的利益造成损害

勘察人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰，保证勘探场地的周边设施、构筑物、地下管线、架空线和其他物体的安全运行。勘察人占用或使用他人的施工场地，影

响他人作业或生活的，应承担相应责任。

#### 4.1.6 其他义务

勘察人应履行合同约定的其他义务。

## 4.2 履约保证金

除专用合同条款另有约定外，履约保证金自合同生效之日起生效，在发包人签收最后一批勘察成果文件之日起 28 日后失效。如果勘察人不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，发包人有权扣划相应金额的履约保证金。

## 4.3 分包和不得转包

4.3.1 勘察人不得将其勘察的全部工作转包给第三人。

4.3.2 勘察人不得将勘察的主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，勘察人也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。

4.3.3 发包人同意勘察人分包工作的，勘察人应向发包人提交 1 份分包合同副本，并对分包勘察工作质量承担连带责任。除专用合同条款另有约定外，分包人的勘察费用由勘察人与分包人自行支付。

4.3.4 分包人的资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应，包括必要的企业资质、人员、设备和类似业绩等。

## 4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人或联合体授权的代表负责与发包人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

## 4.5 项目负责人

4.5.1 勘察人应按合同协议书的约定指派项目负责人，并在约定的期限内到职。勘察人更换项目负责人应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前将拟更换的项目负责人的姓名和详细资料提交发包人。项目负责人 2 天内不能履行职责的，应事先征得发包人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 项目负责人应按合同约定以及发包人要求，负责组织合同工作的实施。在情况紧急且无法与发包人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向发包人提交书面报告。

4.5.3 勘察人为履行合同发出的一切函件均应盖有勘察人单位章，并由勘察人的项目负责人签字确认。

4.5.4 按照专用合同条款约定，项目负责人可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围书面通知发包人。

## 4.6 勘察人员的管理

4.6.1 勘察人应在接到开始勘察通知之日起 7 天内，向发包人提交勘察项目机构以及人员安排的报告，其内容应包括项目机构设置、主要勘察人员和作业人员的名单及资格条件。主要勘察人员应相对稳定，更换主要勘察人员的，应取得发包人的同意，并向发包人提交继任人员的资格、管理经验等资料。项目负责人的更换，应按照本章第 4.5.1 项规定执行。

4.6.2 除专用合同条款另有约定外，主要勘察人员包括项目负责人、勘探负责人、试验负责人等；作业人员包括勘探描述（记录）员、机长、观测员、试验员等。

4.6.3 勘察人应保证其主要勘察人员（含分包人）在合同期限内的任何时候，都能按时参加发包人组织的工作会议。

4.6.4 国家规定应当持证上岗的工作人员均应持有相应的资格证明，发包人有权随时检查。发包人认为有必要时，可以进行现场考核。

## 4.7 撤换项目负责人和其他人员

勘察人应对其项目负责人和其他人员进行有效管理。发包人要求撤换不能胜任本职工作、

行为不端或玩忽职守的项目负责人和其他人员的，勘察人应予以撤换。

## 4.8 保障人员的合法权益

4.8.1 勘察人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 勘察人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因勘察需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 勘察人应为其现场人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的勘探场地，还应配备必要的伤病防治和急救设施。

4.8.4 勘察人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在勘探作业中受到伤害的，勘察人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 勘察人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

## 4.9 合同价款应专款专用

发包人按合同约定支付给勘察人的各项价款，应专用于合同勘察工作。

## 5. 勘察要求

### 5.1 一般要求

5.1.1 发包人应当遵守法律和规范标准，不得以任何理由要求勘察人违反法律和工程质量、安全标准进行勘察服务，降低工程质量。

5.1.2 勘察人应按照法律规定，以及国家、行业 and 地方的规范和标准完成勘察工作，并应符合发包人要求。各项规范、标准和发包人要求之间如对同一内容的描述不一致时，应以描述更为严格的内容为准。

5.1.3 除专用合同条款另有约定外，勘察人完成勘察工作所应遵守的法律规定，以及国家、行业 and 地方的规范和标准，均应视为在基准日适用的版本。基准日之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律，以及国家、行业 and 地方的规范和标准实施的，勘察人应向发包

人提出遵守新规定的建议。发包人应在收到建议后 7 天内发出是否遵守新规定的指示。发包人指示遵守新规定的，按照第 11 条约定执行。

## 5.2 勘察依据

除专用合同条款另有约定外，本工程的勘察依据如下：

- (1) 适用的法律、行政法规及部门规章；
- (2) 与工程有关的规范、标准、规程；
- (3) 工程基础资料及其他文件；
- (4) 本勘察服务合同及补充合同；
- (5) 本工程设计和施工需求；
- (6) 合同履行中与勘察服务有关的来往函件；
- (7) 其他勘察依据。

## 5.3 勘察范围

5.3.1 本合同的勘察范围包括工程范围、阶段范围和工作范围，具体勘察范围应当根据三者之间的关联内容进行确定。

5.3.2 工程范围指所勘察工程的建设内容，具体范围在专用合同条款中约定。

5.3.3 阶段范围指工程建设程序中的可行性研究勘察、初步勘察、详细勘察、施工勘察等阶段中的一个或者多个阶段，具体范围在专用合同条款中约定。

5.3.4 工作范围指工程测量、岩土工程勘察、岩土工程设计（如有）、提供技术交底、施工配合、参加试车（试运行）、竣工验收和发包人委托的其他服务中的一项或者多项工作，具体范围在专用合同条款中约定。

## 5.4 勘察作业要求

### 5.4.1 测绘

(1) 除专用合同条款另有约定外，发包人应在开始勘察前 7 日内，向勘察人提供测量基准点、水准点和书面资料等；勘察人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按发包人要求的基准点以及合同工程精度要求，进行测绘。

(2) 勘察人测绘之前,应当认真核对测绘数据,保证引用数据和原始数据准确无误。测绘工作应由测量人员如实记录,不得补记、涂改或者损坏。

(3) 工程勘探之前,勘察人应当严格按照勘察方案的孔位坐标,进行测量放线并在实地位置定位,埋设带有编号且不易移动的标志桩进行定位控制。

#### 5.4.2 勘探

(1) 勘察人应当根据勘察目的和岩土特性,合理选择钻探、井探、槽探、洞探和地球物理勘探等勘探方法,为完成合同约定的勘察任务创造条件。勘察人对于勘察方法的正确性、适用性和可靠性完全负责。

(2) 勘察人布置勘探工作时,应当充分考虑勘探方法对于自然环境、周边设施、构筑物、地下管线、架空线和其他物体的影响,采用切实有效的措施进行防范控制,不得造成损坏或中断运行,否则由此导致的费用增加和(或)周期延误由勘察人自行承担。

(3) 勘察人应在标定的孔位处进行勘探,不得随意改动位置。勘探方法、勘探机具、勘探记录、取样编录与描述,孔位标记、孔位封闭等事项,应当严格执行规范标准,按实填写勘探报表和勘探日志。

(4) 勘探工作完成后,勘察人应当按照规范要求及时封孔,并将封孔记录整理存档,勘探场地应当地面平整、清洁卫生,并通知发包人、行政主管部门及使用维护单位进行现场验收。验收通过之后如果发生沉陷,勘察人应当及时进行二次封孔和现场验收。

#### 5.4.3 取样

(1) 勘察人应当针对不同的岩土地质,按照勘探取样规范规程中的相关规定,根据地层特征、取样深度、设备条件和试验项目的不同,合理选用取样方法和取样工具进行取样,包括并不限于土样、水样、岩芯等。

(2) 取样后的样品应当根据其类别、性质和特点等进行封装、贮存和运输。样品搬运之前,宜用数码相机进行现场拍照;运输途中应当采用柔软材料充填、尽量避免震动和阳光曝晒;装卸之时尽量轻拿轻放,以免样品损坏。

(3) 取样后的样品应当填写和粘贴标签,标签内容包括并不限于工程名称、孔号、样品编号、取样深度、样品名称、取样日期、取样人姓名、施工机组等。

#### 5.4.4 试验

(1) 勘察人应当根据岩土条件、设计要求、勘察经验和测试方法特点,选用合适的原位测试方法和勘察设备进行原位测试。原位测试成果应与室内试验数据进行对比分析,检验其可靠性。

(2) 勘察人的试验室应当通过行业管理部门认可的 CMA 计量认证,具有相应的资格证书、试验人员和试验条件,否则应当委托第三方试验室进行室内试验。



(3) 勘察人应在试验之前按照要求清点样品数目, 认定取样质量及数量是否满足试验需要; 勘察设备应当检定合格, 性能参数满足试验要求, 严格按照规范标准的相应规定进行试验操作; 试验之后应在有效期内保留备样, 以备复核试验成果之用, 并按规范标准规定处理余土和废液, 符合环境保护、健康卫生等要求。

(4) 试验报告的格式应当符合 CMA 计量认证体系要求, 加盖 CMA 章并由试验负责人签字确认; 试验负责人应当通过计量认证考核, 并由项目负责人授权许可。

## 5.5 勘察设备要求

5.5.1 勘察人应按合同进度计划的要求, 及时配置勘察设备进行作业。勘察人更换合同约定的勘察设备的, 应报发包人批准。

5.5.2 勘察人应当按照规范要求, 及时维修、保养或更换勘察设备, 包括但不限于钻机、触探仪、全站仪、水准仪、探测仪、测井平台、天平、固结仪、振筛机、干燥箱、直剪仪、收缩仪、膨胀仪、渗透仪等, 保证勘察设备能够随时进场使用。

5.5.3 勘察人使用的勘察设备不能满足合同进度计划和 (或) 质量要求时, 发包人有权要求勘察人增加或更换勘察设备, 勘察人应及时增加或更换, 由此增加的费用和 (或) 周期延误由勘察人自行承担。

## 5.6 临时占地和设施要求

5.6.1 勘察人应当根据勘察服务方案制订临时占地计划, 报请发包人批准。

5.6.2 位于本工程区域内的临时占地, 由发包人协调提供。位于道路、绿化或者其他市政设施内的临时占地, 由勘察人向行政管理部门报建申请, 按照要求制定占地施工方案, 并据此实施。

5.6.3 临时占地使用完毕后, 勘察人应当按照发包人要求或行政管理部门规定恢复临时占地。如果恢复或清理标准不能满足要求的, 发包人有权委托他人代为恢复或清理, 由此发生的费用从拟支付给勘察人的勘察费用中扣除。

5.6.4 勘察人应当配备或搭设足够的临时设施, 保证勘探工作能够正常开展。临时设施包括并不限于施工围挡、交通疏导设施、安全防范设施、钻机防护设施、安全文明施工设施、办公生活用房、取样存放场所等。

5.6.5 临时设施应当满足规范标准、发包人要求和行政管理部门的规定等。除专用合同条款另有约定外, 临时设施的修建、拆除和恢复费用由勘察人自行承担。

## 5.7 安全作业要求

5.7.1 勘察人应按合同约定履行安全职责, 执行发包人有关安全工作的指示, 并在专用合同条款约定的期限内, 按合同约定的安全工作内容, 编制安全措施计划报送发包人批准。

5.7.2 勘察人应当严格执行操作规程, 采取有效措施保证道路、桥梁、交通安全设施、建构筑物、地下管线、架空线和其他周边设施等安全正常地运行。

5.7.3 勘察人应当按照法律、法规和工程建设强制性标准进行勘察, 加强勘察作业安全管理, 特别加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理。

5.7.4 勘察人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程, 配备必要的安全生产和劳动

保护设施，加强对勘察人员的安全教育，并且发放安全工作手册和劳动保护用具。

5.7.5 勘察人应按发包人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送发包人批准。勘察人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

5.7.6 勘察人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成勘察人人员伤亡事故的，应由发包人承担责任。

5.7.7 由于勘察人原因在施工现场内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由勘察人负责赔偿。

## 5.8 环境保护要求

5.8.1 勘察人在履行合同过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

5.8.2 勘察人应按合同约定的环保工作内容，编制环保措施计划，报送发包人批准。

5.8.3 勘察人应确保勘探过程中产生的气体排放物、粉尘、噪声、地面排水及排污等，符合法律规定和发包人要求。

## 5.9 事故处理要求

5.9.1 合同履行过程中发生事故的，勘察人应立即通知发包人。

5.9.2 发包人和勘察人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和勘察人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

## 5.10 勘察文件要求

5.10.1 勘察文件的编制应符合法律法规、规范标准的强制性规定和发包人要求，相关勘察依据应完整、准确、可靠，勘察方案论证充分，计算成果规范可靠，并能够实施。

5.10.2 勘察文件的深度应满足本合同相应勘察阶段的规定要求，满足发包人的下步工作需要，并应符合国家和行业现行规定。

## 6. 开始勘察和完成勘察

### 6.1 开始勘察

6.1.1 符合专用合同条款约定的开始勘察条件的，发包人应提前 7 天向勘察人发出开始勘察通知。勘察服务期限自开始勘察通知中载明的开始勘察日期起计算。

6.1.2 除专用合同条款另有约定外，因发包人原因造成合同签订之日起 90 天内未能发出开始勘察通知的，勘察人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和（或）周期延误。

## 6.2 发包人引起的周期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成勘察服务期限延误的，发包人应当延长勘察服务期限并增加勘察费用，具体方法在专用合同条款中约定。

- (1) 合同变更；
- (2) 未按合同约定期限及时答复勘察事项；
- (3) 因发包人原因导致的暂停勘察；
- (4) 未按合同约定及时支付勘察费用；
- (5) 发包人提供的基准资料错误；
- (6) 未及时按照履行合同约定相关义务；
- (7) 未能按照合同约定期限对勘察文件进行审查；
- (8) 发包人造成周期延误的其他原因。

## 6.3 非人为因素引起的周期延误

6.3.1 由于出现专用合同条款规定的异常恶劣气候条件、不利物质条件等因素导致周期延误的，勘察人有权要求发包人延长周期和（或）增加费用。

6.3.2 勘察人发现地下文物或化石时，应按规定及时报告发包人和文物部门，并采取有效措施进行保护；勘察人有权要求发包人延长周期和（或）增加费用。

## 6.4 勘察人引起的周期延误

由于勘察人原因造成周期延误，勘察人应支付逾期违约金。逾期违约金的计算方法和最高限额在专用合同条款中约定。

## 6.5 第三人引起的周期延误

由于行政管理部门审查或其他第三人原因造成费用增加和（或）周期延误的，由发包人承担。

## 6.6 完成勘察

6.6.1 勘察人完成勘察服务之后，应当根据法律、规范标准、合同约定和发包人要求编制勘察文件。

6.6.2 勘察文件是工程勘察的最终成果和设计施工的重要依据，应当根据本工程的勘察内容和不同阶段的勘察任务、目的和要求等进行编制。勘察文件的内容和深度应当满足对应阶段的设计需求。

6.6.3 除专用合同条款另有约定外，勘察文件包括纸质文件和电子文件两种形式，两者若有不一致时，应以纸质文件为准。纸质文件一式八份，应当加盖单位章和项目负责人注册执业印章；电子文件中的文字为 WORD 格式、图形为 CAD 格式，并应使用光盘和 U 盘分别贮存。

## 6.7 提前完成勘察

6.7.1 根据发包人要求或者基于专业能力判断，勘察人认为能够提前完成勘察的，可向发包人递交一份提前完成勘察建议书，包括实施方案、提前时间、勘察费用变动等内容。除专用合同条款另有约定之外，发包人接受建议书的，不因提前完成勘察而减少勘察费用；增加勘察费用的，所增费用由发包人承担。

6.7.2 发包人要求提前完成勘察但勘察人认为无法实施的，应在收到发包人书面指示后 7 天内提出异议，说明不能提前完成的理由。发包人应在收到异议后 7 天内予以答复。任何情况下，发包人不得压缩合理的勘察服务期限。

6.7.3 由于勘察人提前完成勘察而给发包人带来经济效益的，发包人可以在专用合同条款中约定勘察人因此获得的奖励内容。

## 7. 暂停勘察

### 7.1 发包人原因暂停勘察

合同履行中发生下列情形之一的，勘察人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施予以纠正。发包人收到勘察人通知后的 28 天内仍不履行合同义务时，勘察人有权暂停勘察并通知发包人；发包人应承担由此导致费用增加和（或）周期延误。

- (1) 发包人违约；
- (2) 发包人确定暂停勘察；
- (3) 合同约定由发包人承担责任的其他情形。

### 7.2 勘察人原因暂停勘察

合同履行中发生下列情形之一的，发包人可向勘察人发出通知暂停勘察，由此造成费用的增加和（或）周期延误由勘察人承担：

- (1) 勘察人违约；
- (2) 勘察人擅自暂停勘察；
- (3) 合同约定由勘察人承担责任的其他情形。

### 7.3 暂停期间的文件照管

不论由于何种原因引起暂停勘察的，暂停期间勘察人应负责妥善保管已完部分的勘察文件，由此增加的费用由责任方承担。

## 8. 勘察文件

### 8.1 勘察文件接收

8.1.1 发包人应当及时接收勘察人提交的勘察文件。如无正当理由拒收的，视为发包人已经接收勘察文件。

8.1.2 发包人接收勘察文件时，应向勘察人出具文件签收凭证，凭证内容包括文件名称、文件内容、文件形式、份数、提交和接收日期、提交人与接收人的亲笔签名等。

8.1.3 勘察文件提交的份数、内容、纸幅、装订格式、电子文件等要求，在专用合同条款中约定。

### 8.2 发包人审查勘察文件

8.2.1 发包人接收勘察文件之后，可以自行或者组织专家会进行审查，勘察人应当给予配合。审查标准应当符合法律、规范标准、合同约定和发包人要求等；审查的具体范围、明细内容和费用分担，在专用合同条款中约定。

8.2.2 除专用合同条款另有约定外，发包人对于勘察文件的审查期限，自文件接收之日起不应超过 14 天。发包人逾期未做出审查结论且未提出异议的，视为勘察人的勘察文件已经通过发包人审查。

8.2.3 发包人审查后不同意勘察文件的，应以书面形式通知勘察人，说明审查不通过的理由及其具体内容。勘察人应根据发包人的审查意见修改完善勘察文件，并重新报送发包人审查，审查期限重新起算。

### 8.3 审查机构审查勘察文件

8.3.1 勘察文件需经政府有关部门审查或批准的，发包人应在审查同意后，按照有关主管部门要求，将勘察文件和相关资料报送施工图审查机构进行审查。发包人的审查和施工图审查机构的审查不减免勘察人因为质量问题而应承担的勘察责任。

8.3.2 对于施工图审查机构的审查意见，如不需要修改发包人要求的，应由勘察人按照审查意见修改完善勘察文件；如需修改发包人要求的，则由发包人重新修改和提出发包人要求，再由勘察人根据新的发包人要求修改完善勘察文件。

8.3.3 由于自身原因造成勘察文件未通过审查机构审查的，勘察人应当承担违约责任，采取补救措施直至达到合同约定的质量标准，并自行承担由此导致的费用增加和(或)周期延误。

## 9. 勘察责任与保险

### 9.1 工作质量责任

9.1.1 勘察工作质量应满足法律规定、规范标准、合同约定和发包人要求等。

9.1.2 勘察人应做好勘察服务的质量与技术管理工作，建立健全内部质量管理体系和质量责任制度，加强勘察服务全过程的质量控制，建立完整的勘察文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人。

9.1.3 勘察人应当强化现场作业质量和试验工作管理，保证原始记录和试验数据的可靠性、真实性和完整性，严禁离开现场进行追记、补记和修改记录。

9.1.4 勘察人应按合同约定对勘察服务进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制勘察工作质量报表，报送发包人审查。

9.1.5 发包人有权对勘察工作质量进行检查和审核。勘察人应为发包人的检查和检验提供方便，包括发包人到勘察场地、试验室或合同约定的其他地方进行察看，查阅、审核勘察的原始记录和其他文件。发包人的检查和审核，不免除勘察人按合同约定应负的责任。

## 9.2 勘察文件错误责任

9.2.1 勘察文件存在错误、遗漏、含混、矛盾、不充分之处或其他缺陷，无论勘察人是否通过了发包人审查或审查机构审查，勘察人均应自费对前述问题带来的缺陷和工程问题进行改正，但因第 1.6.2 项约定由发包人提供的文件错误导致的除外。

9.2.2 因勘察人原因造成勘察文件不合格的，发包人有权要求勘察人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第 14.1 款的约定承担责任。

9.2.3 因发包人原因造成勘察文件不合格的，勘察人应当采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此造成的勘察费用增加和（或）勘察服务期限延误由发包人承担。

## 9.3 勘察责任主体

9.3.1 勘察人应运用一切合理的专业技术、知识技能和项目经验，按照职业道德准则和行业公认标准尽其全部职责，勤勉、谨慎、公正地履行其在本合同项下的责任和义务。

9.3.2 勘察责任为勘察单位项目负责人终身责任制。项目负责人应当保证勘察文件符合法律法规和工程建设强制性标准的要求，对因勘察导致的工程质量事故或质量问题承担责任。

9.3.3 项目负责人应当在办理工程质量监督手续前签署工程质量终身责任承诺书，连同法定代表人出具的授权书，报工程质量监督机构备案。

## 9.4 勘察责任保险

9.4.1 除专用合同条款另有约定外，勘察人应具有发包人认可的、履行本合同所需要的工程勘察责任险，于合同签订后 28 天内向发包人提交工程勘察责任险的保险单副本或者其他有效证明，并在合同履行期间保持足额、有效。

9.4.2 工程勘察责任险的保险范围，应当包括由于勘察人的疏忽或过失而造成的工程质量事故损失，以及由于事故引发的第三者人身伤亡、财产损失或费用赔偿等。

9.4.3 发生工程勘察保险事故后，勘察人应按保险人要求进行报告，并负责办理保险理赔业务；保险金不足以补偿损失的，由勘察人自行补偿。

## 10. 设计和施工期间配合

### 10.1 设计期间配合

10.1.1 设计配合指勘察人配合设计人,在设计期间对本工程进行的补充勘察或其他配合工作。

10.1.2 勘察人应当根据设计工作需要,对勘察报告和资料文件中的不完善或者错误之处,进行验证、补充或者修改;如遇不利的工程地质条件,勘察人应与设计人研讨并提出解决建议。

### 10.2 施工期间配合

10.2.1 施工配合指勘察人配合施工承包人,在施工期间对本工程进行的补充勘察或其他配合工作,直至工程通过竣工验收为止。

10.2.2 除专用合同条款另有约定外,发包人应为勘察人派赴施工现场的工作人员,在施工期间提供办公房间、办公桌椅、互联网接口、冷暖设施、生活设施、进出现场交通服务和其他便利条件。

10.2.3 勘察人应在本工程的施工期间,积极提供勘察配合服务,进行勘察技术交底,委派专业人员配合施工承包人及时解决与勘察有关的问题,参与基坑基底验收和工程竣工验收等工作。

10.2.4 发包人应当组织勘察技术交底会,由勘察人向发包人、监理人和施工承包人等进行勘察交底,对本工程的勘察意图、勘察文件和施工要求等进行系统地说明和解释。

10.2.5 工程施工完毕后,发包人应当组织投产试车(试运行)和工程竣工验收,勘察人参加验收并出具本单位的验收结论。

## 11. 合同变更

### 11.1 变更情形

11.1.1 合同履行中发生下述情形时,合同一方均可向对方提出变更请求,经双方协商一致后进行变更,勘察服务期限和勘察费用的调整方法在专用合同条款中约定。

- (1) 勘察范围发生变化;
- (2) 除不可抗力外,非勘察人的原因引起的周期延误;
- (3) 非勘察人的原因,对工程同一部分重复进行勘察;
- (4) 非勘察人的原因,对工程暂停勘察及恢复勘察。

11.1.2 基准日后,因颁布新的或修订原有法律、法规、规范和标准等引发合同变更情形的,按照上述约定进行调整。

## 11.2 合理化建议

11.2.1 合同履行中，勘察人可对发包人要求提出合理化建议。合理化建议应以书面形式提交发包人，被发包人采纳并构成变更的，执行第 11.1 款约定。

11.2.2 勘察人提出的合理化建议降低了工程投资、缩短了施工期限或者提高了工程经济效益的，发包人应按专用合同条款中的约定给予奖励。

## 12. 合同价格与支付

### 12.1 合同价格

12.1.1 本合同的价款确定方式、调整方式和风险范围划分，在专用合同条款中约定。

12.1.2 勘察费用实行发包人签证制度，即勘察人完成勘察项目后通知发包人进行验收，通过验收后由发包人代表对实施的勘察项目、数量、质量和实施时间签字确认，以此作为计算勘察费用的依据之一。

12.1.3 除专用合同条款另有约定外，合同价格应当包括收集资料，踏勘现场，制订纲要，进行测绘、勘探、取样、试验、测试、分析、评估、配合审查等，编制勘察文件，设计施工配合，青苗和园林绿化补偿，占地补偿，扰民及民扰，占道施工，安全防护、文明施工、环境保护，农民工工伤保险等全部费用和国家规定的增值税税金。

12.1.4 发包人要求勘察人进行外出考察、试验检测、专项咨询或专家评审时，相应费用不含在合同价格之中，由发包人另行支付。

### 12.2 定金或预付款

12.2.1 定金或预付款应专用于本工程的勘察。定金或预付款的额度、支付方式及抵扣方式在专用合同条款中约定。

12.2.2 发包人应在收到定金或预付款支付申请后 28 天内，将定金或预付款支付给勘察人；勘察人应当提供等额的增值税发票。

12.2.3 勘察服务完成之前，由于不可抗力或其他非勘察人的原因解除合同时，定金不予退还。

### 12.3 中期支付

12.3.1 勘察人应按发包人批准或专用合同条款约定的格式及份数，向发包人提交中期支



付申请，并附相应的支持性证明文件。

12.3.2 发包人应在收到中期支付申请后的 28 天内，将应付款项支付给勘察人；勘察人应当提供等额的增值税发票。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意中期支付申请。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

12.3.3 中期支付涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定执行。

## 12.4 费用结算

12.4.1 合同工作完成后，勘察人可按专用合同条款约定的份数和期限，向发包人提交勘察费用结算申请，并提供相关证明材料。

12.4.2 发包人应在收到费用结算申请后的 28 天内，将应付款项支付给勘察人；勘察人应当提供等额的增值税发票。发包人未能在前述时间内完成审批或不予答复的，视为发包人同意费用结算申请。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

12.4.3 发包人对费用结算申请内容有异议的，有权要求勘察人进行修正和提供补充资料，由勘察人重新提交。勘察人对此有异议的，按第 15 条的约定执行。

12.4.4 最终结清付款涉及政府投资资金的，按第 12.3.3 项的约定执行。

## 13. 不可抗力

### 13.1 不可抗力的确认

13.1.1 不可抗力是指勘察人和发包人在订立合同时不可预见，在履行合同过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

13.1.2 不可抗力发生后，发包人和勘察人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由合同双方协商确定。

## 13.2 不可抗力的通知

13.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

13.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

## 13.3 不可抗力后果及其处理

13.3.1 不可抗力引起的后果及其损失，应由合同当事人依据法律规定各自承担。不可抗力发生前已完成的勘察工作，应当按照合同约定进行支付。

13.3.2 不可抗力发生后，合同当事人应当采取有效措施避免损失进一步扩大，如未采取有效措施致使损失扩大的，应当自行承担扩大部分的损失。

13.3.3 因一方当事人迟延履行合同义务，致使迟延履行期间遭遇不可抗力的，应由该当事人承担全部损失。

## 14. 违约

### 14.1 勘察人违约

14.1.1 合同履行中发生下列情况之一的，属勘察人违约：

- (1) 勘察文件不符合法律以及合同约定；
- (2) 勘察人转包、违法分包或者未经发包人同意擅自分包；
- (3) 勘察人未按合同计划完成勘察，从而造成工程损失；
- (4) 勘察人无法履行或停止履行合同；
- (5) 勘察人不履行合同约定的其他义务。

14.1.2 勘察人发生违约情况时，发包人可向勘察人发出整改通知，要求其在限定期限内纠正；逾期仍不纠正的，发包人有权解除合同并向勘察人发出解除合同通知。勘察人应当承担由于违约所造成的费用增加、周期延误和发包人损失等。

## 14.2 发包人违约

14.2.1 合同履行中发生下列情况之一的，属发包人违约：

- (1) 发包人未按合同约定支付勘察费用；
- (2) 发包人原因造成勘察停止；
- (3) 发包人无法履行或停止履行合同；
- (4) 发包人不履行合同约定的其他义务。

14.2.2 发包人发生违约情况时，勘察人可向发包人发出暂停勘察通知，要求其在限定期限内纠正；逾期仍不纠正的，勘察人有权解除合同并向发包人发出解除合同通知。发包人应当承担由于违约所造成的费用增加、周期延误和勘察人损失等。

## 14.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

## 15. 争议的解决

发包人和勘察人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决。合同当事人友好协商解决不成的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

# 建设工程勘测合同

[岩土工程勘测、水文地质勘测（含凿井）、工程测量、工程物探]

工程名称：\_\_\_\_\_

工程地点：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

（由勘察人编填）

勘察证书等级：\_\_\_\_\_

发包人：\_\_\_\_\_

勘察人：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年 月 日

中华人民共和国建设部

监制

国家工商行政管理总局

发包人：\_\_\_\_\_

勘察人：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法规规定，就勘察人承担  
\_\_\_\_\_（勘察）工作，为明确责任，确保工程勘察  
质量，经发包人、勘察人协商一致，签订本合同，以便共同遵守。

### 第一条：工程概况

1.1 工程名称：\_\_\_\_\_

1.2 工程建设地点：\_\_\_\_\_

1.3 工程规模、特征：\_\_\_\_\_

1.4 工程勘察任务委托文号：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

1.5 工程勘察任务（内容）及技术要求：勘察任务包括地质详勘及  
后续服务工作等；技术要求主要有（1）按设计单位提出的工程勘察任务  
要求及国家现行相关规范要求；（2）地质勘察成果符合施工图设计要求；  
（3）地质勘察成果通过相关审查机构审查。

1.6 承接方式：业主委托。

1.7 预计勘察工作量：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 第二条：发包人应及时向勘察人提供工程勘察技术资料。

2.1 提供本工程批准文件（复印件）。

2.2 提供工程勘察任务委托书、技术要求。

2.3 提供现有的勘察工作范围的地下埋藏物的资料（包括：电力、电  
讯电缆、各种管道、人防设施、洞室等）。

### 第三条：勘察人向发包人按技术要求提交勘察成果并对其质量负责。

勘察人负责向包人提交勘察成果资料\_\_\_\_\_份。电子版文件（含 CAD 格

式) 光盘 1 份。

#### **第四条：开工及提交勘察成果的时间和收费标准及付费方式。**

##### 4.1 开工及提交勘察成果的时间

4.1.1 本工程的勘察工作定于发包人下达勘察通知的时间起算，30日内提交正式的勘察成果资料（如需报批，必须履行报批手续），由于发包人或勘察人的原因未能按期开工或提交成果时，按本合同第六条规定办理。

4.1.2 勘察工作有效期限为发包人下达的开工通知书或合同规定的时间为准，如遇特殊情况（设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非勘察人原因造成的停、窝工、征地问题等）时，工期顺延。

##### 4.2 合同金额及付费方式

4.2.1 合同金额：        元；

4.2.1 付费方式：发包人在收到承包人提交的工程勘察报告成果和工程勘察文件审查合格证时，应支付勘察费用合同总价的 85%，剩余 15% 的勘察费用待工程竣工审计结算后 7 天内一次性付清，每次付款前乙方应提供合法有效且足额增值税发票。

#### **第五条：发包人、勘察人责任**

##### 5.1 发包人责任

5.1.1 发包人委托任务时，必须以书面形式向勘察人明确勘察任务及技术要求，并按第二条规定提供文件资料。

5.1.2 在勘察工作范围内，没有资料、图纸的地区（段），发包人应负责查清第 2.3 条款中规定的地下埋藏物，若因未提供上述资料、图纸，或提供的资料图纸不可靠、地下埋物不清，致使勘察人在勘察工作过程中

发生人身伤害或造成经济损失时，由发包人承担民事责任。

5.1.3 发包人应及时为勘察人提供并解决勘察现场的工作条件和出现的问题（如：落实土地征用、青苗树木赔偿、拆除地上地下障碍物、处理施工扰民及影响施工正常进行的有关问题、平整施工现场、修好通行道路、接通电源挖好排水沟渠以及水上作业用船等），并承担其费用。

5.1.4 若勘察现场需要看守，特别是在有毒、有害等危险现场作业时，发包人应派人负责安全保卫工作，按国家有关规定，对从事危险作业的现场人员进行保健防护，并承担其费用。

5.1.5 工程勘察前，若发包人负责提供材料的，应根据勘察人提出的工程用料计划，按时提供各种材料及有关产品合格证明，并承担费用和运到现场，派人与勘察人的人员一起验收。

5.1.6 勘察过程中的任何变更，须经办理正式变更手续后，发包人才按实际发生的工作量支付勘察费。

5.1.7 由于发包人原因造成勘察人停、窝工，除工期顺延外，发包人应支付停、窝工费。

5.1.8 发包人应保护勘察人的勘察方案、报告书、文件、资料图纸、数据、特殊工艺（方法）、专利技术和合理化建议（不含勘察人按本合同第三条约定提交的勘察成果资料），未经勘察人同意，不得用于本合同外的项目；如发生上述情况，发包人应负法律责任，勘察人有权索赔。

5.1.9 本合同有关条款规定和补充协议中发包人应负的其他责任。

## 5.2 勘察人责任

5.2.1 勘察人应按国家技术规范、标准、规程和发包人的任务委托书及技术要求进行工程勘察，及时分批提交相关审查机构审查通过，勘察成

果质量合格，并对其负责。

5.2.2 由于勘察人提供的勘察成果质量不合格，勘察人应双倍返还定金，并负责无偿给予补充完善，使其达到质量合格；若勘察人无力补充完善，需另委托其他单位时，勘察人应承担全部勘察费用；或因勘察质量造成重大经济损失或工程事故时，勘察人除应负责法律责任和免收直接受损失部分的勘察费外，并根据损失程度向发包人支付赔偿金，赔偿金由发包人、勘察人商定，但最高赔偿额不超过本合同的勘察费（扣除税金外）。

5.2.3 在工程勘察前，提出勘察纲要或勘察组织设计，派人与发包人的人员一起验收发包人提供的材料。

5.2.4 勘察过程中，根据工程的岩土工程条件（或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件）及技术规范要求，向发包人提出增减工作量或修改勘察工作的意见，并办理正式变更手续。

5.2.5 在现场工作的勘察人的人员，应遵守发包人的安全保卫及其它有关的规章制度，承担其有关资料保密义务。

5.2.6 勘察人应遵守国家及当地有关部门对工作现场的有关管理规定，做好工作现场保卫和环卫工作，并按发包人提出的保护要求（措施），保护好工作现场周围的建、构筑物，古树、名木和地下管线（管道）、文物等。

5.2.7 本合同有关条款规定和补充协议中勘察人应负的其它责任。

## **第六条：违约责任**

6.1 由于勘察人原因造成勘察成果资料质量不合格，应向发包人双倍返还 4.2.2 条约定的定金；不能满足技术要求时，其返工勘察费用由勘察人承担。



6.2 合同履行期间，由于工程停建而终止合同或发包人擅自要求解除合同时，勘察人未进行勘察工作的，不退还发包人已付定金；已进行勘察工作的，按实际完成工作量向勘察人支付勘察费。

6.3 发包人未按合同规定时间（日期）拨付某进度勘察费，每超过一日，应按应付未支付该进度勘察费的千分之一支付逾期违约金。

6.4 合同签订前设计人已明确知晓和认可：发包人付款需要经过必要的资金流程审批且财政拨款至发包人后，发包人方可向承包人付款，如因必要的付款流程审批以及财政资金短缺问题导致发包人付款延迟的，不视为发包人违约，承包人不得要求发包人承担任何逾期付款的违约责任。

6.5 由于勘察人原因未按合同规定时间（日期）提交勘察成果资料，每超过一日，应减收勘察费千分之一作为逾期违约金；逾期达 15 天，发包人有权解除合同并要求勘察人双倍返还定金。

6.6 本合同签订后，勘察人不履行合同时，中途无理由退场，发包人有权拒付勘察费，由此造成工程损失由勘察人负责。

**第七条：**本合同未尽事宜，经发包人与勘察人协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

**第八条：**其它约定事项：1. 含勘察报告审查费；2. 勘察人应向发包人提供合同价款（中标价）的 5% 的履约保证金，履约担保的形式为银行转账、银行保函、工程担保公司保函、工程保证保险。

**第九条：**本合同发生争议，发包人、勘察人应及时协商解决。协商解决不成，签约方同意申请由五指山市仲裁委员会在项目所在地仲裁。

**第十条：**本合同自发包人、勘察人签字盖章后生效，发包人、勘察人履行完合同规定的义务后，本合同终止。

本合同一式 份，发包人 份，勘察人 份。

(合同正文内容到此为止，下页为签字页)

发包人名称(盖章):

勘察人名称(盖章):

法定代表人或

法定代表人或

委托代理人(签字):

委托代理人(签字):

地址:

地 址:

电 话:

电 话:

邮 编:

邮 编:

开户行:

开户行:

账 号:

账 号:

海南热带雨林国家公园(五指山)配套基础设施建设项目(勘察)  
b4ee68241e5e787976bcc-7.6:1005.25  
2024-04-25 18:27:29.218-f4183ee9fb7

### 第三节 合同附件格式

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 附件一：合同协议书

### 合同协议书

\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施\_\_\_\_\_（项目名称），已接受\_\_\_\_\_（勘察人名称，以下简称“勘察人”）对该项目勘察投标。发包人和勘察人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及投标函附录；
- (3) 专用合同条款；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 发包人要求；
- (6) 勘察费用清单；
- (7) 勘察纲要；
- (8) 其他合同文件。

2. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

4. 项目负责人：\_\_\_\_\_。

5. 勘察工作质量符合的标准和要求：\_\_\_\_\_。

6. 勘察人承诺按合同约定承担工程的勘察工作。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向勘察人支付合同价款。

8. 勘察人计划开始勘察日期：\_\_\_\_\_，实际日期按照发包人在开始勘察通知中载明的开始勘察日期为准。勘察服务期限为\_\_\_\_\_天。

9. 本合同协议书一式\_\_\_\_\_份，合同双方各执\_\_\_\_\_份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

委托人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

勘察人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件二：履约保证金格式

如采用银行保函，格式如下。

### 履约保证金

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）接受\_\_\_\_\_（勘察人名称，以下称“勘察人”）于 xxxx 年 xx 月 xx 日参加\_\_\_\_\_（项目名称）勘察招标项目的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就勘察人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥）\_\_\_\_\_。

2. 担保有效期自发包人与勘察人签订的合同生效之日起至发包人签收最后一批勘察成果文件之日起 28 日后失效。

3. 在本担保有效期内，如果勘察人不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付。

4. 发包人和勘察人变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第二卷

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 第五章 发包人要求

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

# 发包人要求

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定偏差的范围和计算方法，以及检验、试验、试运行的具体要求。对于勘察人负责提供的有关服务，在发包人要求中应一并明确规定。

发包人要求通常包括但不限于以下内容：

## 一、勘察要求

招标人应当根据项目情况在本章中明确相应的勘察要求，一般应包括以下内容：

### 1. 项目概况

包括项目名称、建设单位、建设规模、项目地理位置、周边环境、树木情况、文物情况、地址地貌、气候及气象条件、道路交通状况、市政情况等。

### 2. 勘察范围及内容

### 3. 勘察依据

### 4. 基础资料

### 5. 勘察人员和设备要求

### 6. 其他要求：

## 二、适用规范标准

### 1. 国家、行业、项目所在地规范名录

### 2. 国家、行业、项目所在地标准名录

### 3. 国家、行业、项目所在地规程名录

## 三、成果文件要求

### 1. 成果文件的组成：勘察说明、图纸等

### 2. 成果文件的深度

### 3. 成果文件的格式要求

### 4. 成果文件的份数要求

### 5. 成果文件的载体要求

(1) 纸质版的要求；

(2) 电子版的要求；

(3) 其他要求。



6. 成果文件的其他要求

## 四、发包人财产清单

### (一) 发包人提供的设备、设施

1. 发包人提供的办公房屋及冷暖设施：如办公室数量及面积、空调等
2. 发包人提供的设备清单：如电脑、投影、打印机、复印机等
3. 发包人提供的设施清单：如办公桌椅、文件柜等

.....

### (二) 发包人提供的资料

1. 施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料

2. 定位放线的基准点、基准线和基准标高
3. 发包人取得的有关审批、核准和备案材料，如规划许可证
4. 技术标准、规范

5. 其他资料

.....

### (三) 发包人财产使用要求及退还要求

1. 发包人财产使用要求
2. 发包人财产退还要求

.....

## 五、发包人提供的便利条件

1. 发包人提供的生活条件
2. 发包人提供的交通条件

3. 发包人提供的网络、通讯条件

4. 发包人提供的协助人员

.....

## 六、勘察人需要自备的工作条件

1. 勘察人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等

2. 勘察人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等

3. 勘察人自备的交通工具：如出行车辆等

4. 勘察人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等

5. 勘察人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等

6. 勘察人自备的勘察检测仪器、设备、工具

.....

## 七、发包人的其他要求

发包人的其他要求

.....

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 16:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

# 第三卷

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 第六章 投标文件格式

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

(项目名称) 勘察招标项目

## 投标文件

投标人：(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：(签字或盖章)

年 月 日

## 目录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、联合体协议书
- 四、投标保证金
- 五、勘察费用清单
- 六、资格审查资料
- 七、勘察纲要
- 八、其他资料

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

# 一、投标函及投标函附录

## (一) 投标函

(招标人名称):

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_勘察招标项目招标文件的全部内容,愿意以人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_ )的投标总报价(其中,增值税税率为\_\_\_\_\_),勘察服务期限:\_\_\_\_\_日历天,工程质量为:\_\_\_\_\_,按合同约定完成勘察工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书;
- (3) 联合体协议书(如有);
- (4) 投标保证金(如有);
- (5) 勘察费用清单;
- (6) 资格审查资料;
- (7) 勘察纲要;

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的,以投标函为准。

随同本投标函递交投标保证金一份,金额为人民币(大写):\_\_\_\_\_ (¥:\_\_\_\_\_元)。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标,我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后,在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (3) 按照招标文件要求提交履约保证金;
- (4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明,所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确,且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位

章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地址: \_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25



(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	1.1.2.5	姓名: _____	
1.1	项目负责人资格/岗位证书证号	\		
1.2	项目负责人身份证号	\		
2	勘察服务期限	1.1.4.3	_____日历天	
3	合同价款确定方式	12.1.1		
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园(五指山)配套基础设施建设项目(勘察)  
 b4ee68241e5e787976bcc-7.6.1005.25 18:27:29.218-f4183ee9fb7

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25 2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、  
递交、撤回、修改勘察招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承  
担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）勘察招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

联合体成员名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

联合体成员名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、投标保证金

若采用现金或支票，投标人应在此提供汇款凭证的复印件。

如采用银行保函，格式如下。

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）勘察招标的投标，\_\_\_\_\_（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）\_\_\_\_\_。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、勘察费用清单

1. 勘察费用清单说明
2. 勘察费用清单

单位：人民币元

序号	勘察费用分项名称	计算依据、过程和公式	金额（元）	备注
1				
2				
3				
4				
5				
.....	.....			
合计报价				

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f41833e9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 六、资格审查资料

### （一）基本情况表

投标人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
法定代表人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
企业勘察资质证书	类型：		等级：	证书号：	
质量管理体系证书 (如有)	类型：		等级：	证书号：	
营业执照号	员工总人数：				
注册资本				高级职称人员	
成立日期				中级职称人员	
基本账户开户银行				技术人员数量	
基本账户银行账号				各类注册人员	
经营范围					
投标人关联企业情况 (包括但不限于 与投标人法定代表 人为同一人或者存 在控股、管理关系 的不同单位)					
备注					

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证复印件。

(二) 正在勘察和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
勘察服务期限	
勘察内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。



### (三) 近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.3 项的要求附相关证明材料。

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25



(五) 主要人员简历表

姓名		年龄		执业资格证书（或上岗证书）名称	
职称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事勘察工作年限	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

海南热带雨林国家公园（五指山）  
 配套基础设施建设项目（勘察）  
 b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25  
 2024-04-25 18:27:29  
 f4183ee9fb7



## 七、勘察纲要

勘察纲要应包括（但不限于）下列内容：

- 一、勘察工程概况；
- 二、勘察范围、勘察内容；
- 三、勘察依据、勘察工作目标；
- 四、勘察机构设置（框图）、岗位职责；
- 五、勘察说明和勘察方案；
- 六、拟投入的勘察人员、勘察设备；
- 七、勘察质量、进度、保密等保证措施；
- 八、勘察安全保证措施；
- 九、勘察工作重点、难点分析；
- 十、对本工程勘察的合理化建议。

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25

## 八、其他资料

海南热带雨林国家公园（五指山）配套基础设施建设项目（勘察）—2024-04-25 18:27:29.218—f4183ee9fb7  
b4ee68241e5e787976bcc—7.6.1005.25