

海南省政府采购电子投标工具 用户操作手册

目录

一、产品简介.....	3
1.1 产品概述.....	3
1.2 用户角色.....	3
1.3 产品操作流程图.....	3
二、软件安装.....	4
2.1 环境要求.....	4
2.2 软件安装步骤.....	6
三、电子投标书编制流程.....	9
3.1 电子投标书编制工具主界面介绍.....	9
3.2 编制投标文件流程.....	11
1、新建项目.....	11
2、打开工程.....	13
3、查看基本信息、浏览评标办法、浏览招标书。.....	15
4 编制投标文件.....	16
四、签章.....	17

4.1 功能介绍.....	17
4.2 签章界面介绍.....	18
五、生成电子招标书.....	20
5.1 功能介绍.....	20
5.2 生成电子投标书流程.....	20
六、查看标书.....	21
七、工具使用过程中注意事项.....	22

1.0.02 版本

版本所有 © 2020

一、产品简介

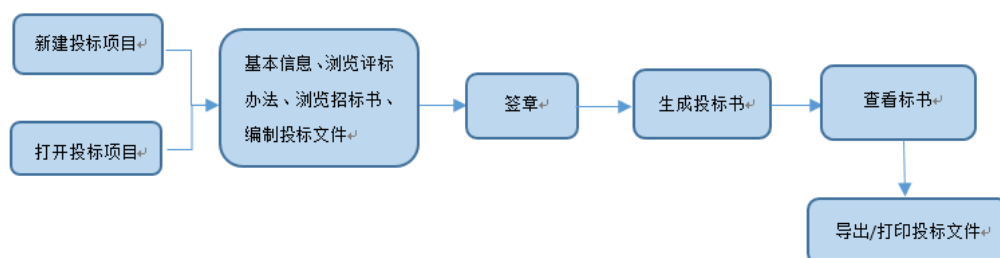
1.1 产品概述

《海南省政府采购电子投标书编制工具》，简称“电子投标书编制工具”，为投标人提供了一个制作电子投标书的工具，通过海南省政府采购电子投标书编制工具可以实现新建/打开项目、浏览评标办法、浏览招标书、编制投标文件、签章、生成投标书等功能。该工具保留了投标人制作投标文件的流程和习惯，使软件使用起来十分简便快捷。

1.2 用户角色

投标人

1.3 产品操作流程图



二、 软件安装

2.1 环境要求

1、操作系统要求：

电脑系统版本为 Windows7 以上版本，建议在 Windows7 系统中使用。

2. 硬件要求：

CPU： Intel i5 2.5GHz;

内存： 4GB 及以上

推荐配置：

CPU： Intel i7 2.8GHz;

内存： 8GB 及以上

固态硬盘： 128GB

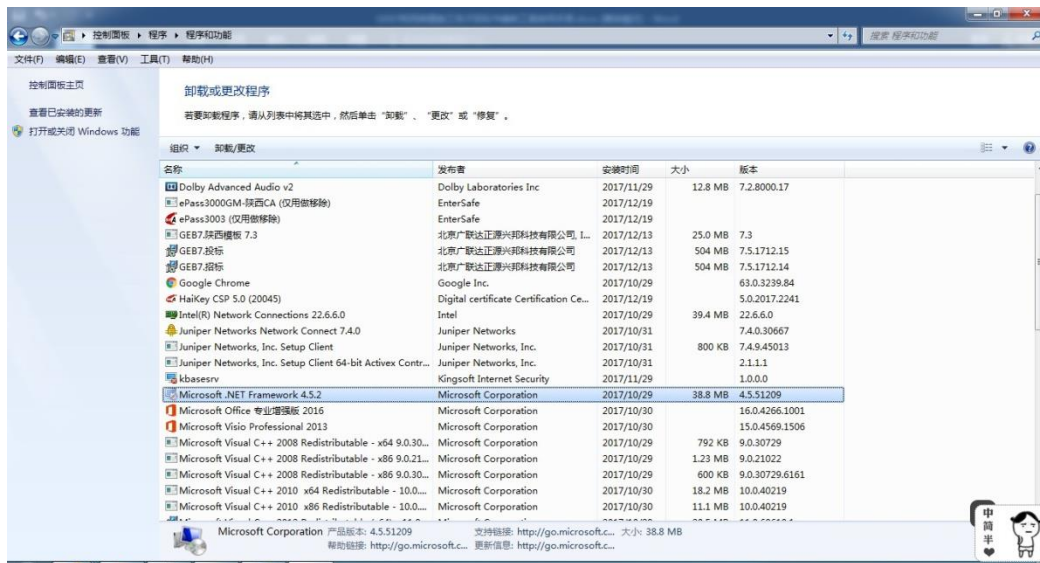
3. 辅助软件：

1)为保证 CA 证书正常运行，需要安装 CA证书驱动程序。

2) 软件启动时会进行环境检测，软件操作依赖 office，用户可选择 office 2010 以上版本。

4. 软件环境： .net framework 4.x。

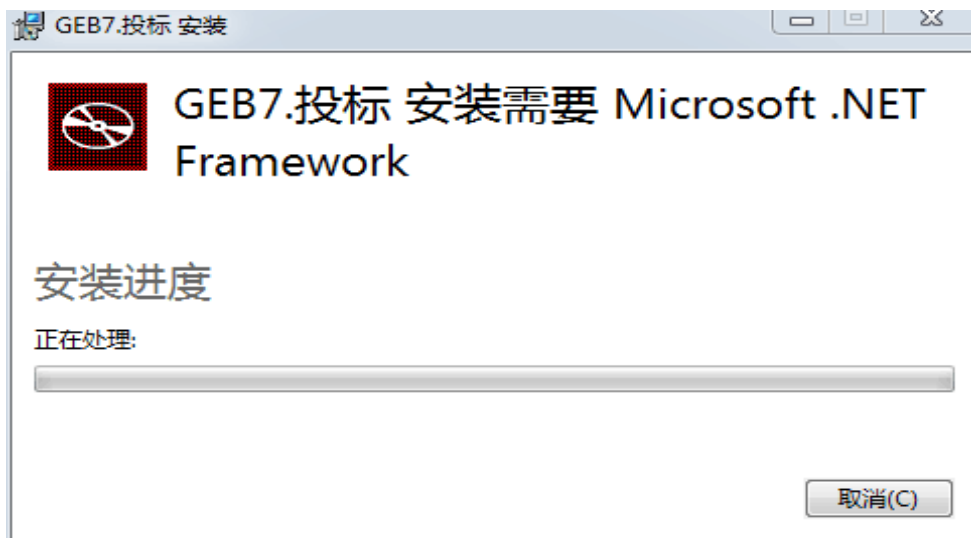
1) 请确保电脑已安装软件。NET Framework 4.x ,确认方法如下(以 Windows 7 系统为例)：



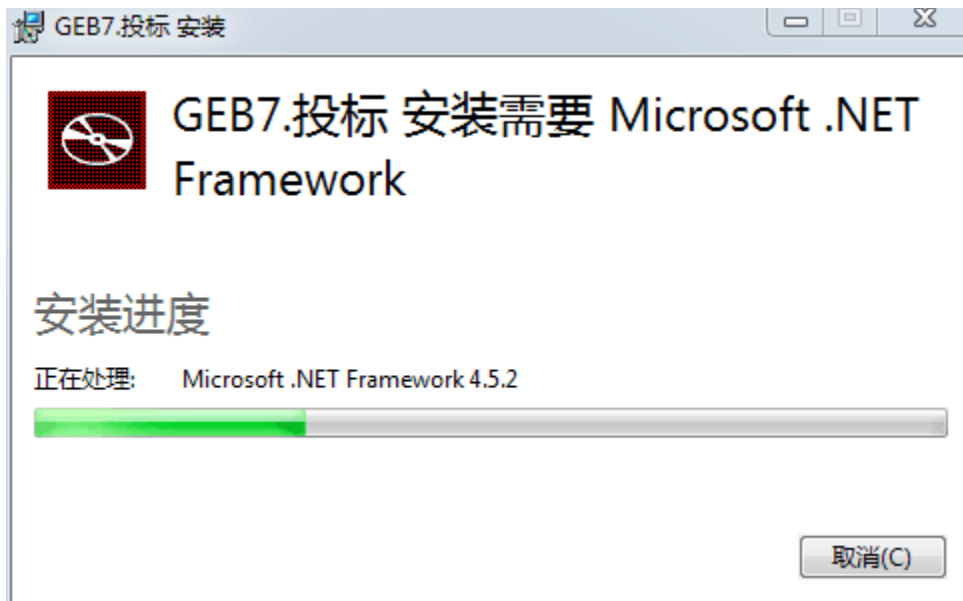
2) 如果电脑未安装 .NET Framework 4.x,请先进行安装,安装方法见下页。

(以.NET Framework 4.5.2 系统为例) 安装/修复方法如下:

第一步: 打开软件, 进入安装界面



第二步: 点击【接受并安装】, 程序自动安装, 无需操作



第三步：安装完成后，界面关闭，自动弹出招标工具安装界面

2.2 软件安装步骤

1) 一键安装软件采用向导式安装界面，安装路径默为：

C:\Users\user\AppData\Local\GEB7 (注：默认路径安装，如需更改软件安装路径可点击

更改按钮选择其他路径。) 如图：



点击“一键安装”，显示安装进度条：



2) 安装完成。



3) 点击“立即体验”可直接进入投标文件新建页面。

安装操作结束，工具快捷方式显示到桌面，可双击打开工具。



注：1.安装过程中默认勾选“我已经阅读并最终接受：用户协议”，如果默认勾选取消，“一键安装”按钮便不再可用。

2、杀毒软件影响，安装过程中出现杀毒软件阻拦时，请点击允许程序的所有操作，避免辅助功能安装不齐全，工具部分功能无法正常使用。

3、工具软件安装完成后，由于软件中会用到 CA 证书，需手动下载安装海南省 CA 锁证书驱动，避免签章时识别不到 CA 锁。下载地址：

<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>

三、电子投标书编制流程

3.1 电子投标书编制工具主界面介绍

- 1) 打开工具页面介绍： 页面分两部分，左侧显示新建/新建投标工程图标，实现新建项目功能。 右侧显示打开/打开最近编辑文件图标，实现打开已建项目功能。 如图：



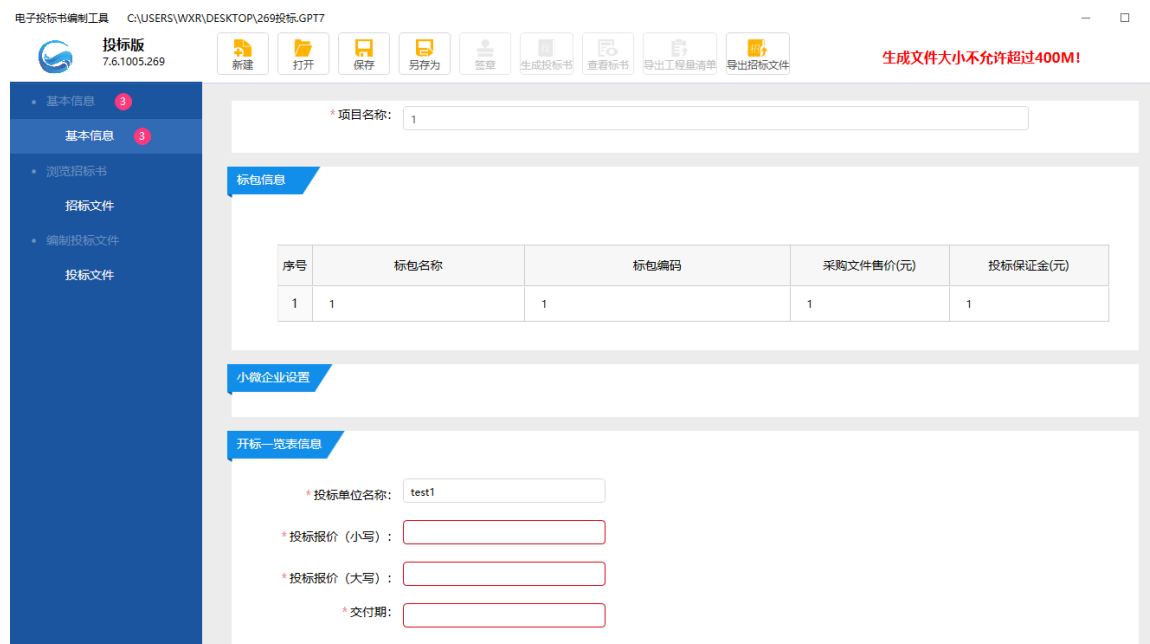
- 2) 新建项目页面介绍： 页面包含选择招标文件和读取投标锁信息显示框。 招标文件： 实现导入投标文件的功能 投标单位名称： 读取投标人工具锁中的投标单位名称

招标文件:

投标单位名称:

3) 投标书编制页面介绍:

步骤: 新建/打开项目



导航图介绍: 导航图分为基本信息、浏览招标书和编制投标文件。基本信息中标题上红色数字为对应模块中必填项校验数量值, 必填项验证通过后数字减少, 点击模块标题, 导航箭头停在标题处, 右侧显示对应模块信息

工具栏介绍: 新建: 实现新建功能

打开：实现打开已建项目功能

保存：保存页面信息另存为：当前招标项目另存到其他路

径签章：对已编制完成投标文件盖章

生成电子招标书：对编制完成的投标工程生成电子投标书文件 查看标书：查看投标文件、

导出/打印投标书导出招标文件：工具可以导出完整的招标文件。



3.2 编制投标文件流程

1、新建项目

步骤 1、点击新建/新建投标工程，进入以下界面：

招 标 文 件:

投标单位名称:

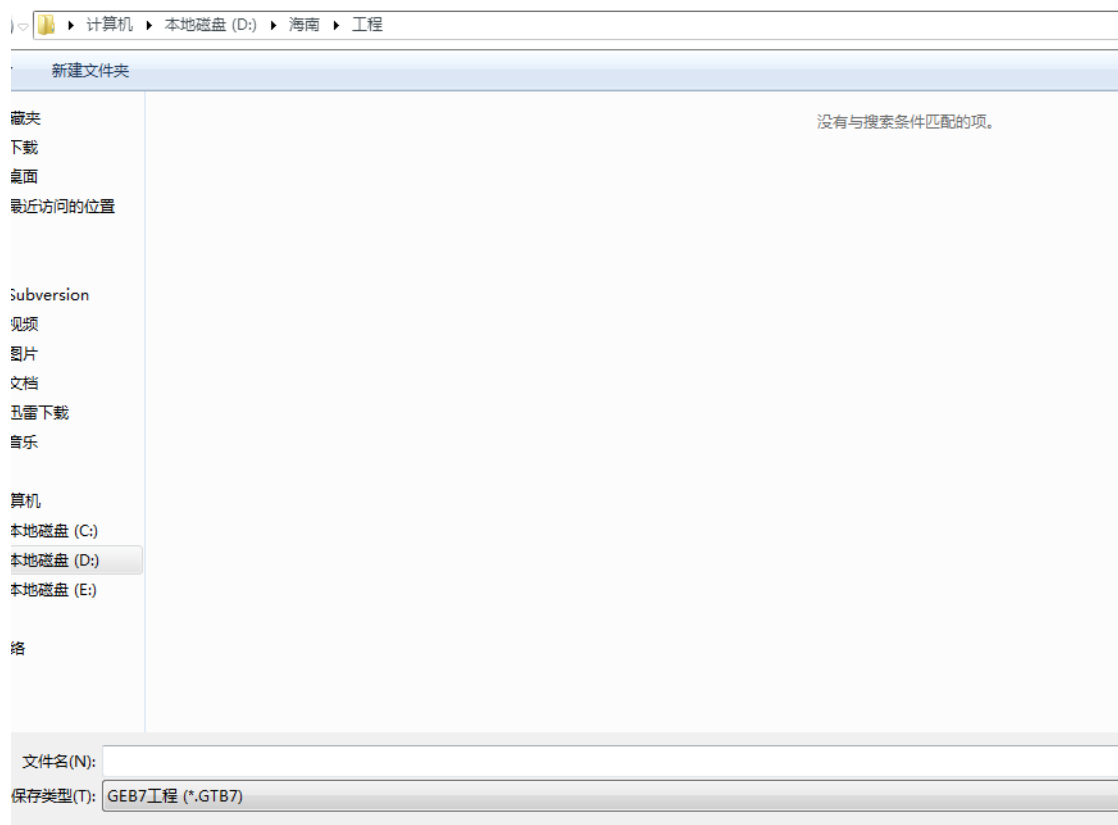
步骤 2、点击“选取招标文件”，选择招标文件；步

骤 3、插入 ca 数字证书锁，点击“读取 ca 锁信息”，

招标文件:

投标单位名称:

步骤 4 点击“确定”，弹出投标文件存储路径页面，



步骤 5，新建页面下点击取消按钮，页面返回到上一级页面

步骤 6、保存投标工程后，进入以投标文件编制页面，如图

- 基本信息 3
- 浏览招标书
- 招标文件
- 编制投标文件
- 投标文件

*项目名称: 1

标包信息

序号	标包名称	标包编码	采购文件售价(元)	投标保证金(元)
1	1	1	1	1

小微企业设置

开标一览表信息

* 投标单位名称: test1

* 投标报价 (小写):

* 投标报价 (大写):

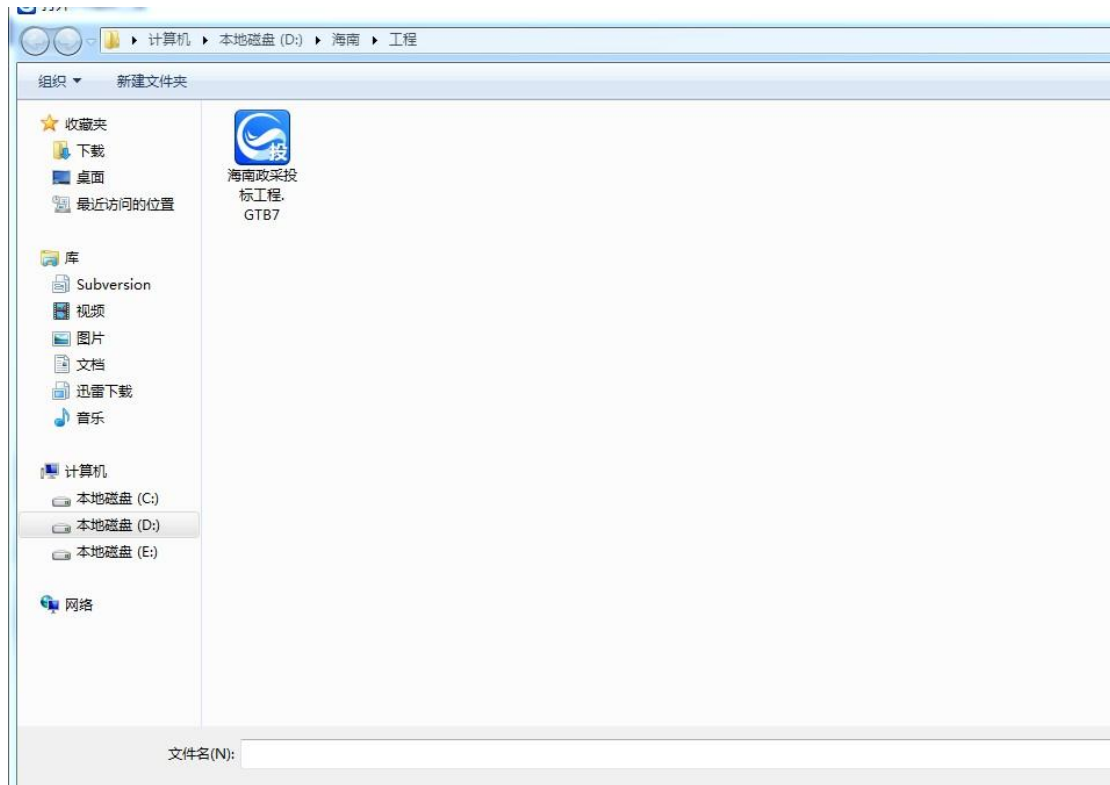
* 交付期:

2、打开工程

步骤 1、双击投标工具，进入新建、打开界面，如图：



步骤 2、点击打开，选择投标文件保存位置，如图所示：



步骤 4、选择文件后，点击打开按钮，进入投标文件编制页面：

步骤 5，新建/打开项目页面，双击打开最近编辑的文件，进入投标文件编制页面：



- 基本信息 3
- 浏览标书
- 招标文件
- 编制投标文件
- 投标文件

*项目名称: 1

标包信息

序号	标包名称	标包编码	采购文件售价(元)	投标保证金(元)
1	1	1	1	1

小微企业设置

开标一览表信息

* 投标单位名称: test1

* 投标报价 (小写):

* 投标报价 (大写):

* 交付期:

3、查看基本信息、浏览招标书。

步骤 7、查看基本信息，编辑开标一览表，如图：

电子标书编制工具 C:\USERS\WXR\DESKTOP\269\投标.GPT7

投标版 7.6.1005.269

新建 打开 保存 另存为 签名 生成投标书 查看标书 导出工程量清单 导出投标文件

生成文件大小不允许超过400M!

*项目名称: 1

标包信息

序号	标包名称	标包编码	采购文件售价(元)	投标保证金(元)
1	1	1	1	1

小微企业设置

开标一览表信息

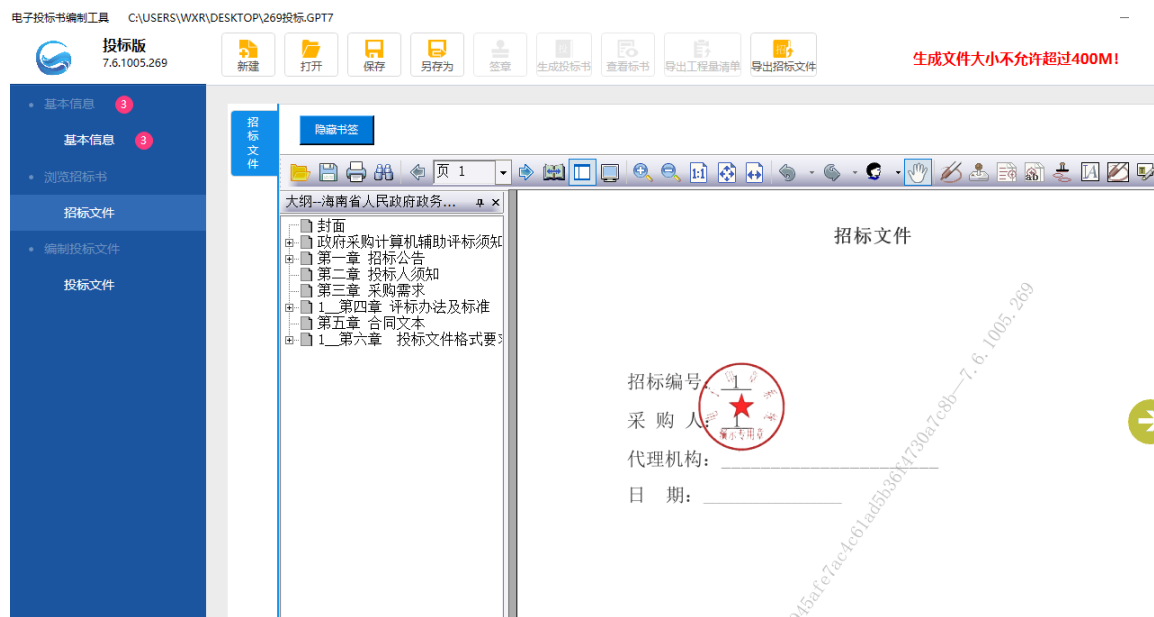
* 投标单位名称: test1

* 投标报价 (小写):

* 投标报价 (大写):

* 交付期:

步骤 8、浏览招标书，如图：



4 编制投标文件

默认显示投标文件内容，可选择添加章节和子章节，并可对章节进行上移下移、删除操作，默认章节不可删除。

- 1、 开标一览表：关联了基本信息下开标一览表信息，不可编辑
- 2、 其他的内容可根据招标文件给的模板通过“导出范本”进行填写，通过“导入文件”即可完整此部分的内容

功能：

添加章节和子章节：选择章节右击选择“新增章节”或“新增子章节”，导入所要添加的word或PDF文件，界面左侧书签显示导入的目录右侧正文部分显示导入的章节内容。

上移下移：选择需要进行操作的章节书签，右击上移或者下移进行书签调整。删除：点击所要删除的章节书签右击选择删除，此章节删除，默认章节不可删除。

导出范本和导入文件：导出范本是根据招标代理给定的模板，导出范本进行填写，通过导入文件的功能导入已做好的文件



四、签章

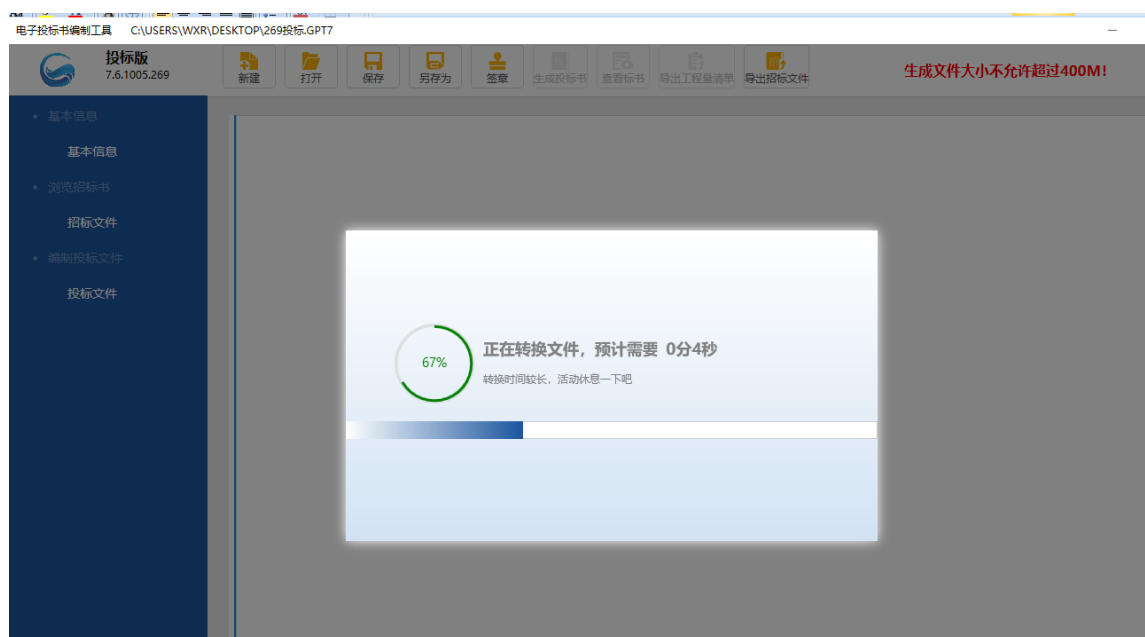
4.1 功能介绍

- 1) 功能介绍: 投标文件完成后, 对文件进行签章, 以确保文件的法律效力
- 2) 签章条件: 1、范本页面中必填项没有填写完整, 必填项验证未全部通过时不允许签章, 签章按钮图标显灰。 当必填项全部验证通过则可以进行签章, 签章按钮图标显亮, 可以签章操作。
- 2、点击签章后, 首先文件进行转换, 转换成 PDF 格式,
- 2、签章后可以删除 (只限同一把锁签章的删除, 不允许签章互删)
- 3、签章证书过期后不允许盖章, 当 CA 锁过期失效时, 点击登录, 提示: 签章登录失败, 不能进行印章操作! 请确保您的 CA 锁在有效期内, 再次尝试登录签章。
- 4、若签章之后有修改的内容, 需重新进行签章,
- 5、点击盖章: 点击盖章按钮, 鼠标在视图页面中变成章图标, 选择盖章位置单击鼠标

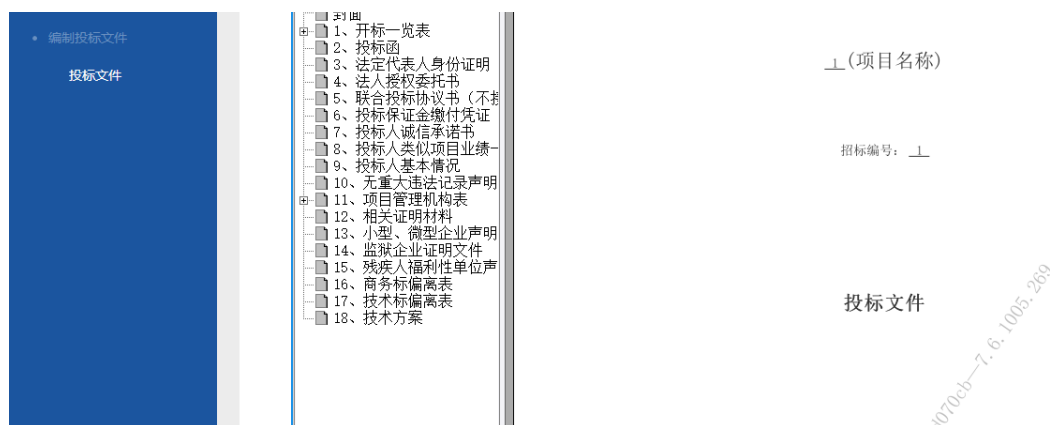
左键，盖章位置显示章图标，等登录盖章/批量盖章进行盖第一个章时会弹出 CA 锁密输入框，输入正确密码点击确定，盖第一个章时，弹出密码输入提示框，再次盖章时，如锁未放生变化，不需要输入密码。

4.2 签章界面介绍

1) 签章界面介绍：步骤：满足签章条件后，点击签章图标按钮，进行文件转换，如图：



文件转换完成后进入签章界面，如图：



功能按钮包含隐藏书签、签章、批量签章、保存文件

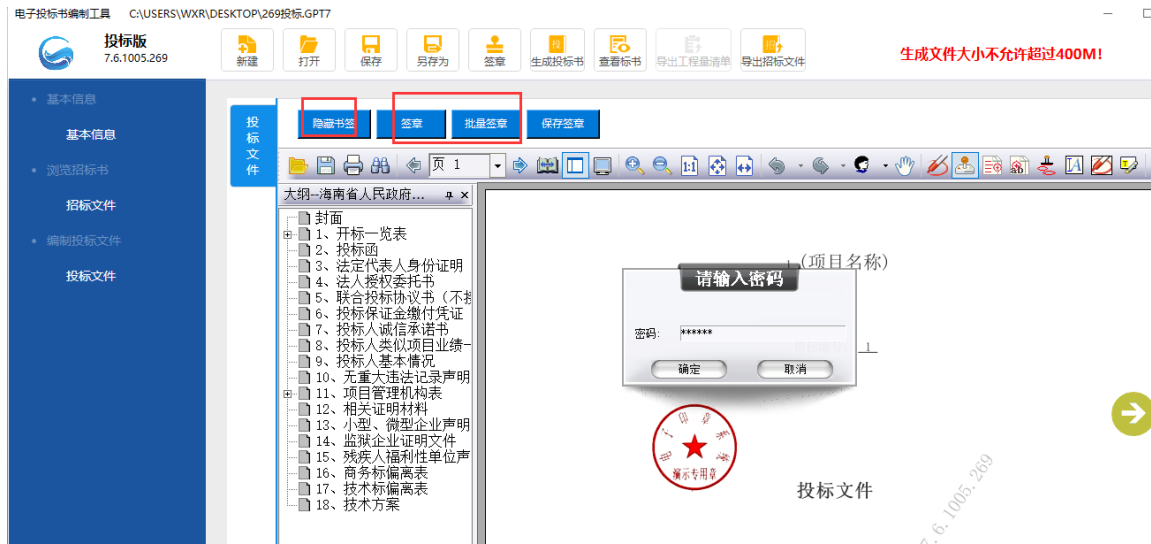
隐藏书签：隐藏左侧的导航书签；

签章：实现单个盖章功能；批量签

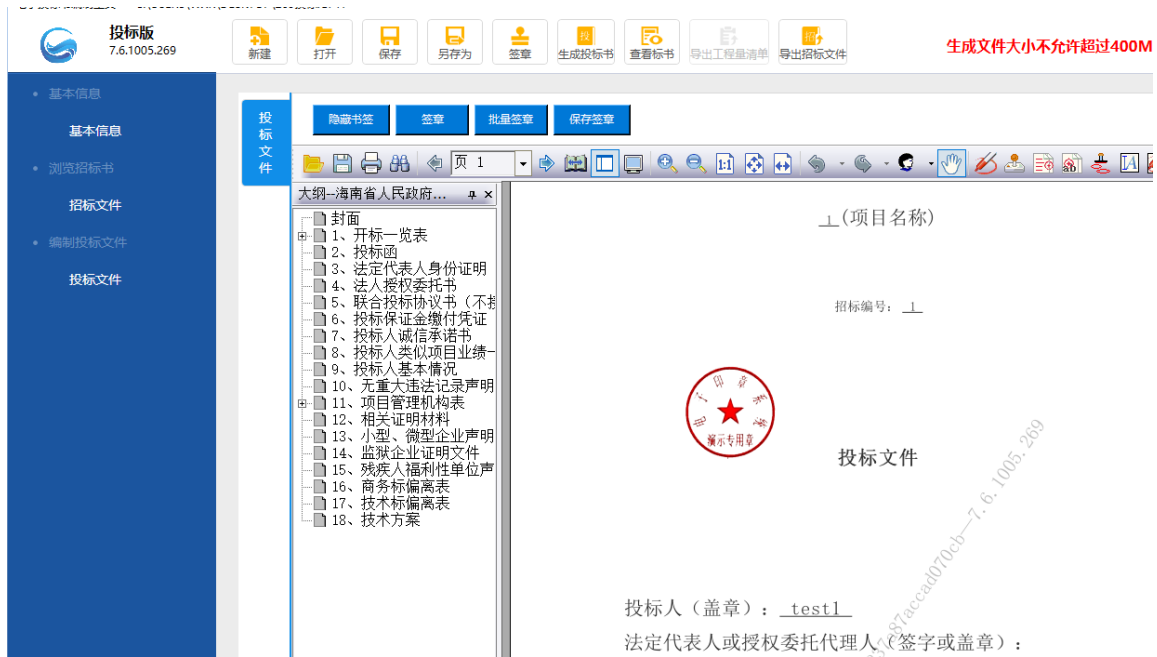
章：实现批量盖章功能；保存文件：

保存当前标书文件；

操作：点击签章，弹出锁密码输入框。当输入密码错误时，弹出提示信息，提示：签章 失败，锁密码错误。当输入正确密码，显示出章图标，如图 1：



输入正确密码，签章，如图：



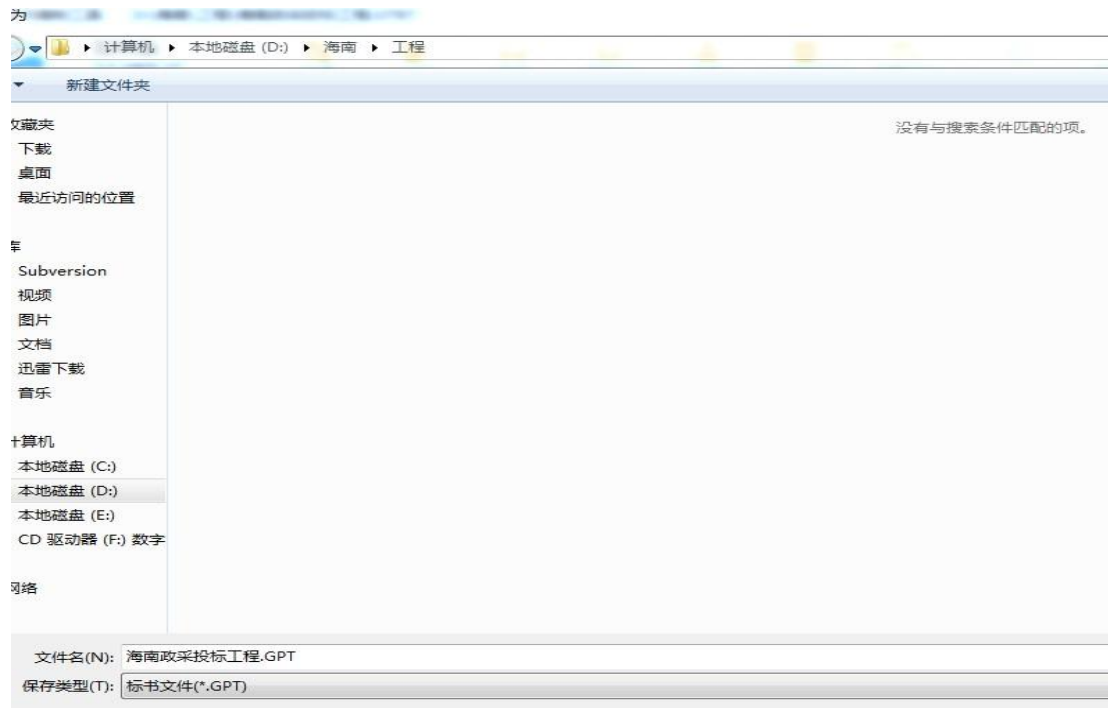
五、生成电子招标书

5.1 功能介绍

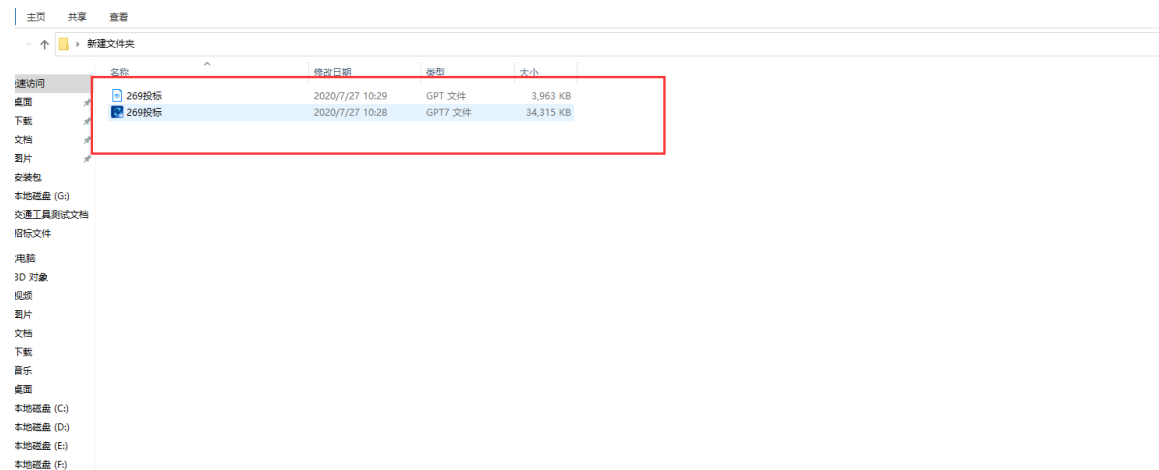
- 1) 功能：将投标文件（标书）生成后保存，然后上传到交易系统中使用
- 2) 生成电子标书要求：1、未进行签章操作是不允许生成电子投标标书，点击生成电子标书图标按钮，提示：投标文件没有盖章或数字签名，不能生成投标文件！ 2、已签章后，点击【生成投标书】图标，弹出生成的窗体，包括文件名、保存路径
- 3、文件名默认为项目名称，用户可编辑；保存路径默认桌面，用户可更改保存路径
- 4、生成投标书后，可以修改工程中的内容，但修改后需要再次签章才能生成标书

5.2 生成电子投标书流程

步骤：签章完成后点击“生成投标标书”图标，弹出生成投标书提示界面，界面中显示 文件名和保存路径，选择保存路径，点击生成电子标书按钮，如图：



电子标书生成后，在保存路径下自动生成电子标书文件，如图：



六、查看标书

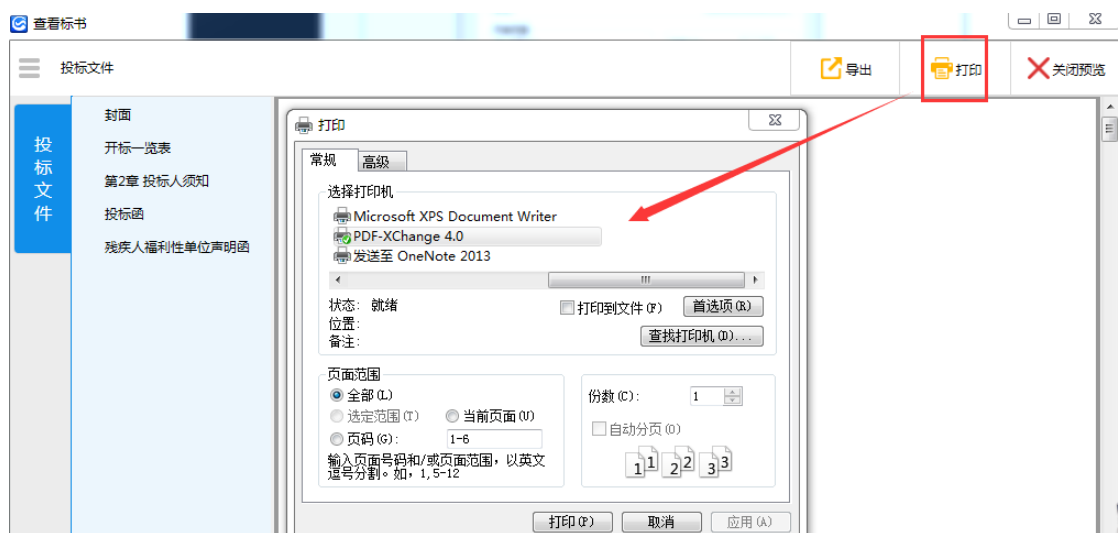
功能介绍：查看标书中投标文件，并可进行导出 PDF 和打印标书文件操

作 步骤 1：点击查看标书图标，显示查看标书界面，如图：



导出：操作同招标文件中导出功能

打印：连接打印机，点击打印招标文件按钮，弹出打印提示框，选择并打印，如图：



七、工具使用过程注意事项

- 1、在安装过程时，请勿中断自行操作过程，可能会导致工具不可用问题；
- 2、在安装过程中，会遇到杀毒软件的拦截，请全部选择“允许程序所有操作”，否则会 导致安装不全，工具不可用；
- 3、在安装完驱动后，提示用户需重启电脑，请选择是，否则会导致安装不全，部分功能不可用；

4、在使用过程中，当在进行签章时，请勿进行其他操作，请耐心等待（备注：尤其当投标文件过大时）；

5、CA 锁使用注意事项：

- ①. 新建投标时，需插入 CA 锁，读取投标单位，才可新建成功；
- ②. 生成投标文件时，必须使用企业 CA 锁（白色），如插入 2 把 CA 锁，会干扰锁识别功能，弹出提示信息。盖章的时候要先盖完一把 ca 锁，拔出来再盖另外一把 ca 锁
- ③. 在签章时需要输入企业 CA 锁密码，请确保输入正确，如果超过限制输入次数，企业 CA 锁将被锁，无法使用；遇到上述问题请联系企业 CA 锁供应者
- ④. 请关注 CA 锁的有效期，如过期，将导致 CA 锁无法使用，请及时续期。

CA 锁解释权归海南省数字证书认证中心公司所属。遇到上述问题请联系 CA 锁供应者。

（联系方式：0898-66664947 0898-66668096）